

Информационный БЮЛЛЕТЕНЬ

Муниципального образования р.п. Линево, № 6 от 23.03.2020 г.
Распространяется на территории р.п. Линево

**ГЛАВА
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.03.2020 № 54
р.п. Линево**

«Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории автомобильной дороги местного значения строительства автомобильной дороги 3 категории протяженностью 3,5 км. в границах рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 05.09.2019 № 166 от 05.09.2019г. «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории автомобильной дороги местного значения строительства автомобильной дороги 3 категории протяженностью 3,5 км. в границах рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области», руководствуясь Уставом рабочего поселка Линево,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый проект планировки территории и проект межевания территории автомобильной дороги местного значения строительства автомобильной дороги 3 категории протяженностью 3,5 км. в границах рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (далее – документация по планировке территории).

2. Управлению по делам администрации р.п. Линево опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене р.п.Линево» и разместить на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.03.2020г. № 55
р.п. Линево**

О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения в границах населенных пунктов рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области в весенний и летний периоды 2020года

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности дорожного движения, сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (далее - автомобильные дороги) в период возникновения сезонных неблагоприятных природно-климатических условий, администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести временное ограничение движения грузового транспорта и тракторов всех видов и модификаций с грузом или без груза с нагрузкой на ось более 5 тонн на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области с 13 апреля по 17 мая 2020 года.

2. Ввести временное ограничение движения грузового транспорта и тракторов всех видов и модификаций с грузом или без груза с нагрузкой на ось более 5 тонн на автомобильных дорогах местного значения с асфальтобетонным покрытием в границах населенных пунктов рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области с 15 июня по 15 июля 2020 года при значениях дневной температуры воздуха свыше 32°С (по данным Гидрометцентра России).

3. Организовать выдачу специальных разрешений на выполнение перевозок с превышением нагрузки на ось более 5 тонн.

4. Установить возможные маршруты объезда по обводным дорогам населенных пунктов.

5. Довести до сведения населения информацию о сроках и условиях ввода ограничения движения транспортных средств.

6. Временное ограничение движения не распространяется на транспортные средства, осуществляющие специальные и социально значимые перевозки (пассажирские, почтовые, санитарные, ассенизаторские, доставка сжиженного газа в баллонах для нужд населения, скоропортящихся продуктов питания, корма скоту, птице, специальный транспорт аварийных служб, электрических сетей, коммунально-бытовых и других предприятий, направляющихся на устранение аварийных ситуаций).

7. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования р.п.Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п.Линево в сети Интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.03.2020 № 56
р.п. Линево**

«Об утверждении состава приемного эвакуационного пункта (ПЭП)»

Во исполнении Федерального Закона Российской Федерации «О гражданской обороне» от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ, «Руководства по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время» и в целях организации приема, размещения и жизнеобеспечения эвакуируемого населения из г. в населенные пункты ...

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации работы приемного эвакуационного пункта.

2. Утвердить состав приемного эвакуационного пункта.

3. Начальнику ПЭП необходимую документацию отработать в соответствии с перечнем документов и «Руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время» и представить мне на утверждение до 18.03.2020 г.

4. Спланировать мероприятия по приёму эвакуируемого населения на ПЭП совместно с эвакуационной комиссией района и эвакуационной комиссией р.п. Линево, на территории которых размещаются учреждения, предприятия и организации, приписанные к ПЭП, его дальнейшего размещения в запланированные населенные пункты.

5. Организовать практическое обучение личного состава ПЭП действиям по предназначению.

6. Начальнику ПЭП осуществлять руководство по организации развертывания и практической работы в соответствии с календарным планом основных мероприятий ПЭП.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Опубликовать данное постановление в «Информационном бюллетене» и разместить на сайте администрации р.п. Линево.

Глава р.п. Линево Я. Я. Ландайс

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации р.п.Линево
Искитимского района
Новосибирской области
от 17.03.2020 №56

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПРИЕМНОГО
ЭВАКУАЦИОННОГО ПУНКТА (ПЭП)**

Приемный эвакуационный пункт - место в районах выгрузки (высадки), куда прибывает эвакуируемое население для временного или постоянного размещения.

Приемные эвакуационные пункты создаются в р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области и принимают эвакуируемое и рассредоточиваемое население.

На личный состав приемного эвакуационного пункта р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области возлагается задача встречать эвакуируемых, прибывших железнодорожным, автомобильным транспортом и пешим порядком с ППЭ, организовывать их размещение по населенным пунктам, входящим в состав муниципального образования согласно выписки из плана приема и размещения эвакуируемого населения, вывозить (выводить) их в запланированные конечные пункты размещения, организовывать их первоочередное жизнеобеспечение (питание, медицинское обслуживание и обеспечение предметами первой необходимости) совместно со службами ГО города (городского района) и объектов экономики.

Под приемные эвакуационные пункты отводятся школы, клубы и другие общественные и административные здания (помещения), расположенные вблизи станций (пунктов) выгрузки (высадки) и обеспечивающие размещение эвакуируемых.

Места размещения для приемных эвакуационных пунктов подбираются председателем эвакуационной комиссии р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области и утверждаются постановлением главы р.п. Линево.

ПЭП должны иметь телефонную связь с эвакуационной комиссией Искитимского района.

Для информирования прибывающего эвакуируемого населения, отдачи необходимых распоряжений и команд личному составу, приемные эвакуационные пункты оборудуются радиоточками и динамиками внутренней связи.

В состав приемного эвакуационного пункта назначаются ответственные работники администрации (населенного пункта) из транспортных органов, органов здравоохранения, внутренних дел, народного образования, дошкольных учреждений и органов связи.

Основные задачи ПЭП:

- а) В мирное время:
- участие в разработке совместно с административными, хозяйственными органами и отделом ГОЧС района плана приема и размещения эвакуируемого населения в загородной зоне;
 - определение места развертывания (дислокации) ПЭП;
 - организация подготовки личного состава ПЭП к практической работе по предназначению;
 - разработка документов на личный состав ПЭП их учет и хранение.
- б) При переводе ГО с мирного на военное время:
- осуществление контроля за приведением в готовность ПЭП;
 - уточнение выписки из плана приема и размещения эвакуируемого населения.
- в) С получением распоряжения о проведении эвакуации:
- руководство работой личного состава ПЭП по выполнению поставленных задач;
 - организация встречи автомобильных колонн, эвакуационных эшелонов (поездов), их регистрация, вывоз (вывод) эвакуируемого населения с ПЭП и его размещение по домам и квартирам в приписанных населенных пунктах ;
 - размещение объектов экономики согласно расчета размещения эвакуируемого населения и объектов экономики городов (городских районов) по населенным пунктам;

- согласование с эвакуационной комиссией района графиков движения транспортных средств, его выделение автохозяйствами сельского района;
- организация оказания медицинской помощи заболевшим из числа прибывшего эвакуанселения;
- обеспечение поддержания общественного порядка в районе ПЭП и укрытие населения, находящегося на ПЭП по сигналам гражданской обороны;
- своевременные доклады в эвакуационную комиссию района о времени прибытия, количестве прибывшего эвакуанселения и отправке его в конечные пункты размещения;
- при необходимости своевременная выдача средств индивидуальной защиты населению.

Состав приемного эвакуационного пункта (ПЭП)

| | |
|--|-------------------|
| 1. Начальник |1 |
| 2. Заместитель начальника |1-2 |
| 3. Группа встречи, приема, и размещения эвакуанселения |6-9 |
| 4. Группа отправки и сопровождения эвакуанселения |8-13 |
| 5. Группа учета эвакуанселения |5-8 |
| 6. Группа по ООП |5-7 |
| 7. Комендантская служба |1-2 |
| 7. Медицинский пункт |2-3 |
| 8. Дежурный по комнате матери и ребенка |1-2 |
| 9. Стол справок |1-2 |
| Всего |31-49 (чел.) |

Примечание: При создании приемного эвакуационного пункта необходимо учитывать количество эвакуируемого населения:

- до 1 тыс. человек эвакуируемых ПЭП может состоять из 16-18 человек;
- до 3-х тыс. человек из 25-30 человек;
- до 5-ти и выше тыс. человек из 31-49 человек.

Схема организации ПЭП



СОСТАВ приемного эвакуационного пункта (ПЭП)

р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Занимаемая должность в составе ПЭП | Занимаемая должность на основной работе | Т е л е ф о н ы | |
|-------|------------------------|------------------------------------|---|-----------------|---------|
| | | | | служебн. | домашн. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

1. Группа руководства ПЭП

| | | | | | |
|----|--------|---------------------|-------------------|--|--|
| 1. | Ф.И.О. | Начальник ПЭП | Зам. руководителя | | |
| 2. | Ф.И.О. | Зам. начальника ПЭП | Начальник отдела | | |

2. Группа встречи, приема и размещения эвакуанселения

| | | | | | |
|----|--------|----------------|----------------------------------|--|--|
| 1. | Ф.И.О. | Старший группы | Начальник отдела | | |
| 2. | Ф.И.О. | Член группы | Вед. специалист с/администрации. | | |

3. Группа отправки и сопровождения эвакуанселения

| | | | | | |
|----|--------|----------------|-----------------------|--|--|
| 1. | Ф.И.О. | Старший группы | Начальник отд. | | |
| 2. | Ф.И.О. | Член группы | Гл. специалист с/адм. | | |

4. Группа учета эвакуанселения

| | | | | | |
|----|--------|----------------|-----------------------|--|--|
| 1. | Ф.И.О. | Старший группы | Начальник отд. | | |
| 2. | Ф.И.О. | Член группы | Гл. специалист | | |
| 3. | Ф.И.О. | Член группы | Гл. специалист с/адм. | | |

5. Группы охраны общественного порядка

| | | | | | |
|----|--------|----------------|-----------------------------|--|--|
| 1. | Ф.И.О. | Старший группы | Пом. начальника отдела РОВД | | |
| 2. | Ф.И.О. | Член группы | Ст. уполном. РОВД | | |

6. Медицинский пункт

| | | | | | |
|----|--------|---------------------|---------------|--|--|
| 1. | Ф.И.О. | Начальник медпункта | Ст. медсестра | | |
|----|--------|---------------------|---------------|--|--|

7. Комната матери и ребенка

| | | | | | |
|----|--------|---------------------|-----------------|--|--|
| 1. | Ф.И.О. | Дежурный по комнате | Вед. специалист | | |
| 2. | Ф.И.О. | Помощник | Специалист | | |

8. С стол справок

| | | | | | |
|----|--------|---------------|-----------------|--|--|
| 1. | Ф.И.О. | Администратор | Вед. специалист | | |
|----|--------|---------------|-----------------|--|--|

9. Комендантская служба

| | | | | | |
|----|--------|---------------|-----------------|--|--|
| 1. | Ф.И.О. | Ответственный | Вед. специалист | | |
|----|--------|---------------|-----------------|--|--|

Функциональные обязанности личного состава ПЭП
Начальник приемного эвакуационного пункта

Начальник приемного эвакуационного пункта назначается постановлением глав р.п. Линево, подчиняется (по вопросам приема эвакуанселения) председателю эвакуационной комиссии.

Он несет ответственность за организацию работы ПЭП и своевременную опраку рассредоточиваемого и эвакуируемого населения с ПЭП к местам постоянного размещения.

Ему подчиняется весь личный состав ПЭП и эвакуанселение, находящееся на ПЭП.

Он обязан:

а) В мирное время:

- изучить функциональные обязанности, порядок приема эвакуанселения на ПЭП, маршруты вывоза его и места размещения в конечных пунктах;
- укмплектовать ПЭП личным составом и готовить его к практическим действиям по приему и размещению эвакуанселения;
- разработать и своевременно корректировать документы ПЭП;
- обеспечить закрепление необходимых помещений для развертывания ПЭП и их оборудование необходимым имуществом и инвентарем (столы, стулья, указки, указатели, нарукавники (повязки), канцелярские принадлежности и др.);
- изучить связь с районной эвакуационной комиссией, отделом по делам ГОЧС, пунктами (станциями) высадки и промежуточными пунктами эвакуации;
- знать контингент и численность населения, прибывающего на ПЭП (станцию) высадки, места расселения, маршруты вывоза к местам расселения, количество транспорта и автопредприятия, выделяющие автотранспорт, график вывоза, границы своего приемного эвакуационного пункта;
- знать содержание документов, находящихся в папке начальника ПЭП;
- отработать график прибытия и отправки эвакуанселения по населенным пунктам ПЭП (Приложение № 3);
- по заблаговременной (частичной) эвакуации отработать расчет приема эвакуируемого населения, прибывающего по плану заблаговременной (частичной) эвакуации на ПЭП № ___ (Приложение № 13);
- разработать схему оповещения личного состава.

б) При переводе ГО с мирного на военное время:

- организовать сбор личного состава ПЭП;
- организовать выполнение предусмотренных календарным планом мероприятий;
- совместно с эвакуационной комиссией административного округа отработать расчет трудоустройства прибывающего эвакуанселения (приложение № 11);
- уточнить порядок взаимодействия с соседними ПЭП и службами ГО.

в) С получением распоряжения о проведении эвакуации населения:

- с получением распоряжения о начале эвакуации немедленно явиться в приемную эвакуационной комиссии, получить папку своего приемного эвакуационного пункта и указания председателя приемной эвакуационной комиссии;
- после возвращения с приемной эвакуационной комиссией собрать личный состав приемного эвакуационного пункта;
- дать указания руководящему составу на развертывание работы приемного эвакуационного пункта;
- с начала прибытия эвакуанселения организует работу всех звеньев приемного эвакуационного пункта;
- лично встречает ж/д эшелоны, автоколонны;
- организует отpravку эвакуируемых в пункты постоянного размещения;
- через своих помощников:
- а) организует регистрацию эвакуируемых, согласно представленных списков эвакуируемых;
- б) распределяет их по населенным пунктам согласно выписки из плана приема и размещения и графика прибытия и отправки эвакуанселения по населенным пунктам (приложение № 3);
- в) выделяет сопровождающих и обеспечивает их исходными данными по домам для размещения эвакуируемых;
- г) обеспечивает транспортом для вывоза эвакуируемых с ПЭП со станций (пунктов) высадки, а при его отсутствии задействование иных средств вывоза;
- д) принимает меры по организации питания, водоснабжения, медицинского обслуживания, охраны общественного порядка и регулирования движения совместно со службами ГО района, объектов экономики, приписанных к ПЭП;
- е) проводит инструктаж с начальниками автоколонн, пеших колонн, выдает им предписания и маршрутные листы, отдает указания о проведении инструктажей с водительским составом;
- ж) поддерживает непрерывную связь с эвакуационной комиссией и докладывает в установленные сроки о ходе приема и размещения эвакуируемых;
- з) в случае отсутствия на ПЭП оставляет за себя заместителя или другое лицо из числа руководства приемного эвакуационного пункта;
- и) по окончании работы ПЭП:
- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

д) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

е) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

ж) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

з) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

и) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

к) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

л) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

м) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

н) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

о) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

п) по окончании работы ПЭП:

- представляет донесение в районную эвакуационную комиссию, которое регистрирует в журнале отданных и принятых распоряжений, донесений (приложение № 2);
- сдаёт помещение и оборудование коменданту ПЭП.

Заместитель начальника приемного эвакуационного пункта

Заместитель начальника приемного эвакуационного пункта назначается постановлением главы р.п. Линево и подчиняется начальнику ПЭП.

Он несет ответственность за организацию работы ПЭП и своевременную опраку рассредоточиваемого и эвакуируемого населения с ПЭП к местам постоянного размещения.

Ему подчиняется весь личный состав ПЭП и эвакуанселение, находящееся на ПЭП. В случае отсутствия начальника ПЭП, исполняет его функциональные обязанности.

Он обязан:

- 1. Организовать регистрацию эвакуированных согласно выписки из плана приема и размещения эвакуанселения.
- 2. Комплектовать прибывшее эвакуанселение по группам.
- 3. Отправлять сформированные группы прибывшего эвакуанселения лучшим порядком или автотранспортом в назначенные пункты под руководством специально назначенных сопровождающих.
- а) В мирное время:
- участвовать в разработке плана приема и размещения эвакуанселения в загородной зоне;
- разрабатывать необходимую документацию по приведению в готовность ПЭП;
- подавать предложения в эвакуационные органы и отдел ГОЧС по организации и совершенствованию работы ПЭП.
- б) При переводе ГО с мирного на военное время:
- прибыть на пункт размещения эвакуационной комиссии, уточнить обстановку и получить задачу;
- получить необходимые документы, приписанный транспорт, имущество и инвентарь;
- собрать личный состав ПЭП, провести инструктаж по организации работы ПЭП и выдать необходимую рабочую и справочную документацию;
- оборудовать ПЭП и подготовить к работе;
- в) С получением распоряжения о проведении эвакуации населения:
- руководить работой личного состава ПЭП;
- организовать учет прибывающего эвакуанселения на ПЭП;
- совместно с эвакуационной комиссией района уточнить информацию по организации приема и дальнейшей отправке эвакуанселения в запланированные населенные пункты согласно плана приема и размещения эвакуанселения в загородной зоне;
- определить состав автоколонн согласно графика вывоза эвакуанселения с ПЭП;
- лично ставить задачу начальникам колонн на осуществление эвакуаперевозок;
- принимать возможные меры к всестороннему обеспечению работы ПЭП;
- в установленные сроки и при необходимости представлять доклады в вышестоящие эвакуационные органы;
- Старший группы встречи, приема и размещения эвакуанселения
- Старший группы и помощники подчиняются начальнику ПЭП и отвечает за встречу, прием и размещение прибывшего эвакуанселения согласно выписки из плана эвакуационной комиссии района.

Он обязан:

а). В мирное время:
-разрабатывать необходимую документацию по организации встречи, приема и временного размещения эвакуанселения согласно выписки из плана приёма и размещения эвакуанселения в загородной зоне;
-отрабатывать предложения эвакукомиссии и отделу ГОЧС о внесении изменений и дополнений в график приема и размещения эвакуанселения, прибывающего на ПЭП;
-отработать схему размещения эвакуируемых объектов экономики на ПЭП (приложение № 1);
-иметь расчет приема эвакуируемого населения, прибывающего по плану заблаговременной (частичной эвакуации) на ПЭП (приложение № 13);
-иметь расчет по размещению эвакуанселения по населенным пунктам (приложение № 10).
б). При переводе ГО с мирного на военное время:
-прибыть на пункт управления ПЭП, уточнить обстановку и получить задачу;
-получить необходимые документы, имущество и инвентарь;
-собрать личный состав группы и провести инструктаж по организации работы и выдать необходимую рабочую и справочную документацию;
-оборудовать и подготовить рабочее место к работе;
в). С получением распоряжения о проведении эвакуации населения:
-организовать встречу прибывающих эвакуационных эшелонов (поездов), автоколонн и обеспечение высадки эвакуанселения совместно с администрацией пункта высадки;
-распределить эвакуанселение объектов экономики согласно отработанной схеме размещения на ПЭП (приложения № 1).
-распределять эвакуируемых по населенным пунктам согласно выписки из плана эвакуационной комиссии района;
-обеспечить транспортом для вывоза эвакуируемого населения в населенные пункты согласно расчета транспортного обеспечения (приложение № 8);
-доставлять эвакуируемых при необходимости к местам временного размещения на ПЭП;
-выделять сопровождающих и обеспечивать их необходимыми документами для размещения эвакуируемых по домам и квартирам;
-при недостатке транспорта часть эвакуанселения вывести пешим порядком;
-иметь расчет размещения эвакуанселения на ПЭП (Приложение № 7) , в ходе проведения эвакуационных мероприятий при необходимости провести уточнения и изменения в данном расчете;
-обеспечивать подвоз личных вещей эвакуируемых, следующих в конечные пункты размещения пешим порядком;
-по пути следования обеспечивать эвакуанселение питьевой водой и оказывать медицинскую помощь;
-вести учет складов, баз торговых точек и пищеблоков, с которых будет обеспечиваться эвакуируемое население на территории сельской администрации;
-организовать питание прибывшего эвакуанселения (в столовых выдачу сухих пайков);
-уточнить расчеты по питанию, водоснабжению и жизнеобеспечению эвакуанселения совместно со службами ГО;
-организовать при необходимости временное размещение нуждающихся в отдыхе эвакуируемых на ПЭП, оказать им необходимую помощь и услуги, организовать питание и отдых.
Старший группы учета эвакуанселения
Старший группы и помощники подчиняются начальнику ПЭП и отвечает за учет и регистрацию прибывшего эвакуанселения согласно выписки из плана эвакуационной комиссии района.
Он обязан:

а). В мирное время :
-разработать необходимую документацию по учету и регистрации прибывающего эвакуанселения согласно выписки из плана эвакуации;
-завести журнал учета прибывающего эвакуанселения на ПЭП № __ (Приложение № 4);
-иметь расчеты приема и размещения эвакуируемого населения по населенным пунктам ПЭП (Приложения № 7,10).
б). При переводе ГО с мирного на военное время:
-прибыть на пункт управления ПЭП, уточнить обстановку и получить задачу;
-получить необходимые документы, имущество и инвентарь;
-собрать личный состав группы и провести инструктаж по организации работы и раздать необходимую рабочую и справочную документацию;
-оборудовать и подготовить к работе рабочее место;
в). С получением распоряжения о проведении эвакуации населения:
-организовать регистрацию всех прибывших колонн в журнал учета прибывающего эвакуанселения на ПЭП (Приложение № 4);
-организовать сверку списков с наличием прибывающего эвакуанселения на ПЭП;
-на втором и третьем экземплярах списка эвакуируемых делать пометку о прибытии эвакуируемых и заверить печатью, поставить дату, время и подпись, что является основанием для дальнейшей отправки к местам размещения в загородной зоне;
-второй экземпляр списков оставить на приемном эвакуопункте, а третий, заверенный, передать старшему данного предприятия (организации).

Старший группы отправки и сопровождения эвакуанселения

Старший группы и помощники подчиняются начальнику ПЭП и отвечают за отpravку и сопровождение прибывающего эвакуанселения в запланированные населенные пункты согласно выписки из плана приёма и размещения эвакуанселения в загородной зоне.
Он обязан:
а). В мирное время :
-разработать необходимую документацию по отправки и сопровождению прибывающего эвакуанселения согласно выписки из плана приёма и размещения эвакуанселения в загородной зоне;
-согласно выписки из плана приёма и размещения эвакуанселения в загородной зоне и сведений о прибывающем эвакуанселении на ПЭП иметь разработанный расчет транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий (Приложение № 8);
-отработать график отправки эвакуанселения с ПЭП по населенным пунктам (Приложение № 9);
-иметь расчеты приема и размещения эвакуируемого населения по населенным пунктам (приложения № 7,10).
б). При переводе ГО с мирного на военное время:
-прибыть на пункт управления ПЭП, уточнить обстановку и получить задачу;
-получить необходимые документы, имущество и инвентарь;
-собрать личный состав группы, провести инструктаж по организации работы и выдать необходимую рабочую и справочную документацию;
-оборудовать и подготовить рабочее место к работе;
в). С получением распоряжения о проведении эвакуации населения:
-распределять прибывающее эвакуанселение по населенным пунктам, согласно выписки из плана приёма и размещения эвакуанселения в загородной зоне;
-обеспечивать наличие транспорта для вывоза эвакуируемых в конечные пункты размещения согласно расчета транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий на ПЭП (Приложение № 8);
-доставлять эвакуируемых к месту планируемого места жительства;
-выделять сопровождающих и обеспечивать их необходимыми сведениями по размещению эвакуируемых согласно расчета размещения эвакуанселения на ПЭП (Приложение № 7);
-при нехватке транспорта часть эвакуанселения вывести пешим порядком согласно графика отправки эвакуанселения с ПЭП по населенным пунктам (Приложение № 9) ;
-иметь отработанные расчеты приема и размещения эвакуанселения по населенным пунктам (Приложения № 7,10), в ходе проведения эвакуационных мероприятий при необходимости провести уточнения и внести изменения;
-обеспечивать подвоз личных вещей эвакуируемых, передвигающихся пешим порядком;
-обеспечивать питьевой водой и оказывать необходимую помощь эвакуируемым по пути следования.
Начальник медицинского пункта
Начальник медицинского пункта выделяется из числа работников учреждения здравоохранения, подчиняется начальнику ПЭП и отвечает за медицинское обеспечение эвакуируемого населения.

Он обязан:
а). В мирное время:
-знать свои функциональные обязанности и отрабатывать вопросы по проведению санитарно-профилактических мероприятий в период проведения эвакуационных мероприятий на территории района;
-разрабатывать необходимую документацию по оказанию медицинской помощи эвакуанселению согласно выписки из плана медицинского обеспечения медицинской службой ГО района.
б). При переводе ГО с мирного на военное время:
-прибыть на пункт управления ПЭП, уточнить обстановку и получить задачу у начальника ПЭП;
-получить необходимые документы, имущество и инвентарь;
-собрать личный состав медпункта, провести инструктаж по организации работы и выдать необходимую рабочую и справочную документацию;
-оборудовать и подготовить рабочее место к работе;
в). С получением распоряжения о проведении эвакуации населения:
-развернуть медицинский пункт и организовать круглосуточное дежурство медицинского персонала;
-осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием медицинского пункта;
-организовать лабораторный контроль за качеством питьевой воды и пищевых продуктов;
-вести контроль за соблюдением санитарно-гигиенических правил при хранении пищевых продуктов, приготовлением пищи для населения, временно проживающего на территории ПЭП;
-вести эпидемиологическое наблюдение и представлять своевременную информацию об эпидемической обстановке в медицинскую службу ГО района;
-своевременно выявлять инфекционных больных, изолировать и госпитализировать их в близлежащие лечебные учреждения;
-контролировать организацию банно-прачечного обслуживания населения в местах его размещения;
-регистрировать заболевших в журнале учета больных, поступивших в медицинский пункт ПЭП (приложение № 6) и устанавливать диагноз.
-обеспечивать необходимыми медикаментами прибывшее эвакуанселение, заявившее жалобы на здоровье и вести журнал учета больных.
-быть готовыми при необходимости к проведению массовой иммунизации прибывающего населения в предельно сжатые сроки на подвижных или временных прививочных пунктах, созданных лечебно-профилактическим учреждением района и дополнительно учреждениями города (городского района);
-установить связь со старшими пеших колонн для выяснения имеющихся больных и оказания им экстренной медицинской помощи на ПЭП.

Дежурный по комнате матери и ребенка

Дежурный по комнате матери и ребенка назначается из числа работников дошкольных учреждений, подчиняется начальнику ПЭП и несет ответственность за прием, временное размещение и обеспечение досуга, питания, медицинского обслуживания матери и малолетними детьми.

Он обязан:
а). В мирное время:
-знать свои функциональные обязанности и отрабатывать вопросы по временному размещению детей вместе с матерью в комнате матери и ребенка;
-заранее подготовить инвентарь, кровати, игрушки, постельные принадлежности для оформления комнаты и обеспечить их хранение;
-иметь журнал регистрации приема поступивших в комнату матери и ребенка на ПЭП № __ (приложение № 5).
б). При переводе ГО с мирного на военное время:
-прибыть на пункт управления ПЭП, уточнить обстановку и получить задачу;
-получить необходимые документы, имущество и инвентарь;
-собрать личный состав комнаты матери и ребенка, провести инструктаж по организации работы и выдать необходимую рабочую и справочную документацию;
-оборудовать и подготовить к работе помещение, выделенное для медпункта;
в). С получением распоряжения о проведении эвакуации населения:
-подготовить комнату для приема матерей с маленькими детьми;
-вести учет в журнале регистрации приема поступивших в комнату матери и ребенка на ПЭП (приложение № 5);
-организовать их отдых и питание;
-при необходимости оказать медицинскую и коммунально-бытовую помощь прибывшим;
-обеспечить своевременную отpravку к постоянному месту размещения;
Старший группы охраны общественного порядка
Старший группы охраны общественного порядка выделяется из числа работников правоохранительных органов, подчиняется коменданту ПЭП и отвечает за охрану общественного порядка на территории ПЭП и приданных формирований ГО ООП.

Он обязан:
а). В мирное время:
-уккомплектовать группу охраны общественного порядка необходимым для работы личным составом;
-разрабатывать необходимую документацию (схема размещения контрольно-пропускного пункта, маршрутов движения подвижных постов регулирования и патрулей);
-организовывать изучение функциональных обязанностей личным составом группы и приданных формирований ГО, отработку практических действий подчиненного личного состава на ПЭП;
-отрабатывать и корректировать мероприятия по наведению правопорядка и безопасности движения в ходе эвакуационных мероприятий;
-иметь полные сведения о личном составе группы и приданных формирований ГО и знать порядок их привлечения и действий входе проведения эвакуационных мероприятий;
б). При переводе ГО с мирного на военное время:
-прибыть на пункт управления ПЭП, уточнить обстановку и получить задачу;
-получить необходимые документы, приписанный транспорт, имущество и инвентарь;
-собрать личный состав группы и провести инструктаж по организации работы и выдать необходимую рабочую и справочную документацию;
-оборудовать и подготовить рабочие места к работе;
в). С получением распоряжения о проведении эвакуации населения:
-совместно с комендантом подготовить помещение ПЭП для временного размещения эвакуируемых и работы членов ПЭП;
-организовать охрану личных вещей эвакуированного населения;
-организовать укрытие эвакуанселения в ПРУ на ПЭП согласно расчёта укрытия эвакуированного населения на территории ПЭП (Приложение № 12) ;
-организовать охрану общественного порядка и обеспечение безопасности на ПЭП;
-организовать регулирование движения пеших и автомобильных колонн на маршрутах эвакуации на территории ПЭП;
-принять меры по борьбе с преступностью на ПЭП;
-участвовать в борьбе с диверсионно-разведывательными формированиями противника и в других мероприятиях по обеспечению государственной безопасности;
-участвовать в работе комиссии ГИБДД по выдаче специальных пропусков на транспорте, выдаче разрешений на перевозку людей лицам, имеющим водительские права с категорией не ниже «С»;

-осуществлять обеспечение очередности эвакуационных перевозок согласно графика отправки эвакуанселения с ПЭП по населенным пунктам (Приложение № 9).

Старший стола справок

Старший стола справок выделяется из числа работников административных органов, подчиняется начальнику ПЭП и отвечает за представление необходимой информации в ходе эвакуационных мероприятий.

Он обязан:
а). В мирное время:
-знать свои функциональные обязанности и отрабатывать необходимую документацию;
-знать исходные данные о прибытии эвакуанселения на ПЭП согласно выписки из плана при-

по адресу: _____
 (населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры)
 Подселение осуществляется на основании ордера на право расселения № _____ от « ____ »
 _____ 200__ г., выданного администрацией _____
 (полное наименование муниципального образования)
 Ответственный квартиросъемщик _____
 (фамилия, имя, отчество квартиросъемщика)
 жилая площадь _____ м², количество проживающих _____ человек.
 Глава администрации
 р.п. Линево _____
 (полное наименование) _____ Ландайс Я. Я. _____
 (подпись, фамилия, инициалы)
 М.п. « ____ » _____ 200__ г.

На особый период

ОРДЕР № _____

Выдан _____
 (фамилия, имя, отчество расселяемого)
 на право подселения на жилую площадь в особый период.
 Состав семьи расселяемого _____

по адресу: _____
 (населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры)
 Подселение осуществляется на основании ордера на право расселения № _____ от « ____ »
 _____ 200__ г., выданного администрацией _____
 (полное наименование муниципального образования)
 Ответственный квартиросъемщик _____
 (фамилия, имя, отчество квартиросъемщика)
 жилая площадь _____ м², количество проживающих _____ человек.
 Глава администрации
 муниципального образования _____
 (полное наименование) _____
 (подпись, фамилия, инициалы)
 М.п. « ____ » _____ 200__ г.

ПРИМЕР

Табель
 оснащения материально-техническими средствами
 СЭП № 8

| № пп | Подразделение СЭП | Наименование табельного оснащения | Количество (ед) |
|------|--|---|---|
| 1. | Комната администрации СЭП | стол письменный стулья телефон | 3 10 2 |
| 2. | Комната коменданта СЭП и группы ООП | стол письменный стулья нарукавные повязки фонарь электрический фильтрующие противогазы респираторы аптечки индивидуальные АИ-2 ИПП-8 ППМ автомобиль легковой автомобиль грузовой телефон | 2 6 6 6 36 36 36 36 1 2 2 |
| 3. | Комната группы регистрации и учета эвакуанаселения | стол письменный стулья нарукавные повязки алфавитные указатели | 7 10 7 2 компл. |
| 4. | Комната группы комплектования эшелонов (колонн) | стол письменный стулья нарукавные повязки фонарь электрический указатели построения колонн | 1 10 6 6 |
| 5. | Комната группы оповещения и связи | стол письменный стулья нарукавные повязки телефон р/станция | 2 7 7 2 1 |
| 6. | Комната группы укрытия населения | стол письменный стулья нарукавные повязки фонарь электрический телефон | 1 3 3 3 1 |
| 7. | Комната матери и ребенка | стол письменный стулья кровать детская (с комплектом постельных принадлежностей, матрац, подушка, одеяло) комплект детских игрушек (куклы, конструктор и т.п.) | 1 10 6 3 комп. |
| | | горшки пустышки детские бутылочки детские ванны пеленки аптечка матери и ребенка | 6 6 10 2 50 3 |
| | | Свечи кастрюльки бочек для питьевой воды кипятильник утюг гладильная доска | 10 6х1,5 л. 1 2 1 1 |
| 8. | Комната медицинского пункта | стол письменный стулья | 2 4 |

| № пп | Подразделение СЭП | Наименование табельного оснащения | Количество (ед) |
|------|-------------------|--|---|
| | | 1.Медико-техническое оснащение Аппарат ИВП ручной тонометр фонендоскоп комплект шин иммобилизационных носилки санитарные кушетка медицинская кровать шкаф для мед. имущества | |
| | | 2.Лекарственные средства сердечные аналептики дыхательные аналептики аналептики ненаркотические антисептики седативные сердечные гликозиды транквилизаторы нейролептики | |
| | | 3.Перевязочные средства бинты стерильные (разные) лейкопластырь салфетки стерильные | |
| | | 4.Инструменты и предметы ухода ножницы пинцеты скальпель жгуты кровоостанавливающие и венозные | |
| | | термометры шприцы с иглами одноразовые стерильные различной емкости шпатели одноразовые перчатки резиновые одноразовые стерильные | |
| | | контейнер с дезинфицирующим раствором для использованных игл пакет (тара) для использованных шприцов набор стерильный для трахеотомии катетеры резиновые и металлические перевязочный стол акушерский пакет стерильный (зажим Кокера – 2шт., ножницы – 1шт., пупочники – 5шт., салфетки – 5шт., лигатура – 1шт., пленка – 1 шт., груша резиновая – 1шт.) | |
| | | 5.Санитарно-хозяйственное имущество халаты медицинские халаты санитарные колпаки, косынки полотенце мыло с мыльницей ведра эмалированные с крышками | |
| | | простыни наволочки подушки одеяла кувшин эмалированный для воды кружка (поильник) эмалированная плитка электрическая с закрытым элементом кастрюля эмалированная | |
| 9. | Пост РХН | стол письменный стулья телефон репродуктор звуковые и световые звуковые средства схема ориентиров таблица сигналов оповещения компас часы | 1 3 1 1 1 компл. 1 1 1 |
| | | секундомер бинокль азимутный планшет угломер набор карандашей прибор радиационной проверки (ДП-5) прибор химической разведки (ВПХР) фильтрующий противогаз (ГП-5) респиратор (Р-2) легкий защитный костюм (Л-1) индивидуальная аптечка (АИ-2) индивидуальный перевязочный пакет (ИПП-8) пакет перевязочный медицинский (ППМ) индивидуальный дозиметр (ИД-1, ДКП-50А) метеокомплект №3 защитные очки фонарь электрический | 1 1 1 1 1 1 3 3 3 3 3 3 1 3 1 |
| 10. | Стол справок | стол письменный стулья нарукавные повязки | 1 2 2 |

Начальник ПЭП

Эти документы предъявляет старший эвако.колонны Группе встречи, приема и размещения эвакуанаселения при прибытии на ПЭП
 В Ы П И С К А

из Плана рассредоточения и эвакуации населения

1. Наименование организации _____
2. Условный номер по ГО _____
3. Количество эвакуируемых _____ человек, в том числе рабочих и служащих _____ чел., членов их семей _____ чел., в том числе наибольшая работающая смена _____ человек.
4. Район размещения в загородной зоне _____ (наименование сельского района, населенного пункта)

ЭВАКУАЦИЯ ПЕШИМ ПОРЯДКОМ

1. Количество эвакуируемых _____ человек.

ОБРАЗЕЦ

2. Сборный эвакуационный пункт № _____, находится _____, телефон _____
 3. Маршрут № _____, время прохождения исходного пункта эвакуации Ч + _____ час. _____ мин.
 4. Промежуточный пункт эвакуации (ПЭП) _____
 Время прибытия на ПЭП - Ч + _____ час. _____ мин.
 5. Вывоз эвакуанселения из промежуточного пункта эвакуации производится по распоряжению отдела ГОЧС _____ сельского района.

ЭВАКУАЦИЯ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ

1. Количество эвакуируемых _____ человек.
 2. Сборный эвакуационный пункт № _____, находится _____, телефон _____
 3. Станция посадки _____, номер поезда _____, время подачи ж.д. поезда под посадку Ч + _____ час. _____ мин., номер ж.д. станционного пути _____, время отправления поезда Ч + _____ час. _____ мин.
 4. Станция высадки _____, время прибытия на станцию высадки Ч + _____ час. _____ мин.
 5. Вывоз населения (эвакогруза) со станции высадки до _____
 (наименование сельского района, населенного пункта)

ЭВАКУАЦИЯ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ

1. Количество эвакуируемых _____ человек
 2. Сборный эвакуационный пункт № _____, находится _____, телефон _____
 3. Автоколонна № _____, количество машин _____, номер рейса _____, время подачи автотранспорта под посадку Ч + _____ час. _____ мин.
 Время отправления автоколонны с СЭП - Ч + _____ час. _____ мин.
 Время прибытия на пункт высадки (приемный эвакуационный пункт) Ч + _____ час. _____ мин.
 ВЕРНО: Секретарь эвакуационной комиссии _____ района г. _____ (подпись)

РЕКОМЕНДАЦИИ

по разработке выписки из «Плана приема и размещения эвакуанселения в загородной зоне (на ПЭП № 8)»

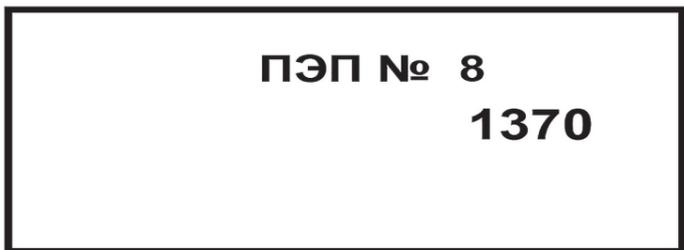
В р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области в дополнение к «Плану гражданской обороны «отделом по делам ГОЧС совместно с эвакуационной комиссией разрабатывается «План приема и размещения эвакуанселения в загородной зоне», в том числе Выписка из этого Плана на приемный эвакуационный пункт (ПЭП).

Исходными данными для разработки Плана приема и размещения эвакуанселения в загородной зоне являются:

- выписка из плана рассредоточения и эвакуации населения города (городского района), направленная в эвакуационную комиссию района;
 - данные о наличии и состоянии жилого фонда района(Ф. № 3-ГО);
 - данные о наличии и состоянии автотранспортной техники района.
- Документация ПЭП подписывается председателем эвакуационной комиссии, утверждается начальником гражданской обороны района и хранится в отдельной папке.
- Выписки из «Плана приема и размещения эвакуанселения в загородной зоне» разрабатываются эвакуационной комиссией района совместно с соответствующими органами управления ГОЧС, службами ГО и направляются в сельские администрации с указанием для ПЭП, которые должны содержать следующую информацию:
- количество прибывающего эвакуанселения с разбивкой по категориям;
 - наименование объектов экономики, прибывающих по эвакуации;
 - здания и сооружения, планируемые для размещения эвакуанселения на территориях сельских администраций;
 - порядок размещения эвакуанселения;
 - пункты высадки и их оборудование;
 - приемные эвакупункты (ПЭП), их дислокация, порядок приведения в готовность, пропускная способность (выписка из плана приема и размещения эвакуанселения в загородной зоне);
 - количество транспортных средств, выделяемых для эвакуоперевозок, их распределение по маршрутам;
 - порядок и сроки доставки эвакуанселения в пункты размещения;
 - порядок оповещения должностных лиц, ответственных за размещение и первоочередное жизнеобеспечение эвакуанселения;
 - организация первоочередного жизнеобеспечения эвакуанселения в населенных пунктах сельских администраций;
 - организация управления и связи в ходе эвакуации;
 - порядок проведения инструктажа и информирования местного и прибывающего эвакуанселения.
- Цифровые показатели по приему и размещению эвакуанселения корректируются один раз в год по состоянию на 1 января текущего года. Корректировка проводится до 1 марта, после чего на листе корректировки делается отметка: «Документация ПЭП откорректирована по состоянию на 1.01.20__ года» и скрепляется подписью лица, ответственного за корректировку.

ОБРАЗЕЦ
 Приложение № 1

СХЕМА
 размещения эвакуанселения объектов экономики по населенным пунктам ПЭП № 8
 р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области



Расчет размещения эвакуанселения на ПЭП № _____ с _____

| Наименование прибывающих ОЭ | Подлежит размещению (чел.) | В т.ч. по улицам и домам | | | | | Подлежит к трудоустройству | ФИО хозяина дома | Примечание | |
|-----------------------------|----------------------------|--------------------------|--------|--------------------|----------------------|------------------|----------------------------|------------------|------------|------------------------------------|
| | | Улица | № дома | Жилая площадь (м2) | Кол-во прож-х в доме | Подселяется, ФИО | | | | Жилая площадь после подселения(м2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

Расчет на размещение эвакуанселения объектов экономики по населенным пунктам ПЭП № _____

| Наименование насел. пункта | Количество прибывающих объектов | Кол. прож-х насел. (чел.) | Жилая площадь (кв.м) | Кол. прибыв. э/насел. (чел.) | Кол. транспорта выделяемого для перевозок (ед.) |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------------|------------------------------|---|
| ИТОГО: | | | | | |

Приложение № 2

Журнал отданных и принятых распоряжений- донесений

| №№ п/п | Время приема, передачи | Содержание распоряжения, донесения | От кого получено, кому отдано распоряжение, донесение | Принято решение | Примечание |
|--------|------------------------|------------------------------------|---|-----------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

Приложение № 3

График прибытия и отправки эвакуанселения по населенным пунктам с ПЭП № _____

| Время прибытия э/насел. (Ч+...) | Наименование ОЭ, учреждений и организаций | Прибывает, в том числе (чел.) | | | Планируемый населенный пункт в составе ПЭП | Время отправки с ПЭП (Ч+...) | Кол. выделяет автотранспорт |
|---------------------------------|---|-------------------------------|------|----------------|--|------------------------------|-----------------------------|
| | | ж.д. | авто | пешим порядком | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Приложение № 4

Журнал учета прибывающего эвакуанселения на ПЭП № _____

| №№ п/п | Наименование ОЭ, прибывшего на ПЭП | Время (ч +...) | | Кол. э/населения из них | | | Планируемый населенный пункт | Кол. авто транс, кто выдел. | Мес-то разм на ПЭП |
|--------|------------------------------------|-----------------|---------------------------------------|-------------------------|--------------------|-----------------|------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| | | прибытия на ПЭП | убытия в запланиров. населенный пункт | Всего | рабочих и служащих | членов их семей | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

Приложение № 5

Журнал регистрации приема поступивших в комнату матери и ребенка на ПЭП № _____

| Дата и время (Ч+...) | | Ф.И.О матери и ребенка | Дата рождения | Паспорт-ные данные, свидет. о рождении | Оказание услуг | Планируемый насел. пункт | Роспись дежурн. по комнате |
|----------------------|------|------------------------|---------------|--|----------------|--------------------------|----------------------------|
| приб | отпр | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Приложение № 6

Журнал учета больных, поступивших в медицинский пункт ПЭП № _____

| Дата и время (Ч+...) | | Ф.И.О. больного | Дата рождения | Паспортн. данные, свидет. о рождении | Диагноз заболевания | Куда направлен на лечение | Роспись медиц. работника |
|----------------------|-------|-----------------|---------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------------|--------------------------|
| пост. | убыт. | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Приложение № 7

Расчет размещения эвакуанселения на ПЭП № _____ с _____

| Наименование прибывающих ОЭ | Подлежит к размещению (чел.) | В том числе по улицам и домам | | | | | Подлежит к трудоустройству | ФИО хозяина дома | Примечание | |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------|--------|--------------------|---------------------------|--------------------|----------------------------|------------------|------------|-----------------------------------|
| | | Улица | № дома | Жилплощадь (кв. м) | Кол-во проживающих в доме | Подселяется Ф.И.О. | | | | Жил. площадь после подсел. (кв.м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

Приложение № 8

Расчет транспортного обеспечения мероприятий на ПЭП № _____

| Наименование прибывающих ОЭ | Время прибыт на ПЭП (Ч+...) | Планир пункт размещения | Кол-во машин-колонны, № колонны | Кто выделяет транспорт, тип машин | Время отправления с ПЭП | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----------|-----|-----|
| | | | | | 1-е сутки | | | 2-е сутки | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6ч | 12ч | 18ч | 24ч | сут | сут |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

Приложение № 9

График отправки эвакуанселения с ПЭП № _____ по населенным пунктам в _____ сутки

| № п/п | Наименование прибывающих ОЭ | Время отправления в сутки (Ч+....) | | | | | | Планируемый населенный пункт | Ф.И.О. сопровождающего колонны | Подлежит вывозу (выводу) | | | |
|-------|-----------------------------|------------------------------------|---|----|----|----|----|------------------------------|--------------------------------|--------------------------|---------|-----------|-----------|
| | | 4 | 8 | 12 | 16 | 18 | 24 | | | авто | № рейса | кол э/нас | № колонны |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

Приложение № 10

Расчёт приема и размещения эвакуанселения по населенным пунктам ПЭП № _____

| № п/п | Наименование населенного пункта | Кол. домов (ед.) | Жилая площадь (кв.м) | Площадь нежилых помещ. (кв.м) | Кол-во местн. насел. (чел.) | Расчет возмож. подсел. (чел.) | Кол. прибыв э/насел (чел.) | Кол. жител. после подсел (чел.) | Жилая площ. после подсел на 1 чел (кв.м) |
|-------|---------------------------------|------------------|----------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

Приложение № 11

Расчет трудоустройства прибывающего эвакуанселения на ПЭП № _____

| Наименование населенного пункта | Всего прибывает э/населен. (чел.) | В том числе по специальностям | | | | | Место трудоустройства |
|---------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------|------------------|----------------------|------------------------|-----------------------|
| | | Раб. и служ. города | Сферы обслуж. жива-ния | Мед. работни-ков | Управленч. аппа-рата | Народного обра-зования | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Итого: | | | | | | | |

Приложение № 12

Расчет укрытия эвакуированного населения на территории ПЭП № _____

| Наименование населенного пункта | Подлежит укрытию (чел.) | | | Укрывается | | | |
|---------------------------------|-------------------------|-------------|-------------|------------|----------------|----------------|-----|
| | Всего | в том числе | | Всего | в том числе | | |
| | | Мест-ного | Прибы-вающ. | | Погреб, подвал | Цоколь 1 этажа | ПРУ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Итого: | | | | | | | |

Приложение № 13

Расчет приема эвакуируемого населения, прибывающего по плану заблаговременной (частичной эвакуации) на ПЭП № _____

| Наименование предприятия, учреждения | Всего прибывает (чел.) | в том числе | | | Прибывает, в т.ч. | | Время прибытия | | | | |
|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------|-------------------|---------------------------|--|---------|---------|---------|---------|
| | | Студентов, учащихся ПТУ и т.д. | Предоаватели и обслуживающий персонал | Членов их семей | Ж.д. транспор-том | Автомобильным транспортом | Привлекается транспорта(ед.), кто выделяет | 1 сутки | 2 сутки | 3 сутки | 4 сутки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

Перечень документов, разрабатываемых в группах ПЭП

- Группа встречи, приема и размещения эвакуанселения:
 - список личного состава группы;
 - функциональные обязанности личного состава группы (для каждого в отдельности);
 - выписка из календарного плана основных мероприятий ПЭП;
 - выписка из плана приема и размещения эвакуируемого населения;
 - график прибытия и отправки по населенным пунктам с ПЭП № _____ (Приложение № 3);
 - схема размещения эвакуанселения объектов экономики по населенным пунктам ПЭП № _____ сельской администрации (Приложение № 1);
 - расчет транспортного обеспечения эвакуанселения на ПЭП (Приложение № 8);
 - расчет размещения эвакуанселения на ПЭП № _____, село _____ (Приложение № 7);
 - расчет приема и размещения эвакуанселения по населенным пунктам ПЭП № _____ (Приложение № 10).
 - Группа учета эвакуанселения
 - список личного состава группы;
 - функциональные обязанности личного состава группы (для каждого в отдельности);
 - выписка из календарного плана основных мероприятий ПЭП;
 - журнал учета прибывающего эвакуанселения на ПЭП № _____ (Приложение № 4);
 - расчет размещения эвакуанселения на ПЭП № _____, село _____ (Приложение № 7);
 - расчет приема и размещения эвакуанселения по населенным пунктам ПЭП № _____ (Приложение № 10).
 - Группа отправки и сопровождения эвакуанселения
 - список личного состава группы;
 - функциональные обязанности личного состава группы (для каждого в отдельности);
 - выписка из календарного плана основных мероприятий ПЭП;
 - график отправки эвакуанселения с ПЭП по населенным пунктам в _____ сутки (Приложение № 9);
 - расчет размещения эвакуанселения на ПЭП № _____, село _____ (Приложение № 7);
 - расчет приема и размещения эвакуанселения по населенным пунктам ПЭП № _____ (приложение № 10).
 - расчет транспортного обеспечения эвакуанселения на ПЭП (Приложение № 8);
 - схема размещения эвакуанселения объектов экономики по населенным пунктам ПЭП № _____, сельской администрации (Приложение № 1);
 - график прибытия и отправки эвакуанселения по населенным пунктам с ПЭП № _____ (Приложение № 3);
 - ордера по занятию и оборудованию служебных и жилых помещений в особый период.
- Примечание: Для остальных групп основными документами являются три первые пункта из вышеперечисленного перечня в группах. Остальные журналы и графики разрабатываются согласно Перечня документов, разрабатываемых в/для приёмного эвакуационного пункта в сельском районе (Смотри ранее стр.5-6).
- Знаки, указатели (стрелки), средства связи
- Знаки, таблички:
 - Номер ПЭП - устанавливается в здании, на столе начальника ПЭП.
 - План (схема) ПЭП - вывешивается рядом со столом справок, в нём указывается где, кто и в каком помещении располагается.
 - Зам. начальника ПЭП.
 - Регистрация эвакуируемых по объектам экономики.
 - Медпункт.
 - Начальник поста ООП.
 - Комната отдыха.
 - Комната матери и ребенка.
 - Комендант.
 - Пункт выдачи СИЗ (при необходимости).
- б) Указатели (стрелки) оповещения:
- Номер ПЭП - устанавливается на подходе к зданию.
 - У входа в ПЭП вывешивается объявление о регистрации граждан.
- в) Средства связи:
- Телефон ПЭП для связи с эвакуприёмной комиссией района, коллективными хозяйствами, АО, сельскими администрациями, станциями (пунктами) высадки ж.д. транспортом.
 - Телефонный справочник абонентов Павловского района.

ОБРАЗЕЦ

ПРОТОКОЛ № _____

заседания личного состава приемного эвакуационного пункта (ПЭП)

(наименование населенного пункта)

от « _____ » _____ 20__ года.

Пригласились: _____ человек. Присутствовали: _____ человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- Оповещение и сбор личного состава ПЭП (тренировка).
 - Постановка задач личному составу ПЭП по планированию и обеспечению эвакуанселения в особый период.
 - Разное.
- Выступили:
- Начальник ПЭП (Ф.И.О.) с информацией по проведенной тренировке по оповещению и сбору личного состава, также дано разъяснение, что через систему оповещения и связи личного состава ПЭП будет поступать информация по сбору с указанием места и времени сбора.
 - Зам. начальника ПЭП (Ф.И.О.) информировал личный состав по отработке документов ПЭП, плана приема, временного размещения и отправки эвакуанселения в запланированные населенные пункты, входящие в состав ПЭП и постановке задач:
 - корректировка плана приема, размещения, учета и дальнейшей отправки эвакуанселения в закрепленные населенные пункты в военное время;
 - отработка обеспечения эвакуационных мероприятий совместно со службами ГО района, административного округа в части касающейся служб;
 - обеспечить готовность эвакуанселения к проведению эвакуационных мероприятий.
- Начальник ПЭП информировал об особенностях планирования эвакуанселения, какие при этом использовать исходные данные, о подготовке и осуществлении эвакуанселения по видам обеспечения. Дана характеристика по каждому виду обеспечения, какие при этом должны быть решены и изучены вопросы.

РЕШИЛИ:

- Переработку плана приема и отправки в запланированные населенные пункты в составе ПЭП завершить к _____ 20__ года.
- Представить в управление по делам ГОЧС города (городского района) запрос об исходных данных для планирования эвакуанселения.
- Личному составу ПЭП отработать необходимую документацию, изучить функциональные обязанности в ходе проведения эвакуанселения.

Зам. начальника ПЭП Ф.И.О..

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.03.2020 № 57
р.п. Линево**

Об утверждении на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области пункта временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Новосибирской области

Во исполнение Федерального закона РФ от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», во исполнении постановления Правительства Новосибирской области № 473-П от 05.11.2013 г. «Об утверждении положения о мобильном (палаточном) пункте временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Новосибирской области» для организации и осуществления контроля за выполнением мероприятий ГО по переводу гражданской обороны рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области с мирного времени на военное время.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Определить местом развёртывания МППВР на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области земельный участок с кадастровым номером 54:07:020109:17.
- Руководствоваться положением утвержденным в постановления Правительства Новосибирской области № 473-П от 05.11.2013 г. «Об утверждении положения о мобильном (палаточном) пункте временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Новосибирской области».
- Утвердить ШДС ППВР (приложение № 1)
- Утвердить список организаций которые будут задействованы при получении сигнала о начале развёртывания МППВР. (приложение № 2).
- Утвердить схему оповещения администрации МППВР и единой диспетчерской службы (приложение № 3)
- Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене р.п. Линево.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Приложение № 1

Штатное расписание

| Должность | Количество человек | Организация (орган) направляющий представителей | Должность привлекаемого лица |
|------------------------|--------------------|---|---|
| Руководство | | | |
| Начальник МППВР | 1 | МУП «РКЦ р.п. Линево» | Генеральный директор |
| Заместитель начальника | 1 | МУП «РКЦ р.п. Линево» | Зам. Генерального директора |
| Группа встречи | | | |
| Начальник группы | 1 | Администрация р.п. Линево | зам.главы |
| Рабочий состав группы | 2 | Администрация р.п. Линево | Отдел по молодежной культуре и спорту администрации р.п. Линево |

| | | | |
|--|------------|--|--|
| Рабочий состав группы | 1 | МКУК «ЛДК» | Специалист по согласованию |
| Группа размещения | | | |
| Начальник группы | 1 | Администрация р.п. Линево | Начальник отдела кадров |
| Рабочий состав группы | 2 | Администрация р.п. Линево | Специалист по земельным отношениям Специалист по муниципальному имуществу |
| Медицинский пункт | | | |
| Начальник группы | 1 | ГБУЗ «Линевская РБ» | Специалист по согласованию |
| Медицинская сестра | 1 | ГБУЗ «Линевская РБ» | Специалист по согласованию |
| Водитель санитарной машины | | ГБУЗ «Линевская РБ» | Специалист по согласованию |
| Стол справок | | | |
| Начальник группы | 1 | МКУ «Информационный центр р.п. Линево» | Директор |
| Рабочий состав группы | 1 | МКУ «Информационный центр р.п. Линево» | Журналист |
| Рабочий состав группы | 1 | МКУ «Информационный центр р.п. Линево» | Специалист по закупкам |
| Пункт психологического обеспечения | | | |
| Психолог | 2 | По согласованию | Специалист привлекается на договорной основе |
| Пункт приема пищи | | | |
| Начальник пункта приема пищи | 1 | Администрация р.п. Линево | Специалист по общественному питанию |
| Заведующий складом | 2 | Администрация р.п. Линево | Заведующий хозяйством |
| Делопроизводитель, Повар, Подсобный рабочий | 7 | МУП «РКЦ р.п. Линево» | На усмотрения начальника МППВР |
| Вещевая служба | | | |
| Начальник вещевого склада | 1 | Администрация р.п. Линево | Начальник финансового отдела |
| Заведующий складом | | Администрация р.п. Линево | Специалист финансового отдела |
| Заведующий банно-прачечным комплексом | | Администрация р.п. Линево | Специалист финансового отдела |
| Транспортная служба | | | |
| Начальник транспортной службы | 1 | ГКУ НСО «Центр» | Специалист по согласованию |
| Водитель машины сопровождения | 1 | ГКУ НСО «Центр» | Специалист по согласованию |
| Водитель грузовой машины | Не менее 4 | ГКУ НСО «Центр» | Специалист по согласованию |
| Водитель автобуса (для доставки сотрудников ГКУ НСО «Центр») | 2 | ГКУ НСО «Центр» | Специалист по согласованию |
| Водитель автобуса (для доставки эвакуации населения) | 3 | ГКУ НСО «Центр» | Специалист по согласованию |
| Инженерная служба | | | |
| Начальник инженерной службы | 1 | ГКУ НСО «Центр» | Специалист по согласованию |
| Водитель автоцистерны | 1 | Администрация р.п. Линево | Водитель |
| Механик электростанции электрик | 1 | ГКУ НСО «Центр» | Специалист по согласованию |
| Командантская служба | | | |
| Командант | 1 | ГКУ НСО «Центр» | Специалист по согласованию |
| Разнорабочие (установка МППВР) | 4 | ГКУ НСО «Центр» | Специалист по согласованию |
| Разнорабочие (установка МППВР) | 8 | ООО «Спецмаш» | дворник |
| Охрана общественного порядка | 4 | ООО "ЧОП Вертикаль" | охранник |

Приложение № 2

Задействованные организации

| Наименование | Вид выполняемых работ |
|-----------------------|---|
| МУП «РКЦ р.п. Линево» | Снабжение ресурсами ХВС, водоотведения |
| | Обеспечения подключения к инженерным сетям водоснабжения и водоотведения |
| ООО «СибТЭК» | Обеспечение услуг по теплоснабжению |
| ООО «Спецмаш» | Выполнение работ по обустройству и подготовки территории под МППВР |
| | Предоставление рабочих для монтажа МППВР |
| ООО «ЧОП Вертикаль» | Предоставление квалифицированных сотрудников для обеспечения охраны общественного порядка |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
17.03.2020 № 58
р.п. Линево**

Об утверждении плана основных мероприятий по совершенствованию работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области в 2020 году

В целях исполнительской дисциплины и совершенствования контроля за порядком рассмотрения обращений граждан, администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по совершенствованию работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области в 2020 году.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации р.п. Линево Южакову М.Ю.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Утверждено
Постановлением администрации р.п. Линево
Искитимского района Новосибирской области
от 17.03.2020 №28

**План основных мероприятий
по совершенствованию работы с обращениями граждан,
объединений граждан, в том числе юридических лиц
в администрации рабочего поселка Линево Искитимского
района Новосибирской области в 2020 году**

| № п/п | Проводимые мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка об исполнении |
|-------|---|--|---|-----------------------|
| 1. | Проведение анализа вопросов, содержащихся в обращениях граждан, организаций и общественных объединений (далее - обращения граждан), поступивших в 2019 году в адрес администрации, в целях определения причин и условий, способствующих повышенной активности обращений населения поселения и соответствия характера и содержания управляющих воздействий на общественные отношения и фактической общественной практики. | До 15 марта | Уполномоченный специалист администрации | |
| 2. | Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 года № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»: <ul style="list-style-type: none"> - размещать в постоянном режиме информацию о результатах рассмотрения обращений и мерах, принятых по обращениям, поступившим и зарегистрированным в администрации муниципального образования, путем формирования и выгрузки специального архива данных с информацией о результатах рассмотрения обращений из системы электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области в раздел «Результаты рассмотрения обращений» информационного ресурса ССТУ.РФ; - осуществлять в постоянном режиме мониторинг и контроль за своевременным и объективным представлением информации о результатах рассмотрения обращений в раздел «Результаты рассмотрения обращений» информационного ресурса ССТУ.РФ уполномоченными лицами исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления; - обеспечить своевременное исполнение поручений, данных в ходе личных приемов граждан, проведенных по поручению Президента Российской Федерации в режиме видеоконференц-связи и работы мобильной приемной Президента Российской Федерации; - использовать раздел «Тематический форум» в защищенном сегменте ресурса ССТУ.РФ для обсуждения вопросов по работе с обращениями граждан. | постоянно | Уполномоченный специалист администрации | |
| 3. | В целях обеспечения единого подхода к применению в работе с обращениями граждан законодательства о порядке рассмотрения обращений: <ol style="list-style-type: none"> 1) применение органами местного самоуправления в постоянном режиме системы личного приема в режиме видео-аудио-связи и видеоконференцсвязи 2) оборудование помещений, в которых проводится личный прием, средствами видеопотоколирования. 3) Поддержка в актуальном состоянии информации на электронной карте доступности и в электронном справочнике на защищенном сегменте информационного ресурса ССТУ.РФ: <ul style="list-style-type: none"> - о компетенции органов местного самоуправления, организаций и учреждений, осуществляющих публично значимые функции; - о месте проведения личного приема граждан руководителями и уполномоченными лицами; - об установленных руководителями и уполномоченными лицами днях и часах для личного приема граждан. 4) Применение в работе с обращениями граждан методических рекомендаций Управления Президента РФ по работе с обращениями граждан и организаций, утвержденных на заседании рабочей группы при Администрации Президента РФ по координации и оценке работы с обращениями граждан и организаций; 5) Продолжение практики проведения единого дня приема граждан, в том числе проведение приемов граждан по поручению Губернатора Новосибирской области, тематических и выездных личных приемов граждан, приемов граждан с применением системы личного приема на базе специального программного обеспечения по проведению приема в режиме видео-конференц-связи, видео-связи, аудио-связи. | П о - с т о - я н н о Д о 3 0 д е - к а - б р я п о - с т о - я н н о п о - с т о - я н н о | Уполномоченный специалист администрации | |

| | |
|--|---|
| <p>4. В целях обеспечения права граждан на обращение в любые органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также получения ответа на обращение реализовать мероприятия по направлениям деятельности:</p> <p>а) Применение современных информационных технологий в работе с обращениями граждан:</p> <p>1) Продолжение внедрения, функционирование и развитие автоматизированного комплекса обработки в реальном режиме времени электронных сообщений, поступивших в форме смс сообщений, по номерам справочных телефонных служб администрации;</p> <p>2) Продолжение работы по обеспечению технической возможности создания и функционирования «Личного кабинета» на официальном сайте администрации с целью обеспечения права граждан на получение информации о ходе рассмотрения их обращений.</p> <p>б) Информационное обеспечение работы с обращениями граждан:</p> <p>- Размещение на официальном сайте администрации информации о количестве, тематике обращений граждан, результатах рассмотрения обращений и принятых мерах;</p> <p>в) Методическое обеспечение работы с обращениями граждан:</p> <p>- выносить на обсуждение на заседаниях координационного (общественного) совета вопросы.</p> <p>-по совершенствованию работы с обращениями граждан;</p> <p>-создание условий для обеспечения права граждан на обращение в органы местного самоуправления;</p> <p>-создание условий удовлетворенности граждан работой администрации с обращениями.</p> <p>г) Аналитическое обеспечение работы с обращениями граждан:</p> <p>1) Совершенствовать формы отчетности по работе с обращениями граждан, в том числе ведение Реестров и итоговых таблиц:</p> <p>- Оценка результатов рассмотрения обращений и принятых мер с учетом мнения авторов обращений о результатах рассмотрения их обращений и принятых по ним мерах;</p> <p>- Оценки эффективности деятельности администрации на основе анализа порядка рассмотрения обращений граждан;</p> <p>- Оценки эффективности деятельности администрации на основе анализа количества и характера вопросов, содержащихся в обращениях граждан.</p> <p>д) Организационно - техническое обеспечение работы с обращениями граждан:</p> <p>1) продолжить работу по подключению администрации муниципального образования к СЭДД;</p> <p>2) Вести в администрации муниципального образования электронные архивы обращений, обеспечивающие хранение электронных образов обращений и результатов их рассмотрения;</p> <p>е) Материально техническое обеспечение работы с обращениями граждан:</p> <p>- оснащение справочных телефонных с функцией автоответчика и записи телефонного разговора.</p> <p>ж) Повышение уровня профессиональной подготовки работников, обеспечивающих рассмотрение обращений граждан:</p> <p>- при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в обязательном порядке проводить тестирование на знание кандидатами законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан.</p> | <p>Уполномоченный специалист администрации</p> <p>До 01 июля Постоянно</p> <p>До 20 числа месяца, следующего за отчетным) До 01 июля</p> <p>Еже-квартально (до 1 сентября Постоянно ежемесячно Не реже 1 раза в полугодие</p> <p>До 01 июля</p> |
|--|---|

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19.03.2020 №60
р.п. Линево**

О создании сил гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области и утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области

Во исполнение п. 4 Постановления Правительства РФ от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене р.п. Линево и разместить на сайте администрации р.п. Линево.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
рабочего поселка Линево
Искитимского района
Новосибирской области
от 19.03.2020 г. № 60

**Положение об организации и ведении гражданской обороны в
р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 7, ст. 799; 2002, № 41, ст. 3970; 2004, № 25, ст. 2482; 2007, № 26, ст. 3076, 2009, № 48, ст. 5717; 2010, № 31, ст. 4192, № 52 (ч. 1), ст. 6992; 2013, № 27, ст. 3450, № 52 (часть I), ст. 6969; 2015, № 27, ст. 3962; 2016, № 1 (часть I), ст. 68), Положением о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 28, ст. 2882; 2005, № 43, ст. 4376; 2008, № 17, ст. 1814, № 43, ст. 4921, № 47, ст. 5431; 2009, № 22, ст. 2697, № 51, ст. 6285; 2010, № 19, ст. 2301, № 51 (3 ч.), ст. 6903; 2011, № 1, ст. 193, № 1,

ст. 194, № 2, ст. 267, № 40, ст. 5532; 2012, № 2, ст. 243, № 6, ст. 643, № 19, ст. 2329, № 47, ст. 6455, № 26, ст. 3314; 2013, № 52 (часть II), ст. 7137; 2014, № 11, ст. 1131, № 27, ст. 3754; 2015, № 4, ст. 641, № 11, ст. 1588; 2016, № 1 (часть II), ст. 211) и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 49, ст. 6165; 2013, № 9, ст. 963; 2014, № 43, ст. 5892; 2015, № 47, ст. 6595) и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в муниципальных образованиях и организациях.

2. Мероприятия по гражданской обороне организуются в р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области (далее по тексту в муниципальных образованиях (организациях)) в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в муниципальных образованиях (организациях).

3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий) муниципального образования (организации).

4. План основных мероприятий муниципального образования на год разрабатывается органом местного самоуправления и согласовывается с территориальным органом МЧС России - органом, специально уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, по субъекту Российской Федерации.

План основных мероприятий организации на год разрабатывается структурным подразделением (работниками) организации, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, и согласовывается с органом местного самоуправления, а организацией, находящейся в ведении федерального органа исполнительной власти, дополнительно согласовывается с соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории муниципального образования и в организациях в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Подготовка к ведению гражданской обороны на муниципальном уровне и в организациях определяется положением об организации и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании (организации) и заключается в планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования (организации) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне осуществляется на основе планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований, а в организациях на основе планов гражданской обороны организаций и заключается в выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования (организации) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) определяют объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в военное время.

Выполнение мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное время осуществляется в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6.1. Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в органах местного самоуправления осуществляется их органами управления, силами и средствами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Органы местного самоуправления определяют перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне местного уровня по гражданской обороне.

7. Органы местного самоуправления и организации в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

8. По решению органов местного самоуправления (организаций) могут создаваться спасательные службы (медицинская, инженерная, коммунально-техническая, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, автотранспортная, торговли и питания и другие), организация и порядок деятельности которых определяются создающими их органами и организациями в соответствующих положениях о спасательных службах.

В состав спасательной службы органа местного самоуправления (организации) входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Вид и количество спасательных служб, создаваемых органами местного самоуправления и организациями, определяются на основании расчета объема и характера выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

Положение о спасательной службе муниципального образования разрабатывается органом местного самоуправления, согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы субъекта Российской Федерации и утверждается руководителем органа местного самоуправления.

Положение о спасательной службе организации разрабатывается организацией и согласовывается с органом местного самоуправления, руководителем соответствующей спасательной службы муниципального образования и утверждается руководителем организации.

Методическое руководство созданием и обеспечением готовности сил и средств гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, а также контроль в этой области осуществляются Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России) и главными управлениями МЧС России по субъектам Российской Федерации.

9. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления и руководителями организаций заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные комиссии. Эвакуационные комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления и организаций. Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

10. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимают руководители гражданской обороны органов местного самоуправления и организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

11. Руководство гражданской обороной на территориях муниципальных образований осуществляют должностные лица местного самоуправления, возглавляющие местные администрации (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований), а в организациях - их руководители.

Должностные лица местного самоуправления, возглавляющие местные администрации (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований), и руководители организаций несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения (статья 11 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ).

ботников организаций в области гражданской обороны;

создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны;

пропаганда знаний в области гражданской обороны.

16.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

создание и совершенствование системы оповещения работников;

создание и поддержание в состоянии готовности локальных систем оповещения организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинить вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

16.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы: организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;

подготовка безопасных районов для размещения работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

разработка согласованных с органами местного самоуправления планов размещения работников и членов их семей в безопасном районе, получение ордеров на занятие жилых и нежилых зданий (помещений);

создание и организация деятельности эвакуационных органов организаций, а также подготовка их личного состава.

16.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в ведении организаций;

разработка планов наращивания инженерной защиты организаций, продолжающих и переносимых в безопасные районы производственную деятельность в военное время;

строительство защитных сооружений гражданской обороны для работников организаций в соответствии с Порядком создания убежищ и иных объектов гражданской обороны, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. N 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 49, ст. 6000; 2015, N 30, ст. 4608);

накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников организаций;

разработка планов выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам организаций в установленные сроки.

16.5. По световой и другим видам маскировки:

определение перечня зданий и сооружений, подлежащих маскировке;

разработка планов осуществления комплексной маскировки организаций, являющихся вероятными целями при использовании современных средств поражения;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по маскировке;

проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

16.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание, оснащение и подготовка нештатных аварийно-спасательных формирований организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне федерального органа исполнительной власти, и организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального и местного уровней по гражданской обороне отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;

создание, оснащение и подготовка организаций, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими или переносимыми в безопасный район производственную деятельность в военное время, спасательных служб;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения действий сил гражданской обороны;

создание, оснащение и подготовка нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных аварийно-восстановительных работ.

16.7. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

создание организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне, нештатных аварийно-спасательных формирований по борьбе с пожарами, планирование их действий и организация взаимодействия с другими видами пожарной охраны.

16.8. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

организация и проведение радиационной, химической и биологической разведки для обнаружения, установления и обозначения районов (территорий), подвергшихся радиоактивному загрязнению, химическому, биологическому или иному заражению учреждениями, входящими в сеть наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны и защиты населения;

введение режимов радиационной защиты организаций;

создание организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в составе сил гражданской обороны постов радиационного и химического наблюдения;

обеспечение сил гражданской обороны средствами радиационной, химической и биологической разведки и контроля;

создание организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности, а также организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, и организациями, обеспечивающими выполнение мероприятий по гражданской обороне постов радиационного и химического наблюдения подвижных (стационарных).

16.9. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

создание сил гражданской обороны для проведения санитарной обработки работников, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими производственную деятельность в военное время, подготовка их в области гражданской обороны; организация проведения мероприятий по санитарной обработке работников, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне и (или) продолжающими производственную деятельность в военное время;

заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов.

16.10. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка на границах зон возможных сильных разрушений, радиоактивного и химического заражения (загрязнения), возможного катастрофического затопления и в очагах поражения;

усиление охраны организаций, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

16.11. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

обеспечение готовности коммунальных служб (аварийных, ремонтно-восстановительных формирований) к работе в условиях военного времени, и планирование их действий;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения и канализации;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств в организациях, предоставляющих населению коммунальные услуги.

16.12. По срочному захоронению трупов в военное время:

создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов специализированными ритуальными организациями.

16.13. По обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций в военное время;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических средств, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

16.14. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием;

проведение занятий по месту работы с личным составом аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны в составе группировки сил гражданской обороны, создаваемой муниципальным образованием.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.03.2020 № 61
р.п. Линево**

Об утверждении Положения о силах гражданской обороны муниципального образования р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области

Во исполнение Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о силах гражданской обороны муниципального образования р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области.

2. Рекомендовать руководителям структурных подразделений учреждений и предприятий, независимо от форм собственности, для решения задач в сфере поддержания органов управления и сил гражданской обороны в готовности к действиям организовать взаимодействие сил гражданской обороны со структурными подразделениями органов власти.

3. Инженеру Го и ЧС администрации р.п. Линево вести реестр организаций, создающих силы гражданской обороны, осуществлять их учет.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене р.п. Линево и разместить на сайте администрации р.п. Линево.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
рабочего поселка Линево
Искитимского района
Новосибирской области
от 19.03.2020 г. № 61

ПОЛОЖЕНИЕ

о силах гражданской обороны муниципального образования р.п.
Линево Искитимского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О силах гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области» (далее – Положение) определяет основы организации, создания, поддержания в готовности и применение сил гражданской обороны на территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией.

2. Силы гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области

2.1. К силам гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области (далее – муниципального образования) относятся:

- подразделения государственной противопожарной службы ПЧ - 26;
- аварийно-спасательные формирования (службы);
- штатные аварийно-спасательные формирования;
- штатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;
- спасательные службы.

2.1.1. Штатные аварийно-спасательные формирования

Штатные аварийно-спасательные формирования создаются организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно-опасные и ядерно-опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне. Организации создают штатные аварийно-спасательные формирования из числа своих работников, поддерживают их в состоянии готовности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Администрация р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области может создавать, содержать и организовывать деятельность аварийно-спасательных формирований для выполнения мероприятий на своей территории в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения, планом предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Администрация р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области на соответствующих территориях вправе:

- определять организации, находящиеся в сфере её ведения, которые создают штатные аварийно-спасательные формирования;
- организовывать создание, подготовку и оснащение штатных аварийно-спасательных формирований;
- вести реестры организаций, создающих штатные аварийно-спасательных формирований и вести их учет;
- организовывать планирование применения штатных аварийно-спасательных формирований.

2.1.2. Штатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне

Штатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне представляют из себя формирования, создаваемые организациями из числа своих работников, в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций. Администрация р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области может создавать, содержать и организовывать деятельность штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне на своих территориях в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения, планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Администрация р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области в отношении организаций, находящихся в её ведении:

- определяет организации, создающие штатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;
- организует поддержание в состоянии готовности штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;
- организует подготовку и обучение личного состава штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;
- создаёт и содержит запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне. Организации:
- создают и поддерживают в состоянии готовности штатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;
- осуществляют обучение личного состава штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;
- создают и содержат запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне. Штатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне создаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Спасательные службы

Спасательные службы создаются р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области и организациями на основании расчета объема и характера задач, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения

3. Основные задачи сил гражданской обороны

3.1. Основными задачами сил гражданской обороны муниципального образования являются:

3.1.1. Для аварийно-спасательных служб (формирований):

- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- поддержание аварийно-спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- контроль за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах или территориях. Кроме того, в соответствии с законодательством Российской Федерации на аварийно-спасательные службы (формирования) могут возлагаться задачи по:

- участию в разработке планов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях, планов взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях; - участию в подготовке решений по созданию, размещению, определению номенклатурного состава и объемов резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- пропаганде знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участию в подготовке населения и работников организаций к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций; - участию в разработке нормативных документов по вопросам организации и проведения аварийно-спасательных и неотложных работ;

- выработке предложений органам государственной власти по вопросам правового и технического обеспечения деятельности аварийно-спасательных формирований, социальной защиты спасателей и других работников аварийно-спасательных формирований. 3.1.2. Для штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне: - санитарная обработка населения, специальная обработка техники, зданий и обеззараживание территорий;

- участие в восстановлении функционирования объектов жизнеобеспечения населения; - ремонт и восстановление поврежденных защитных сооружений; - обеспечение мероприятий по гражданской обороне по вопросам восстановления и поддержания порядка, связи и оповещения, защиты животных и растений, медицинского, автотранспортного обеспечения. 3.1.3. Для спасательных служб:

- выполнение специальных действий в области гражданской обороны; - оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты; - обслуживание защитных сооружений;
- проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
- обеспечение проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов; - обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению; - санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий;

- восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах 4 или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время; - срочное захоронение трупов в военное время;

- иные специальные действия в целях выполнения основных задач в области гражданской обороны.

4. Порядок создания сил гражданской обороны

4.1. Силы гражданской обороны муниципального образования создаются администрацией р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оснащение формирований осуществляется в соответствии с законодательством и с учетом методических рекомендаций по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны. Функции, полномочия и порядок функционирования сил гражданской обороны муниципального образования определяются положением о них.

4.2. Администрация муниципального образования может создавать, содержать и организовывать деятельность штатных аварийно-спасательных формирований и штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне для выполнения мероприятий на соответствующих территориях в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения, планами по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Применение сил гражданской обороны

5.1. Применение сил гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области заключается в их привлечении к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе возникших вследствие вооруженных конфликтов, и проведению мероприятий по гражданской обороне.

5.1.1. Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации (зоне поражения) осуществляется в три этапа:

- первый этап: проведение экстренных мероприятий по защите населения, спасению пострадавших и подготовка группировки сил и средств к проведению работ по ликвидации чрезвычайной ситуации;

- второй этап: проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ группировкой сил и средств аварийно-спасательных формирований и спасательных служб;

- третий этап: завершение аварийно-спасательных и других неотложных работ, вывод группировки сил аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, проведение мероприятий по первоочередному жизнеобеспечению населения.

5.1.2. Содержание аварийно-спасательных работ включает в себя:

- ведение разведки маршрутов выдвижения формирований и участков (объектов) работ; - локализация и тушение пожаров на участках (объектах) работ и путях выдвижения к ним;
- розыск пораженных, извлечение их из поврежденных и горящих зданий, завалов, загазованных, затопленных и задымленных помещений;
- вскрытие разрушенных, поврежденных и заваленных защитных сооружений и спасение находящихся в них людей;
- подача воздуха в заваленные защитные сооружения;
- оказание первой помощи пораженным и эвакуация их в медицинские организации;
- вывод (вывоз) населения из опасных мест в безопасные районы;
- санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий.

5.1.3. Другими неотложными работами при ликвидации чрезвычайных ситуаций является деятельность по всестороннему обеспечению аварийно-спасательных работ, оказанию населению, пострадавшему в чрезвычайных ситуациях, медицинской и других видов помощи, созданию условий, минимально необходимых для сохранения жизни и здоровья людей, поддержания их работоспособности.

Содержание других неотложных работ включает в себя:

- а) прокладку колонных путей и устройство проездов (проходов) в завалах и зонах заражения;
- б) локализацию аварий на газовых, энергетических водопроводных, канализационных и технологических сетях в целях создания условий для проведения спасательных работ;
- в) укрепление или обрушение конструкций зданий и сооружений, угрожающих обвалом и препятствующих безопасному проведению аварийно-спасательных работ;
- г) ремонт и восстановление поврежденных линий связи и коммунально-энергетических сетей в целях обеспечения спасательных работ; д) обнаружение, обезвреживание и уничтожение невзорвавшихся боеприпасов в обычном снаряжении и других взрывоопасных предметов;

е) ремонт и восстановление поврежденных защитных сооружений гражданской обороны.

5.2. Планирование применения сил гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области осуществляется заблаговременно, на этапе их создания. Результаты планирования применения сил гражданской обороны муниципального образования отражаются в Планах гражданской обороны и защиты населения муниципального образования образований и планах гражданской обороны организаций.

5.3. Привлечение сил гражданской обороны муниципального образования к выполнению задач в области гражданской обороны и ликвидации чрезвычайной ситуации регионального и межмуниципального характера осуществляется в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения муниципального образования и планами гражданской обороны организаций по решению руководителя гражданской обороны соответствующего уровня в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

6. Поддержание в готовности сил гражданской обороны

6.1. Подготовка и обучение личного состава сил гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области осуществляются в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, организационно-методическими указаниями МЧС России по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, документами организаций, создающих силы гражданской обороны.

6.2. Поддержание в постоянной готовности сил гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области обеспечивается: - поддержанием профессиональной подготовки личного состава подразделений (формирований) на уровне, обеспечивающим выполнение задач, установленных разделом 2 настоящего Положения; - поддержанием в исправном состоянии специальной техники, оборудования, снаряжения, инструментов и материалов; - планированием и проведением занятий и мероприятий оперативной подготовки (тренировок, учений).

6.3. Контроль за уровнем готовности сил гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области осуществляется Главным управлением МЧС России по Новосибирской области в ходе плановых мероприятий по проверке готовности и мероприятий оперативной подготовки в соответствии с планом основных мероприятий Новосибирской области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также организационно-методическими указаниями МЧС России по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

7. Обеспечение деятельности сил гражданской обороны

7.1. Финансирование мероприятий по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области осуществляется за счет финансовых средств организаций, создающих их, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Накопление, хранение и использование материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, предназначенных для оснащения сил гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области, а также материально-техническое обеспечение мероприятий по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.03.2020 № 62
р.п. Линево**

**Об утверждении Положения о подготовке населения
р.п. Линево Искитимского района Новосибирской
области в области гражданской обороны**

Во исполнение Федерального закона РФ от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», п.1 ст. 3 п. 2 ст. и Постановления Правительства РФ от 02 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о подготовке населения р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области в области гражданской обороны.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене р.п. Линево и разместить на сайте администрации р.п. Линево.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
рабочего поселка Линево
Искитимского района
Новосибирской области
от 19.03.2020 г. № 62

**Положение о подготовке населения р.п. Линево Искитимского района
Новосибирской области в области гражданской обороны**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне», определяет порядок подготовки населения в области гражданской обороны, соответствующие функции федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, а также формы подготовки.

2. Основными задачами подготовки населения в области гражданской обороны являются:

- а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;
- б) совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;
- в) выработка умений и навыков для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- г) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб (далее - формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Лица, подлежащие подготовке, подразделяются на следующие группы:

- а) Глава р.п. Линево, должностные лица администрации р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области и руководители организаций (далее именуются - руководители);
- б) работники включенные в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, эвакуационных и эвакуационных комиссий, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики (далее - работники гражданской обороны), руководители, педагогические работники и инструкторы гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области (далее - работники учебно-методических центров и курсов гражданской обороны), а также преподаватели предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования;
- в) личный состав формирований и служб;
- г) физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем (далее именуются - работающее население);
- д) обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры);
- е) физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее именуются - неработающее население).

4. Подготовка населения в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по формам согласно приложению.

Подготовка является обязательной и проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации (далее именуются - учебно-методические центры) и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны по месту работы, учебы и месту жительства граждан.

Повышение квалификации или курсовое обучение в области гражданской обороны руководителей и должностных лиц р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, проводится не реже одного раза в 5 лет, повышение квалификации преподавателей предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также работников учебно-методических центров и курсов гражданской обороны - не реже одного раза в 3 года. Для указанных категорий лиц, впервые назначенных на должность, повышение квалификации в области гражданской обороны проводится в течение первого года работы.

Подготовка групп населения, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 3 настоящего Положения, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также в организациях по месту работы граждан и на курсах гражданской обороны по программам курсового обучения в области гражданской обороны осуществляется по соответствующим программам, разрабатываемым на основе соответственно примерных дополнительных профессиональных программ в области гражданской обороны и примерных программ курсового обучения в области гражданской обороны, утверждаемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Обучение в области гражданской обороны лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки), осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

- а) органы исполнительной власти:
 - планируют и осуществляют мероприятия по подготовке работников гражданской обороны, а также других сотрудников этих органов;
 - осуществляют организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой руководителей, работников и личного состава формирований и служб организаций, находящихся в ведении этих органов;
 - планируют подготовку населения в области гражданской обороны;
 - организуют изучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, предмета «Основы безопасности жизнедеятельности», а в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам и находящимся в сфере ведения этих органов, - дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;
 - создают и оснащают учебно-методические центры или другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны;
 - организуют и проводят учебно-методические сборы, учения, тренировки и другие плановые мероприятия по гражданской обороне;
 - организуют и осуществляют информирование населения и пропаганду знаний в области гражданской обороны;
 - организуют издание учебной литературы и наглядных пособий по гражданской обороне и обеспечению ими населения;
 - осуществляют контроль за ходом и качеством подготовки населения в области гражданской обороны;
 - в) органы местного самоуправления в пределах территорий муниципальных образований:
 - организуют и проводят подготовку населения муниципальных образований к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
 - осуществляют подготовку личного состава формирований и служб муниципальных образований;
 - проводят учения и тренировки по гражданской обороне;

- осуществляют организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях муниципальных образований;
- создают, оснащают курсы гражданской обороны и учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и организуют их деятельность либо обеспечивают курсовое обучение соответствующих групп населения и оказывают населению консультационных услуг в области гражданской обороны в других организациях;
- г) организации:
 - разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны;
 - осуществляют курсовое обучение работников организаций в области гражданской обороны, а также личного состава формирований и служб, создаваемых в организации;
 - создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу;
 - разрабатывают программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по гражданской обороне;
 - организуют и проводят вводный инструктаж по гражданской обороне с вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца их работы;
 - планируют и проводят учения и тренировки по гражданской обороне;

Приложение №1

**Формы подготовки в области гражданской обороны
(по группам лиц, подлежащих подготовке)**

1. Руководители федеральных органов исполнительной власти, высшие должностные лица субъектов Российской Федерации (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), должностные лица местного самоуправления, возглавляющие местные администрации (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований), и руководители организаций:

- а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;
- б) изучение своих функциональных обязанностей по гражданской обороне;
- в) личное участие в учебно-методических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.

2. Должностные лица местного самоуправления, возглавляющие местные администрации (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований) муниципальных образований, расположенных на территориях, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне, работники гражданской обороны, работники учебно-методических центров и курсов гражданской обороны, руководители организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организации, продолжающие работу в военное время:

- а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;
- б) дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах гражданской обороны;
- в) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;
- г) участие руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных образований и организаций в тематических и проблемных обучающих семинарах (вебинарах) по гражданской обороне.

3. Личный состав формирований и служб:

- а) курсовое обучение руководителей формирований и служб на курсах гражданской обороны, в учебно-методических центрах или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- б) курсовое обучение личного состава формирований и служб по месту работы;
- в) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.
4. Работающее население:
 - а) курсовое обучение в области гражданской обороны по месту работы;
 - а.1) прохождение вводного инструктажа по гражданской обороне по месту работы;
 - б) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне, в том числе посещение консультаций, лекций, демонстраций учебных фильмов;
 - в) самостоятельное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

5. Обучающиеся:

- а) обучение (в учебное время) по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;
- б) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне;
- в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.
6. Неработающее население (по месту жительства):
 - а) посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);
 - б) участие в учениях по гражданской обороне;
 - в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19.03.2020 № 63
р.п. Линево**

Об утверждении Положения о мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений гражданской обороны на территории р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области

Во исполнение Федерального закона РФ от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», п.1 ст. 3 п. 2 ст. и Постановления Правительства РФ от 29 ноября 2000 года № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны»

1. Утвердить Положение о мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений гражданской обороны на территории р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене р.п. Линево и разместить на сайте администрации р.п. Линево.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
рабочего поселка Линево
Искитимского района
Новосибирской области
от 19.03.2020 г. № 63

**ПОЛОЖЕНИЕ о мерах по сохранению и рациональному использованию защитных сооружений
гражданской обороны на территории р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями», от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказами МЧС РФ от 21.07.2005 № 575 «Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время», и определяет требования по содержанию и использованию защитных сооружений гражданской обороны (далее - ЗС ГО) в мирное время на территории р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области.

1.2. Содержание ЗС ГО в мирное время обязательно обеспечить постоянную готовность помещений и оборудования систем жизнеобеспечения к переводу их в установленные сроки в режим защитных сооружений и необходимые условия для безопасного пребывания укрываемых в ЗС ГО, как в военное время, так и в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени. Для поддержания ЗС ГО в готовности к использованию в организациях могут создаваться формирования по их обслуживанию. При этом необходимо обеспечить сохранность защитных свойств как ЗС ГО в целом, так и отдельных его элементов; герметизации и гидроизоляции всего ЗС ГО, инженерно-технического и специального оборудования, средств связи и оповещения ЗС ГО.

2.2. При содержании защитных сооружений ГО в мирное время запрещается: - перегрев помещений;

- устройство отверстий или проемов в ограждающих конструкциях;
- нарушение герметизации и гидроизоляции;
- демонтаж оборудования;
- применение горючих строительных материалов для внутренней отделки помещений;
- загромождение путей движения, входов в ЗС ГО и аварийных выходов; - оштукатуривание потолков и стен помещений; - облицовка стен керамической плиткой;
- окрашивание резиновых деталей уплотнения, резиновых амортизаторов, хлопчатобумажных, прорезиненных и резиновых гибких вставок, металлических рукавов, табличек с наименованием завода изготовителя и техническими данными инженернотехнического и специального оборудования;
- застройка территории вблизи входов, аварийных выходов и оголовок, наружных воздухозаборных и вытяжных устройств ЗС ГО.

2.3. Допускается устройство в помещениях ЗС ГО временных легкосъёмных перегородок из негорючих и нетоксичных материалов с учетом возможности их демонтажа в период приведения ЗС ГО в готовность к приему укрываемых, но не более чем за 6 часов.

2.4. Инженерно-техническое и специальное оборудование, средства связи и оповещения ЗС ГО необходимо содержать в исправном состоянии и готовности к использованию по назначению.

2.5. Содержание, эксплуатация, текущий и плановый ремонт инженернотехнического и специального оборудования, средств связи и оповещения осуществляются в соответствии с технической документацией. 2.6. Использование систем воздухооборудования ЗС ГО в мирное время допускается только по режиму чистой вентиляции.

2.7. В мирное время запрещается использование следующих элементов инженернотехнического и специального оборудования ЗС ГО:

- вентиляционных систем защищенной дизельной электростанции;
- фильтров поглотителей;
- префильтров;
- фильтров для очистки воздуха от окиси углерода;
- средств регенерации воздуха;
- гравийных воздухоохладителей; - резервуаров для воды, для сбора фекалий. Задвижки на впусках и выпусках из резервуаров должны быть закрыты.

2.8. При использовании ЗС ГО в мирное время необходимо:

- поддерживать температуру в помещениях в соответствии с требованиями проекта;
- обеспечить защиту от атмосферных осадков и поверхностных вод входов и аварийных выходов;
- проводить окраску и ремонт помещений и оборудования систем жизнеобеспечения в соответствии с установленными правилами;
- закрыть и опечатать герметические клапаны, установленные до и после фильтровпоглотителей, устройств регенерации и фильтров для очистки воздуха от окиси углерода;
- обеспечить в напорных емкостях аварийного запаса питьевой воды проток воды с полным обменом ее в течение 2 суток;
- содержать аварийные безнапорные емкости для питьевой воды в чистоте; закрыть и опечатать вспомогательные помещения, а также санузлы, не используемые в хозяйственных целях;
- законсервировать дизельные электростанции;
- обеспечить открываемые защитно-герметические и герметические ворота и двери подставками.

2.9. При использовании ЗС ГО в части соблюдения противопожарных требований надлежит руководствоваться требованиями пожарной безопасности в Российской Федерации в зависимости от назначения помещений ЗС ГО в мирное время.

III. Порядок использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время.

3.1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29. И. 1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», в мирное время объекты гражданской обороны в установленном порядке могут использоваться в интересах экономики и обслуживания населения, а также для защиты населения от поражающих факторов, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера, с сохранением возможности приведения их в заданные сроки в состояние готовности к использованию по назначению.

3.2. Основные помещения ЗС ГО разрешается использовать при выполнении обязательных требований действующих нормативных документов к помещениям данного функционального назначения под:

- санитарно-бытовые помещения;
- помещения культурного обслуживания и помещения для учебных занятий;
- производственные помещения, в которых осуществляются технологические процессы, не сопровождающиеся выделением вредных жидкостей, паров и газов, опасных для людей и не требующие естественного освещения;
- технологические, транспортные и пешеходные тоннели;
- помещения дежурных электриков, связистов, ремонтных бригад;
- гаражи для легковых автомобилей, подземные стоянки автокаров и автомобилей;
- складские помещения для хранения нескоропортящихся, а также для складирования материалов при наличии автоматической системы пожаротушения;
- помещения торговли и питания (магазины, залы столовых, буфеты, кафе, закусочные и др.);
- спортивные помещения (стрелковые тир и залы для спортивных занятий); - помещения бытового обслуживания населения (ателье, мастерские, приемные пункты и др.);
- вспомогательные (подсобные) помещения лечебных учреждений.

3.3. При использовании ЗС ГО под складские помещения, стоянки автомобилей, мастерские допускается загрузка помещений из расчета обеспечения приема 50 % укрываемых от расчетной вместимости сооружения (без освобождения от хранимого имущества). Освобождение помещений от имущества осуществляется при переводе ЗС ГО на режим убежища в срок не более 6 часов.

3.4. Размещение и складирование имущества осуществляется с учетом обеспечения постоянного свободного доступа в технические помещения и к инженерно-техническому оборудованию ЗС ГО для его осмотра, обслуживания и ремонта.

3.5. Вспомогательные помещения ЗС ГО использовать в мирное время запрещается, за исключением помещений санузлов. Помещения санузлов могут использоваться под кладовые, склады и другие подсобные помещения. В этом случае санузел отключается от системы канализации, а смонтированное оборудование консервируется без его демонтажа.

IV. Порядок финансирования мероприятий по содержанию, использованию и сохранению защитных сооружений гражданской обороны.

4.1. Финансирование мероприятий по сохранению, накоплению фонда ЗС ГО и поддержанию их в готовности к приёму укрываемых, использованию для нужд объектов экономики и обеспечения их сохранности осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства РФ от 16.03.2000 № 227 «О возмещении расходов на подготовку и проведение мероприятий по гражданской обороне», а также в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне». 4.2. Обеспечение мероприятий по содержанию, использованию и сохранению ЗС ГО, находящихся в муниципальной собственности, является расходным обязательством местного бюджета и производится в пределах лимитов бюджетных обязательств на эти цели на текущий финансовый год. 4.3. Обеспечение мероприятий по содержанию, использованию и сохранению ЗС ГО организаций независимо от их организационно-правовых форм собственности осуществляется за счет средств организаций.

V. Контроль и ответственность за сохранением и рациональным использованием защитных сооружений гражданской обороны.

5.1. Порядок контроля за сохранением и рациональным использованием ЗС ГО определен «Правилами эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», утверждёнными приказом МЧС России Х» 583 от 15.12.2002.

5.2. Руководители предприятий и организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, на балансе которых находятся защитные сооружения гражданской обороны или использующие защитные сооружения гражданской обороны находящиеся в федеральной собственности на праве оперативного управления или хозяйственного ведения несут ответственность за организацию обеспечения сохранности ЗС ГО на подведомственных территориях и объектах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 19.03.2020 № 64 р.п. Линево

Об утверждении Порядка оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а так же об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Во исполнение п.1.ст. 3 п. 2 Федерального закона РФ от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а так же об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене р.п. Линево и разместить на сайте администрации р.п. Линево.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации р.п.Линево
Искитимского района
Новосибирской области
От 17.03.2020 № 64

ПОРЯДОК оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Общие положения

1.1. Порядок оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС) определяет назначение, задачи и меры по реализации мероприятий по созданию, совершенствованию (реконструкции), поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасностях, возникающих на территории р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или возникновении ЧС.

1.2. Система оповещения представляет собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения (в том числе мобильных), сетей вещания, каналов сети связи общего пользования.

1.3. Система оповещения предназначена для обеспечения своевременного доведения информации и сигнала оповещения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или возникновении ЧС до органов управления, сил и средств гражданской обороны, территориальной подсистемы р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС и населения р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области.

1.4. На территории р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области создаются системы оповещения:

на муниципальном уровне - местные системы оповещения (далее - МСО);
на объектовом уровне - локальные системы оповещения (далее - ЛСО) на потенциально опасных объектах (далее - ПОО) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МСО
расположены в р.п. Линево на здании администрации р.п. Линево (ул. Лиственская, д. 1), здании МУП «РКЦ р.п. Линево» (пр. Коммунистический, д. 5), здание Гимназии р.п. Линево (4 м-он, д. 16)

В пределах границ зон экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (далее - зона) создаются комплексные системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (далее - КСЭОН).

1.5. Основной задачей систем оповещения является доведение сигнала оповещения и информации: до органов управления и руководящего состава гражданской обороны, ТП РСЧС, сил гражданской обороны, сил постоянной готовности ТП РСЧС и населения, проживающего на территории р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области, - для РСО;

до органов управления и руководящего состава гражданской обороны, звена ТП РСЧС, созданного муниципальным образованием, сил гражданской обороны, сил постоянной готовности звена ТП РСЧС, созданного муниципальным образованием, дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих ПОО, и населения, проживающего на территории соответствующего муниципального образования, - для МСО;

до органов управления и руководящего состава гражданской обороны организаций, эксплуатирующих ПОО, и объектов звена ТП РСЧС, объектов аварийно-спасательных формирований, персонала организаций, руководителей и ДДС организаций, расположенных в зоне действия ЛСО, и населения, проживающего в зоне действия ЛСО, - для ЛСО.

Задачей КСЭОН является доведение сигнала оповещения и экстренной информации до органов управления ТП РСЧС и до населения, находящегося на территории зон.

1.6. Системы оповещения всех уровней должны технически и программно сопрягаться.

Ответственными за выполнение работ по сопряжению систем оповещения всех уровней являются:

администрация р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области;
организации, эксплуатирующие ПОО, в собственности которых они находятся, - за выполнение работ по сопряжению ЛСО с МСО;

1.7. Работа по созданию и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения является составной частью комплекса мероприятий, проводимых администрацией р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области, и организациями, ответственными за системы оповещения, в пределах своих полномочий на соответствующих территориях по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны, предупреждению и ликвидации ЧС.

Органы местного самоуправления самостоятельно в пределах границ муниципальных образований создают и поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию МСО, поддерживают в постоянной готовности к использованию КСЭОН, входящие в состав МСО;

1.8. Системы оповещения всех уровней должны быть готовы к выполнению задач как в мирное, так и в военное время.

1.9. Списание оборудования систем оповещения всех уровней проводится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Документы на списание оборудования систем оповещения всех уровней, внесение изменений, дополнений в состав оборудования систем оповещения, выполнение работ по совершенствованию (реконструкции) систем оповещения согласовываются с управлением защиты населения и территорий администрации Новосибирской области.

2. Порядок использования систем оповещения
2.1. Основной способ оповещения и информирования населения - передача сигнала оповещения и информации по каналам телевизионного вещания и радиовещания, а также через технические средства оповещения, входящие в состав МСО, ЛСО, КСЭОН.

2.2. Для оповещения и информирования населения при задействовании систем оповещения проводится включение электросирен (передача сигнала электросирен через технические средства оповещения), входящих в состав МСО, ЛСО, КСЭОН, затем передается речевая информация по телевизионным и радиовещательным каналам с перерывом программ вещания по этим каналам, а также через технические средства оповещения, входящие в состав МСО, ЛСО, КСЭОН.

Речевая информация передается через действующую радиосеть р.п. Линево и кабельную сеть ТВ ООО «Исток»

Текст речевой информации может быть заранее записан на носитель информации профессиональным диктором. Допускается двух-, трехкратное повторение передачи речевой информации.

2.3. Передача сигнала оповещения может осуществляться в неавтоматизированном режиме.

2.4. Решение о задействовании систем оповещения принимают:
глава р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области - о задействовании МСО;
руководитель организации, эксплуатирующей ПОО.

2.5. Запуск систем оповещения осуществляется:
инженером ГО и ЧС муниципального образования, если ПОО находится в собственности муниципального образования, - запуск ЛСО.

2.6. В случае несанкционированного задействования систем оповещения всех уровней организации, ответственные за системы оповещения, обязаны проинформировать управление защиты населения и территорий р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области, и организовать оповещение населения в зоне действия систем оповещения о ложном задействовании вышеуказанных систем.

3. Порядок совершенствования (реконструкции) и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения

3.1. В целях устойчивого функционирования РСО при ее создании предусматривается размещение средств связи и аппаратуры оповещения на пункте управления.

3.2. Постоянная готовность к использованию систем оповещения всех уровней достигается своевременным и качественным эксплуатационно-техническим обслуживанием технических средств оповещения, а также проведением плановых и внеплановых проверок готовности к использованию по назначению систем оповещения всех уровней, проведением мероприятий по их совершенствованию и реконструкции.

К мероприятиям эксплуатационно-технического обслуживания относятся техническое обслуживание, текущий ремонт, планирование и учет эксплуатации и ремонта систем оповещения всех уровней.

3.3. Плановые и внеплановые проверки готовности к использованию по назначению систем оповещения всех уровней проводятся с участием представителей операторов и организаций связи, иных организаций, привлекаемых к обеспечению оповещения и информирования по системам оповещения.

Перерыв вещательных программ при передаче правительственных сообщений в ходе проведения этих проверок запрещается.

3.4. Эксплуатационно-техническое обслуживание систем оповещения всех уровней осуществляется на договорной (контрактной) основе персоналом, прошедшим специальную подготовку и обучение, имеющим соответствующий допуск к выполнению подобного рода работ.

3.5. Ответственными за повседневную эксплуатацию, эксплуатационно-техническое обслуживание, проведение ремонта, плановых и внеплановых проверок работоспособности, совершенствование, реконструкцию, списание оборудования систем оповещения РСО, МСО, ЛСО являются администрация р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области.)

3.6. В целях обеспечения и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения всех уровней организации, ответственные за системы оповещения:

разрабатывают тексты речевых сообщений для оповещения и информирования населения и организуют их запись на магнитные и иные носители информации;

планируют и проводят совместно с организациями связи, операторами связи, иными организациями проверки систем оповещения всех уровней, тренировки по передаче сигнала оповещения и информации при задействовании систем оповещения;

организуют эксплуатационно-техническое обслуживание оборудования систем оповещения; организуют мероприятия по совершенствованию (реконструкции) систем оповещения;

организуют и проводят списание оборудования систем оповещения.

3.7. В целях поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения всех уровней организации связи, операторы связи, организации телерадиовещания, иные организации, с которыми заключены договоры (контракты) на проведение эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения, на договорной основе:

обеспечивают техническую готовность средств оповещения, средств связи, каналов связи и аппаратуры телерадиовещания, студий, иных электронных средств массовой информации и оборудования, используемых для оповещения и информирования;

определяют перечень сетевых ресурсов, каналов, средств связи и телерадиовещания, иных электронных средств массовой информации и оборудования, предназначенных для функционирования систем оповещения всех уровней;

производят запись речевых сообщений для оповещения и информирования, передаваемых при задействовании систем оповещения по назначению, а также при проведении технических проверок готовности систем оповещения, на магнитные и иные носители информации.

3.8. Проверки готовности к использованию по назначению систем оповещения всех уровней, находящихся на территории р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области, в том числе контроль за накоплением, хранением, техническим состоянием средств оповещения (включая запасы мобильных технических средств оповещения) на региональном, муниципальном, объектовом уровнях осуществляются в соответствии с законодательством.

3.9. Финансирование создания, поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения всех уровней, возмещение затрат, понесенных организациями связи и организациями телерадиовещания, иными организациями, привлекаемыми к обеспечению оповещения и информирования, организациями, с которыми заключены договоры (контракты) на проведение эксплуатационно-технического обслуживания, относится к вопросам финансирования мероприятий мобилизационной подготовки и осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.03.2020 № 68
р.п. Линево**

О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 03.10.2018 № 258 «О порядке предоставления субсидий из бюджета рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области организациям, осуществляющим работы по благоустройству и озеленению территории городского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 03.10.2018 № 258 «О порядке предоставления субсидий из бюджета рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области организациям, осуществляющим работы по благоустройству и озеленению территории городского поселения» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 Порядка предоставления субсидий из бюджета рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области организациям, осуществляющим работы по благоустройству и озеленению территории городского поселения слова: «в период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г.» заменить словами: «в течении финансового года, в котором предоставляется субсидия».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования р.п. Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п. Линево в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
17.03.2020 № 28 а
р.п. Линево**

Об утверждении функциональных обязанностей должностных лиц группы контроля и положения о функционировании группы рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

Во исполнение Федерального закона РФ от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», для организации и осуществления контроля за выполнением мероприятий ГО по переводу гражданской обороны рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области с мирного времени на военное время:

1. Утвердить положение группе контроля за ходом выполнения мероприятий ГО при переводе администрации рабочего поселка Линево Искитимского района с мирного на военное время. (приложение № 1).

2. Функциональные обязанности начальника группы контроля администрации р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области (приложение № 2).

3. Утвердить функциональные обязанности должностных лиц группы контроля администрации р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области (приложение № 2).

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Информационном бюллетене МО р.п. Линево и разместить на сайте администрации р.п. Линево.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
рабочего поселка Линево
Искитимского района
Новосибирской области
от 17.03.2020 г. № 28а

ПОЛОЖЕНИЕ о группе контроля за ходом выполнения мероприятий ГО при переводе администрации

р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области с мирного на военное время

Для организации и осуществления контроля за выполнением мероприятий ГО по переводу с мирного на военное время создается группа контроля. Она комплектуется из специалистов администрации р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области.

Группу контроля возглавляет, лицо имеющее или наделенное правом отдавать распоряжения, указания от имени главы р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области

Основные задачи:

1. Организация управления и осуществление контроля за ходом выполнения мероприятий ГО по переводу гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области с мирного на военное время.

2. Проведение мероприятий по сбору, анализу, обобщению и представлению руководству ГО данных о ходе выполнения мероприятий ГО по переводу ГО гражданской обороны района с мирного на военное время.

3. Получение распоряжений, приказаний от вышестоящих органов управления.

4. Подготовка донесений, докладов и передача их в группу контроля администрации района.

5. Поддержание постоянного взаимодействия (по каналам связи) с направлением группы контроля администрации р.п. Линево и группами контроля муниципальных образований, обеспечивающими выполнение мероприятий ГО.

6. Поддержание взаимодействия (по каналам связи) с органами военного командования и другими силовыми структурами.

Функции:

1. Контроль за ходом выполнения мероприятий по переводу ГО р.п. Линево Искитимского района с мирного на военное время.

2. Контроль за организацией эвакуационных мероприятий.

3. Организация взаимодействия с органами военного командования, структурными подразделениями (организациями, учреждениями), обеспечивающими выполнение мероприятий ГО, и эвакуационной комиссией Искитимского района Новосибирской области.

4. Сбор, анализ, обобщение информации о ходе выполнения мероприятий и представление донесений и докладов в вышестоящие органы управления ГО.

5. Ведение документации группы контроля.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
рабочего поселка Линево
Искитимского района
Новосибирской области
от 17.03.2020 г. № 28а

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

должностных лиц группы контроля р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области Начальник группы контроля в режиме повседневной деятельности

1. Поддержание группы контроля в постоянной готовности к действиям в условиях как мирного, так и военного времени.

2. Разработка и своевременная корректировка документов группы контроля, проверка их реальности в ходе проводимых учений, тренировок и занятий.

3. Организация взаимодействия и установление связи с направлением № 1 ГК администрации р.п. Линево Искитимского района.

4. Подготовка необходимых формализованных документов, расчетов и справочных данных.

5. Получение распоряжений, приказаний от вышестоящих органов управления ГО.

6. Подготовка донесений, докладов о ходе выполнения мероприятий ГО при переводе гражданской обороны с мирного на военное время.

7. Участие в планировании и проведении занятий, штабных тренировок с группой контроля администрации Искитимского района.

8. Проведение занятий, тренировок с группой контроля р.п. Линево Искитимского района.

При получении распоряжения на выполнения мероприятий по переводу гражданской обороны с мирного на военное время.

Начальник группы контроля за выполнением мероприятий ГО с мирного на военное время на территории р.п. Линево Искитимского района обязан:

- прибыть на рабочее место;

- получить задачу от начальника службы;

- проконтролировать сбор и экипировку личного состава группы контроля;

- получить документацию группы контроля и выдать ее направлениям № 1 ГК;

- организовать дооборудование рабочих мест личного состава группы контроля;

- организовать проверку связи с направлением № 1 группы контроля администрации Искитимского района.

- доложить главе р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области

о готовности к работе;

- вести учет поступивших приказов, распоряжений, донесений, и докладов в журнале учета;

- постоянно владеть информацией об обстановке на территории р.п. Линево Искитимского района, анализируя сведения, получаемые от направления № 1 группы контроля администрации Искитимского района, организаций обеспечивающих выполнение мероприятий ГО.

- готовить и представлять донесения и другие данные в администрацию района о ходе выполнения мероприятий по переводу ГО Искитимского района с мирного на военное время;

- вести учет выполненных мероприятий ГО на территории района путем заполнения «Таблицы контроля за выполнением мероприятий ГО» представить необходимые сведения в справку-доклад о состоянии ГО;

- о завершении выполнения плановых мероприятий доложить главе администрации р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области и направлению № 1 ГК администрации района;

- при работе строго соблюдать правила работы с документами, имеющими гриф секретности.

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
рабочего поселка Линево
Искитимского района
Новосибирской области
от 17.03.2020 г. № 28а

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

должностных лиц группы контроля администрации р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области

При получении распоряжения на выполнения мероприятий по переводу гражданской обороны р.п. Линево Искитимского района с мирного на военное время

Направленец обязан:

- прибыть на рабочее место;

- уточнить обстановку и получить задачу от начальника группы контроля;

- получить комплект документов своего направления;

- дооборудовать свое рабочее место и проверить работу средств связи;

- доложить о готовности к работе начальнику группы контроля;

- установить и постоянно поддерживать связь с направлением группы контроля администрации района

уточнить его ФИО № телефона или позывной;

- предоставлять устные доклады и письменные донесения начальнику группы контроля о полученных ими сигналах управления и о завершении выполнения каждого планового мероприятия ГО или группы мероприятий (очередь -1, очередь -2, очередь -3);

- вести учёт выполнения мероприятий ГО на территории Искитимского района путём заполнения «Таблицы контроля за выполнением мероприятий ГО»;

- вести журнал отданных, полученных и переданных распоряжений и донесений;

- в процессе сбора и анализа информации, а также при передаче донесений строго соблюдать правила работы с документами, имеющими гриф секретности.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
пятьдесят восьмой внеочередной сессии
от 19.03.2020г. № 257**

О назначении членов избирательной комиссии рабочего поселка
Линево Искитимского района Новосибирской области

На основании решения Совета депутатов рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 19.02.2020 № 256 «О прекращении полномочий членов избирательной комиссии рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области с правом решающего голоса», в соответствии с Федеральным Законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 17.07.2006 № 19-ОЗ «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области», Совет депутатов рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Назначить членами избирательной комиссии рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области с правом решающего голоса:

- Детковскую Галину Витальевну, предложенную для назначения в состав комиссии Территориальной избирательной комиссией Искитимского района Новосибирской области;

- Катренко Любовь Ивановну, предложенную для назначения в состав комиссии Территориальной избирательной комиссией Искитимского района Новосибирской области;

- Тишкину Ларису Алексеевну, предложенную для назначения в состав комиссии собранием трудового коллектива.

2. Опубликовать данное решение в Информационном бюллетене МО р.п. Линево и на официальном сайте администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области lpevo.nso.ru.

3. Направить данное решение в избирательную комиссию рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов р.п. Линево О.И. Ковалева

**Ответственный за выпуск Южакова М.Ю.,
тел. 3-12-17, 3-12-26, факс 50-258.**

Изготовлено МКУ «Информационный центр р.п. Линево»

Адрес: р.п. Линево, ул. Листвянская, 1, каб. 39.

**Отпечатано в ООО «Междуречье»,
Новосибирская область, г. Искитим, ул. Советская, 236.**

Подписано в печать 23.03.2020 г.

Отпечатано 23.03.2020 г., заказ 213, тираж 50.