

Информационный БЮЛЛЕТЕНЬ

Муниципального образования р.п. Линево, № 15 от 24.08.2018 г.
Распространяется на территории р.п. Линево

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.07.2018 № 201
р.п. Линево**

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2018-2019 года.

В соответствии с Законом Новосибирской области «Об областном бюджете Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019-2020 гг.» в целях организованного проведения подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и соцкультбыта к отопительному сезону 2018-2019 гг.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы в осенне-зимний период 2018-2019 гг., согласно приложению № 1.

2. Заместителю Главы администрации р.п. Линево по строительству, ЖКХ, имущественных и земельных отношений, потребительскому рынку (Емельяненко А.П.) обеспечить выполнение в полном объеме планов по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2018-2019 гг.

3. Начальнику отдела финансов, местных налогов и СЭР администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (Попович О.И.) обеспечить своевременное финансирование ремонтно-восстановительных работ при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период в пределах лимитов, предусмотренных бюджетом р.п. Линево на 2018 год.

4. Директорам предприятий и управляющих компаний (Гиберт К.К., Головашкову А.В., Ильину В.В., Каримову Д. М., Макарову А.В., Батукову А.М.) в срок до 13.07.2018 года представить в администрацию рабочего поселка Линево, планы ремонтных работ по подготовке промышленных объектов, инженерных сетей и жилого фонда со сроками проведения и финансовыми затратами по планируемому мероприятиям.

5. Генеральному директору ООО «СибТЭК» Гиберт К.К., директору МУП «Расчетно-кассовый центр р.п. Линево» А.В. Головашкову своевременно принимать меры по устранению на объектах жилищно-коммунального комплекса аварийных ситуаций, предотвращая перерастание их в чрезвычайные ситуации.

5.1. Обеспечить своевременное финансирование ремонтно-восстановительных работ при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства за счет установленных тарифов и надбавок на товары и услуги.

5.2. Представлять в администрацию р.п. Линево в период с 13.07.2017 г. по 01.11.2017 г.:

к 13 и 28 числу каждого месяца отчет о ходе выполнения мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2018-2019 гг. согласно ранее утвержденной формы.

к 1 числу месяца, следующего за отчетным, обобщенные статистические данные по установленной форме федерального статистического наблюдения №1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях».

5.3. В срок до 10.08.2018 создать комиссию по оценке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2018-2019 года, с включением представителя администрации р.п. Линево (заместителя Главы администрации р.п. Линево по строительству, ЖКХ, имущественных и земельных отношений, потребительского рынка Емельяненко А.П.), представителя Межрегионального территориального управления Ростехнадзора по Западно-Сибирскому федеральному округу (по согласованию)

6. Директорам управляющих компаний (МУП «ЖЭО», ООО «Уютсервис», ООО УК «УСПХ», ООО «Ясный») в срок до 22.09.2018 г. представить акты готовности жилого фонда по установленной форме.

7. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава рабочего поселка Линево Я.Я. Ландайс

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы рабочего поселка Линево
№ 201 от 10.07.2018

Состав штаба рабочего поселка Линево по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы к работе в осенне-зимний период 2018-2019 года

1. Ландайс Я.Я. - Глава администрации р.п. Линево, руководитель штаба;
2. Емельяненко А.П. - Заместитель главы администрации р.п. Линево по строительству, ЖКХ, имущественных и земельных отношений, потребительского рынка;
3. Попович О.И. - начальник отдела финансов, местных налогов и СЭР администрации рабочего поселка Линево
4. Головашков А.В. - директор МУП «РКЦ р.п. Линево»;
5. Ильин В.В. - директор МУП «ЖЭО»
6. Гиберт К.К. - Генеральный директор ООО «СибТЭК» (по согласованию);
7. Макаров А.В. - директор ООО УК «УСПХ» (по согласованию);
8. Каримов Д.М. - директор УК ООО «Уютсервис» (по согласованию);
9. Родикова Е.А. - представитель ЗАБСИБ управления «Ростехнадзора» (по согласованию);

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.08.2018 № 210
р.п. Линево**

О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 11.09.2012 № 214 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по подготовке и выдаче разрешений на строительство объектов капитального строительства, продления срока действия разрешения на строительство, внесения изменений в разрешение на строительство»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 11.09.2012 № 214 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по подготовке и выдаче разрешений на строительство объектов капитального строительства, продления срока действия разрешения на строительство, внесения изменений в разрешение на строительство» следующие изменения:

1.1. В Административном регламенте предоставления муниципальной услуги по подготовке и выдаче разрешений на строительство объектов капитального строительства, продления срока действия разрешения на строительство, внесения изменений в разрешение на строительство:

1.1.1. Пункт 3.3.5. раздела 3.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Основаниями для отказа в выдаче разрешения на строительство являются: отсутствие документов в соответствии с пунктом 2.7. административного регламента; несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации; несоответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования р.п. Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п. Линево: адм-линево.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.08.2018 № 211
р.п. Линево**

О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 09.02.2012 № 21 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительных планов земельных участков»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 09.02.2012 № 21 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительных планов земельных участков» следующие изменения:

1.1. В Административном регламенте предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительных планов земельных участков:

1.1.1. В абзаце 4 пункта 3.2.2. раздела 3.2. слова: «осуществляют подготовку проекта постановления» - исключить;

1.1.2. Пункт 3.2.4. раздела 3.2. - отменить;

1.1.3. Пункты 3.2.5 и 3.2.6. раздела 3.2. считать соответственно пунктами 3.2.4 и 3.2.5.

1.1.4. В пункте 3.2.5 раздела 3.2. слова: «подготовка и издание постановления Главы р.п. Линево и» - исключить;

1.1.5. В пункте 3.3.1. раздела 3.3. слова: «и трех копий постановления Главы р.п. Линево» - исключить;

1.1.6. В пункте 3.3.2. раздела 3.3. слова: «и две копии постановления Главы р.п. Линево» и слова: «и копия постановления Главы р.п. Линево» - исключить;

1.1.7. В пункте 3.3.4. раздела 3.3. слова: «и двух копий постановления Главы р.п. Линево» - исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования р.п.Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п.Линево: адм-линево.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.08.2018 № 214
р.п. Линево**

О признании постановлений администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области утратившими силу

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь приказом Минтранса России от 04.07.2011 № 179 «Об утверждении Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов», администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать постановления администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области утратившими силу:

от 17.05.2018 № 123 «О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 13.08.2012 № 160 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Выдача разрешений на перевозку опасных грузов по дорогам местного значения р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области»;

от 13.08.2012 № 160 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Выдача разрешений на перевозку опасных грузов по дорогам местного значения р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования р.п.Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п.Линево: адм-линево.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава р.п.Линево Я.Я.Ландайс

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.08.2018 № 215
р.п. Линево**

О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 14.09.2012 № 223 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 14.09.2012 № 223 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В Административный регламент осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области:

1.1.1. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц

5.1. Заявители вправе обжаловать решения, действия (бездействие администрации, должностных лиц администрации в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступившее обращение заявителя об обжаловании решений, действий (бездействия) администрации, должностных лиц администрации.

5.3. Требования к порядку подачи жалобы:

жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию или устно в ходе проведения личного приема;

жалоба на решения, принятые администрацией, подается Главе рабочего поселка Линево;

жалоба на действия (бездействие) должностных лиц администрации подается Главе р.п. Линево.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Письменная жалоба должна содержать:

наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), либо должность должностного лица администрации, решения, действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, подающего жалобу, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ; сведения об обжалуемых решениях, действиях (бездействии); доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) администрации, должностных лиц администрации; подпись заявителя или его представителя (печать - при наличии) и дату.

Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие его доводы, изложенные в жалобе, либо их копии. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Жалоба заявителя регистрируется в день поступления и рассматривается в течение 30 дней со дня ее регистрации в администрации.

5.7. Содержание устной жалобы заносится в карточку личного приема заявителя. Если изложенные в устной жалобе факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на жалобу, с согласия заявителя, может быть дан устно в ходе личного прие-

ма заявителя. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении требований, о чем не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (способом, указанным заявителем в жалобе:

лично, по почте или в электронной форме).

5.9. Если текст жалобы в письменной форме не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу

в соответствии с их компетенцией, о чем в течение пяти дней со дня регистрации

жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия (наименование) и почтовый адрес или адрес электронной почты поддаются прочтению.

Если в тексте жалобы содержатся нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностное лицо администрации вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в тексте жалобы ставится вопрос об обжаловании судебного решения, жалоба возвращается заявителю в течение семи дней со дня ее регистрации с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Если в тексте жалобы содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались ответы в письменной форме по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо администрации, которому направлена жалоба, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись одному и тому же должностному лицу администрации. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

Если в письменной жалобе не указаны фамилия (наименование) заявителя, направившего жалобу или почтовый адрес (адрес места нахождения), адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу

не дается. Если в тексте жалобы содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией».

1.1.2. Пункт 2.1.1. дополнить абзацем следующего содержания: «Оборудование мест для бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе не менее 10 процентов мест (но не менее 1 места) – для транспортных средств инвалидов, на территории, прилегающей к месту предоставления муниципальной услуги».

2. Постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 17.05.2018 № 132 «О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 14.09.2012 № 223 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования р.п.Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п.Линево: адм-линево.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.08.2018 № 217
р.п. Линево**

Об утверждении муниципальной программы комплексного развития социальной инфраструктуры рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018 - 2028 гг.

В соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2015 г. N 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области, администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу комплексного развития социальной инфраструктуры рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018 - 2028 гг.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования р.п.Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п.Линево: адм-линево.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава р.п.Линево Я.Я.Ландайс

Приложение к постановлению
администрации рабочего поселка Линево
Искитимского района Новосибирской области
от 20.08.2018 № 221

Муниципальная программа
комплексного развития социальной инфраструктуры
рабочего поселка Линево Искитимского района
Новосибирской области на 2018- 2028 гг.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Муниципальная программа комплексного развития социальной инфраструктуры рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018- 2028 гг. (далее - программа)
Основание для разработки программы	- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ; - Федеральный закон от 29.12.2014 N 456-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов»; - Устав рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области; - Генеральный план рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области.

Наименование заказчика и разработчиков программы, их местонахождение	Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (далее – администрация муниципального образования): 633216, Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, ул. Листвянская - 1
Цели программы	Обеспечение сбалансированного, перспективного развития социальной инфраструктуры поселения в соответствии с потребностями населения в объектах социальной инфраструктуры местного значения; Создание комфортных условий жизни населения, улучшение качества жизни в поселении для полноценного и всестороннего развития личности и удовлетворения ее духовных и культурных потребностей.
Задачи программы	Повышение уровня обеспеченности населения объектами культуры, физической культуры и массового спорта; Обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры поселения для населения; Расширение перечня услуг социальной инфраструктуры, оказываемых населению; Повышение эффективности использования объектов социальной инфраструктуры.
Цели и показатели (индикаторы) обеспечения населения объектами социальной инфраструктуры	- Обеспеченность домами культуры в поселении; - Количество детских игровых площадок; - Количество обустроенных зон отдыха; - Объем средств, направленных на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов культуры; - Обеспеченность населения плоскостными сооружениями; - Доля населения, систематически занимающегося спортом; - Объем средств, направленных на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов физической культуры и спорта.
Описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры	Мероприятия программы (инвестиционные проекты) направлены на развитие объектов социальной инфраструктуры по направлениям: 1. Образование: - мероприятия не предусмотрены. 2. здравоохранение: - мероприятия не предусмотрены. 3. Физическая культура и массовый спорт: - строительство стадиона; - строительство раздевалки около хоккейной коробки в Парке отдыха 4. Культура: - строительство Аллеи боевой славы; - строительство детских площадок.
Срок и этапы реализации программы	Срок реализации программы: 2018 г - 2028 гг. Этапы реализации: 1 этап - 2018 - 2022 гг. 2 этап - 2023 - 2028 гг.
Объемы и источники финансирования программы	Средства бюджетов всех уровней и внебюджетные источники, направляемые на реализацию инвестиционных проектов на территории поселения. Общий объем финансирования 123000 тыс. руб. в том числе по этапам реализации: 2018 г. – 6000 тыс. руб.; 2019 г. – 41000 тыс. руб.; 2020 г. – 20000 тыс. руб.; 2021 г. – 15000 тыс. руб.; 2022 г. – 1000 тыс. руб.; 2023-2028 гг. - 40000 тыс. руб. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленные сроки после принятия бюджетов всех уровней на очередной финансовый год и плановый период.
Ожидаемые результаты реализации программы	Реализация предусмотренных Программой мероприятий по реконструкции существующих и строительству новых объектов позволит: - обеспечить население безопасными и доступными объектами социальной инфраструктуры; - повысить качество и расширить перечень оказываемых услуг к 2028 году; - удовлетворить спрос на услуги сфер образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и массового спорта.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО СОСТОЯНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ.

2.1. Описание социально-экономического состояния поселения, сведения о градостроительной деятельности на территории поселения.

В 1965 году в составе Евсинского сельского Совета Искитимского района образован поселок Линево. В 1974 году рабочий поселок выделен в самостоятельную административно-территориальную единицу. С 1996 года рабочий поселок Линево является муниципальным образованием.

Границы р.п.Линево и статус его как городского поселения установлены Законом Новосибирской области от 02.06.2004 года № 200-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Новосибирской области» в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Рабочий поселок Линево является самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Искитимского района Новосибирской области.

Площадь территории поселения составляет 1392 га. Территория поселения граничит с межселенными территориями Искитимского района.

1.1. Территория поселения.

Климат территории континентальный и характеризуется продолжительной холодной зимой. Морозы затягиваются до конца февраля. Устойчивые морозы держатся со второй половины октября до конца февраля.

На территории поселения расположено 111 многоквартирных домов.

Распределение земель по категориям приведено в Таблице № 1.

Таблица № 1

Распределение земель по категориям	
Рабочий поселок Линево Искитимского района Новосибирской области (далее - муниципальное образование)	Площадь, га
Общая площадь земель в границах муниципального образования	1392
Земли сельскохозяйственного назначения, всего:	70
В т.ч. пашни	70
сенокосы	-
пастбища	-
многолетние насаждения	-
Земли промышленности, энергетики транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения:	256,2
В т.ч. земли промышленности	256,2
земли энергетики	-
земли транспорта	-
земли связи, радиовещания, телевидения, информатики	-

Земли лесного фонда	-
Земли водного фонда	-

Население

По состоянию на 01.01.2018 г. в муниципальном образовании по месту проживания зарегистрировано 18223 человека. Основная масса населения – 98,5% - зарегистрирована в р.п. Линево (Таблицы № 2, № 3).

Таблица № 2

Численность населения муниципального образования

Наименование населенного пункта	Годы				
	2013	2014	2015	2016	2017
р.п. Линево	19330	19024	18728	18492	18223

* Численность жителей, зарегистрированных по месту проживания, на начало соответствующего года.

Таблица № 3

Демографический состав населения муниципального образования

Наименование населенного пункта	Число жителей	Детей дошкольного возраста (от 0 до 6 лет)	Детей школьного возраста (от 7 до 17 лет)	Население трудоспособного возраста (женщины с 18 до 49 лет, мужчины с 18 до 54 лет)	Население пенсионного возраста (женщины с 50 лет, мужчины с 55 лет)
Р.п. Линево	18223	640	1428	10518	5637

* Данные по состоянию 01.01.2018 г.

Баланс рождаемость-смертность в поселении за период 2014-2017 годы остается в отрицательном значении: число умерших превышает число родившихся. При этом процесс естественной убыли населения постепенно сокращается, а по итогам 2017 года, согласно прогнозу, естественный прирост населения составит 0 человек.

Таблица № 4

Естественный прирост (убыль) населения

Показатели	Годы				
	2014	2015	2016	2017	2018 (прогноз)
Число родившихся Тыс.чел.	0,22	0,20	0,21	0,22	0,22
Число умерших Тыс.чел.	0,24	0,25	0,24	0,22	0,22
Естественный прирост, убыль (-), Тыс.чел.	-0,02	-0,05	-0,03	0	0

Миграционная ситуация в поселении складывается положительным образом: сохраняется негативная еще с 2009 г. тенденция к превышению числа прибывших в поселение граждан над числом выехавших из поселения.

Таблица № 5

Миграционный прирост (убыль) населения (тыс.чел.)

Показатели	Единица измерения	2013	2014	2015	2016	2017
Прибыло	чел.	0,16	0,16	0,20	0,18	0,18
Выбыло	чел.	0,47	0,47	0,44	0,42	0,40
Миграционный прирост, убыль(-)	чел.	-0,31	-0,31	-0,24	-0,24	-0,22

Численность работающих в муниципальном образовании граждан относительно стабильна с незначительной тенденцией к росту. Уровень безработицы в поселении низок и с каждым годом все больше снижается. Основная часть трудовых ресурсов – это трудоспособное население в трудоспособном возрасте, доля работающих лиц старших возрастов незначительна.

Экономическая ситуация

По состоянию на 01.01.2018 года на территории поселения зарегистрировано 96 юридических лиц и 72 индивидуальных предпринимателя.

Услуги связи населению оказывают ПАО «Ростелеком», ФГУП «Почта России», ТТК.

На территории Искитимского района действует несколько кредитных организаций. Значительную долю этого рынка занимают ПАО «Сбербанк России», ПАО «Россельхозбанк» и ПАО «Левобережный». Жители муниципального образования активно пользуются услугами данных кредитных организаций.

Страховая деятельность представлена ПАО СК «Росгосстрах».

Потребность в традиционных и востребованных услугах, таких как парикмахерские услуги, ремонт бытовой техники и ремонт одежды и обуви, может стать полем деятельности для развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения.

Сведения о градостроительной деятельности на территории поселения

Градостроительная деятельность на территории муниципального образования регулируется Генеральным планом поселения; Правилами землепользования и застройки муниципального образования р.п.Линево, утвержденными приказом Министерства строительства Новосибирской области от 16.08.2017г. № 293.

2.2. Техничко-экономические параметры существующих объектов социальной инфраструктуры поселения, сложившийся уровень обеспеченности населения поселения социальными услугами.

Образование

Комфортное проживание на территории муниципального образования предполагает доступность и качество образования – дошкольного, общего, дополнительного.

Образовательные услуги дополнительного образования на территории поселения оказываются следующими организациями:

- МКУ ДО «Линевская детская школа искусств» (учредитель администрация Искитимского района НСО);

- МКУ ДО «Линевская детская художественная школа» (учредитель – администрация Искитимского района НСО);

- МКУДО ЦДОД «Спутник» (учредитель – администрация Искитимского района НСО).

Программу дошкольного образования на территории поселения реализуют:

- МКДОУ детский сад «Колокольчик р.п.Линево». По состоянию на 01.01.2018 г. в детском саду функционируют 8 разновозрастных группы, сад посещает 155 детей. Педагогический состав насчитывает 22 человека, в том числе 7 педагогов высшей квалификационной категории.

- МКДОУ детский сад «Огонек». По состоянию на 01.01.2018 г. в детском саду функционируют 13 разновозрастных группы, сад посещает 247 детей. Педагогический состав насчитывает 29 человек, в том числе 18 педагогов высшей квалификационной категории.

- МКДОУ детский сад «Красная Шапочка». По состоянию на 01.01.2018 г. в детском саду функционируют 13 разновозрастных группы, сад посещает 245 детей. Педагогический состав насчитывает 36 человек, в том числе 8 педагогов высшей квалификационной категории.

- МКДОУ детский сад «Родничок». По состоянию на 01.01.2018 г. в детском саду функционируют 20 разновозрастных группы, сад посещает 375 детей. Педагогический состав насчитывает 53 человека, в том числе 31 педагог высшей квалификационной категории.

- МКДОУ детский сад «Жаворонок». По состоянию на 01.01.2018 г. в детском саду функционируют 8 разновозрастных группы, сад посещает 150 детей. Педагогический состав насчитывает 16 человек, в том числе 4 педагога высшей квалификационной категории.

Программы начального общего (1 ступень), основного общего (2 ступень) и среднего общего (3 ступень) образования на территории муниципального образования реализуют:

- МКОУ «СОШ №1 р.п.Линево имени Ф.И. Кулиша». По состоянию на 01.01.2018 года в школе обучается 525 человек, в том числе 35 ребят из соседних поселений. Доставку обучающихся в р.п. Линево осуществляет автобус АТП Искитимского района. Педагогический состав насчитывает 47 человек, в том числе 35 педагогов высшей квалификационной категории.

- МКОУ «СОШ №4 р.п.Линево». По состоянию на 01.01.2018 года в школе обучается 842 человека, в том числе 42 ребенка из соседних поселений. Доставку обучающихся в р.п. Линево осуществляют родители, старшие школьники добираются на общественном транспорте. Педагогический состав насчитывает 64 человека, в том числе 38 педагогов высшей квалификационной категории.

- МКОУ «СОШ № 3 р.п.Линево». По состоянию на 01.01.2018 года в школе обучается 581 человек. Педагогический состав насчитывает 44 человека, в том числе 21 педагог высшей квалификационной категории.

- МКОУ «Гимназия №1 Искитимского района р.п.Линево». По состоянию на 01.01.2018 года в школе обучается 390 человек.

Все школы обладают необходимыми условиями для оказания качественных образовательных услуг. В процессе обучения активно используются интерактивные доски, мультимедийные устройства, компьютеры. В школах оборудованы компьютерные классы и установлены спутниковые антенны, благодаря которым обеспечивается высокоскоростной доступ обучающихся и педагогов к сети «Интернет».

Физическая культура и массовый спорт

В области физической культуры и массового спорта в поселении функционируют: Спортивный комплекс «Эрис-Н», спортивный комплекс «РИФ» с бассейном, фитнес клуб Energy, Парк отдыха р.п.Линево с хоккейной коробкой и зонами воркаута и скейт-парка, спортивные залы и стадионы школ поселка.

Население муниципального образования физически активно. Доля жителей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, составляет 32 % от общей численности населения. Количество жителей, занимающихся физической культурой и посещающих спортивные мероприятия, в поселении с каждым годом увеличивается. Возрастной состав занимающихся широк: от подростков (в т.ч. состоящие на учёте КДН), и молодежи, до людей пожилого возраста (65 лет и более).

Растет интерес к здоровому образу жизни и отказу от вредных привычек. Население поселения активно участвует в соревнованиях по различным видам спорта, проходящих на территории поселка, в районных летних спортивных играх, в составе команды района - в зимних областных сельских спортивных играх.

Культура

Организация культурного досуга и отдыха на территории поселения возложена на МКУК «Линевский Дом культуры» с филиалом, учредитель - администрация муниципального образования).

Творческие коллективы ЛДК регулярно участвуют областных и районных конкурсах, фестивалях. Выезжают с концертными программами в соседние районы.

В Линевском Доме культуры работает штат в количестве 17 единиц, в филиале МКУК «ЛДК» штатная численность работников составляет 7,5 единиц.

В поселении отмечается устойчивая тенденция к росту востребованности в услугах культуры. Увеличивается количество проводимых мероприятий и клубных формирований, расширяется круг партнёрства. Среди населения стали популярны мероприятия такие как День России, День народного единства, День Победы, День защиты детей, День молодежи, поселковые праздники «Масленица», День поселка и другие. Жители поселения активно участвуют в районных творческих конкурсах.

Для обеспечения отдыха детей дошкольного и младшего школьного возрастов в поселении построено 13 детских площадок.

Библиотечное обслуживание населения

Библиотечное обслуживание населения муниципального образования выполняют 2 библиотеки: МКУК «Искитимская ЦБС» Линевская детская библиотека, МКУК «Искитимская ЦБС» Линевская поселковая библиотека

Штатная численность работников взрослой библиотеки составляет 4 человека. Количество пользователей – 3370 человек, посещений – 25500, за год выдано 54500 экземпляров книг. Книжный фонд библиотеки составляет 15679 экземпляров.

Штатная численность работников детской библиотеки составляет 4 человека. Количество пользователей 2620 – человек, посещений – 18300, за год выдано 42000 экземпляров книг. Книжный фонд библиотеки составляет – 15160 экземпляров.

В библиотеках регулярно проводятся выставки, в которых активно участвуют жители поселка. К памятным датам проводятся выставки и конкурсы, викторины, квесты.

Активно занимаются библиотеки краеведением, ведётся накопление краеведческого материала, оформляются папки-накопители по истории поселка, о земляках, награждённых правительственными наградами, о репрессированных жителях, о фронтовиках, детях военного времени, родословные.

Здравоохранение

Услуги сферы здравоохранения в муниципальном образовании представлены следующими организациями:

- ГБУЗ НСО «Линевская районная больница» с поликлиникой и стационаром (учредитель – министерство здравоохранения Новосибирской области.); 8 аптек.

2.3. Прогнозируемый спрос на услуги социальной инфраструктуры.

В соответствии с прогнозом, изложенном в Генеральном плане поселения, численность населения поселения к 2028 году по сравнению с 2014 годом может увеличиться.

Расчетная обеспеченность населения услугами сферы образования в основном соответствует установленным нормативам. Текущая потребность населения, фактически проживающего в поселении, в услугах дошкольного, основного и дополнительного образования удовлетворяется в полном объеме. В долгосрочной перспективе, при существенном увеличении потребности, сохранение нормативного уровня обеспеченности в услугах возможно как посредством уплотнения классов и групп, так и за счет открытия дополнительных групп (классов) и использования незадействованных (занятых сторонними организациями) площадей зданий образовательных учреждений. Решение вопроса об увеличении мощностей образовательных учреждений является компетенцией муниципального района.

Сфера физической культуры и массового спорта характеризуется недостаточным уровнем обеспечения населения соответствующими объектами при постоянно возрастающей потребности в таких объектах. В повышении роли физической культуры и здорового образа жизни среди населения наличие спортивных площадок играет существенную роль, так как создает благоприятные условия для увеличения охвата населения спортом. Многими жителями отмечается отсутствие в поселении стадиона, открытых площадок со свободным доступом для занятий волейболом, баскетболом. В долгосрочной перспективе отмечается необходимость строительства спортивных сооружений для развития новых для поселения видов спорта.

В сфере культуры острым является вопрос обеспечения Линевского дома культуры собственными специализированными помещениями для репетиций и выступлений. Имеющихся помещений, которые ЛДК использует, недостаточно как для нормальной организации репетиционного процесса, так и для размещения жителей, желающих посмотреть выступления артистов.

Библиотечное обслуживание населения стабильно находится на соответствующем уровне и при сохранении текущих показателей пополнения книжного фонда не потребует дополнительных мероприятий по строительству, реконструкции или модернизации существующих объектов.

В поселении имеется большой спрос на благоустроенные зоны для культурного отдыха, в том числе спрос на детские игровые площадки в пешеходной доступности 5-10 минут. Имеющийся и прогнозируемый спрос на услуги в данной сфере выше сложившегося уровня обеспеченности и требует проведения мероприятий как по увеличению количества детских площадок, так и по модернизации существующих, а также по строительству зоны отдыха.

В сфере здравоохранения сложившийся уровень обеспеченности не соответствует нормативным требованиям.

3. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ (ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ) ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОСЕЛЕНИЯ

№ пп	Наименование мероприятия (инвестиционного проекта)	Содержание мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
1	Строительство раздевалки около хоккейной коробки в Парке отдыха	Разработка, согласование проектно-сметной документации Строительно-монтажные работы	2018 г. 2019 г.	Администрация муниципального образования Администрация муниципального образования
2	Строительство детских игровых площадок по адресам: 4 микрорайон, ул. Листвянская, 17, ул. Листвянская, 19	Разработка, согласование проектно-сметной документации Строительно-монтажные работы	2018 г. 2019 г.	Администрация муниципального образования Администрация муниципального образования
5	Строительство Аллеи боевой славы	Разработка, согласование проектно-сметной документации Строительно-монтажные работы	2018 г. 2019 г.	Администрация муниципального образования Администрация муниципального образования

4. ОЦЕНКА ОБЪЕМОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ (ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ), ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРОГРАММОЙ

№ п/п	Наименование мероприятия (инвестиционного проекта)	Расходы на мероприятие, всего, руб.	в том числе по годам, тыс. руб.					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023-2028 г.
1	Строительство Аллеи боевой славы	24000000	5000000	10000000	9000000			
2	Приобретение БМП	700000	700000					
3	строительство раздевалки около хоккейной коробки в Парке отдыха	34000000		12000000	12000000	10000000		
ИТОГО:		58700000	5700000	22000000	21000000	10000000		

* Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленные сроки после принятия бюджетов всех уровней на очередной финансовый год и плановый период.

Оценка нормативно-правовой базы, необходимой для функционирования и развития социальной инфраструктуры поселения.

Реализация Программы и функционирование учреждений социальной инфраструктуры поселения осуществляется на основе положений действующего законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, нормативных правовых актов администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области.

№ пп	Наименование нормативно-правового акта	Предложения по совершенствованию
1.	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ	не требуется
2.	Федеральный закон от 29.12.2014 № 456-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс РФ и отдельные законные акты РФ»	не требуется
3.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	не требуется
Образование		
4.	Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	не требуется
5.	Закон Новосибирской области от 05.07.2013 N 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области» (принят постановлением Законодательного Собрания Новосибирской области от 04.07.2013 N 361-ЗС)	не требуется
Физическая культура и массовый спорт		
6.	Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»	не требуется
7.	Закон Новосибирской области от 04.12.2008 N 285-ОЗ «О физической культуре и спорте в Новосибирской области» (принят постановлением Новосибирского областного Совета депутатов от 27.11.2008 N 285-ОСД)	не требуется
Культура		
8.	Закон Российской Федерации от 09.0.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»	не требуется
9.	Федеральный закон от 29.12.2014 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»	не требуется
Здравоохранение		
10.	Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	не требуется

7. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

Программа комплексного развития социальной инфраструктуры рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2028 гг. разработана на основании утвержденного Генерального плана рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области - основного градостроительного документа муниципального образования - и Программы социально-экономического развития рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области поселения на 2018-2028 гг.

При внесении изменений, дополнений в указанные документы, а также в документы территориального планирования вышестоящих уровней, разработке и принятии новых документов территориального планирования необходима корректировка и положений Программы.

Реализация Программы осуществляется на основе положений действующего законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, нормативных правовых актов Искитимского района, муниципального образования.

С целью обеспечения деятельности учреждений социальной инфраструктуры на уровне района и уровне поселения разработаны и утверждены весь перечень необходимых нормативно-правовых актов. В актуальном состоянии поддерживаются Уставы учреждений, Положения о системе оплаты труда, о проведении аттестации сотрудников. Имеются перечни видов услуг, оказываемых учреждениями на платной и бесплатной основе.

Главным условием реализации Программы является привлечение в экономику и социальную сферу поселения достаточного объема финансовых ресурсов. Реализация предусмотренных программой мероприятий потребует финансирования за счет средств всех уровней бюджетов на безвозвратной основе, в том числе финансирование из внебюджетных источников. Для финансового

обеспечения реализации мероприятий Программы необходимо принятие муниципальных правовых актов, определяющих порядок субсидирования мероприятий.

Финансирование мероприятий программы за счет средств муниципального образования будет осуществляться исходя из возможностей бюджета. Ежегодно при разработке и утверждении бюджета поселения на очередной финансовый год потребуются корректировка мероприятий Программы.

Информационное обеспечение Программы осуществляется путем публикации сведений о ходе и результатах строительства (реконструкции, модернизации) объектов социальной инфраструктуры в средствах массовой информации муниципального образования, размещения текста Программы и сведений о ее реализации на официальном сайте администрации муниципального образования в сети «Интернет».

**ГЛАВА
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.08.2018 № 218
р.п. Линево**

Об организации проверки готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования р.п.Линево

Во исполнение Федерального Закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (ст.20), «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 администрация рабочего посёлка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному сезону 2018-2019 годов теплосетевой организации, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования р.п.Линево (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок оценки готовности к отопительному периоду (Приложение № 2).

3. Создать комиссию по проверке готовности объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социально-культурной сферы к отопительному сезону 2018-2019 годов и утвердить ее состав (Приложение № 3).

4. Комиссии по проверке готовности объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социально-культурной сферы к отопительному сезону 2018-2019 годов в своей работе руководствоваться «Порядком оценки готовности к отопительному периоду».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации р.п. Линево Емельяненко А.П

Глава администрации Я.Я. Ландайс

Приложение № 1
к постановлению администрации
№ 218 от 13.08.2018 г.

**ПРОГРАММА
проведения проверки готовности теплосетевой организации,
потребителей тепловой энергии, жилищного фонда**

№ п/п	Учреждения, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки и составления актов	Перечень проверяемых показателей	Результат проверки
1	ООО «ТЕПЛО-СЕРВИС»	с 25.08. по 10.09.	1.График тепловых нагрузок. 2.Надежность теплоснабжения 3.Наладка тепловых сетей. 4.Контроль режимов потребления. 5.Организация учета приобретенной и отпущенной тепловой энергии. 6.Качество теплоносителя. 7.Результаты гидравлических испытаний. 8. Работа аварийно-диспетчерской службы (АДС). 9.Обеспечение персонала средствами защиты, спецодеждой, инструментом. 10. Наличие нормативно-технической документации. 11. Противопожарная безопасность.	
3.	Управляющие компании: ООО УК «УСПХ», ООО «УЮТ-С Е Р В И С » , МУП «ЖЭО», ООО «Ясный»	с 25.08. по 10.09.	1.Проведение промывки теплопотребляющих установок 2.Эксплуатационные режимы и мероприятия по их внедрению. 3.Паспорта теплопотребляющих установок. 4.Схемы тепловых пунктов. 5.Результаты испытаний теплопотребляющих установок. 6.Наличие и готовность обслуживающего персонала. 7.Отсутствие соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом (шайб). 8.Наличие диафрагм, регуляторов (в соответствии с расчетом) коллективных узлов учета (приборов учета), их исправность.	
4.	Общеобразовательные учреждения: - МКОУ «СОШ №4», МКОУ «Гимназия №1», МКОУ «СОШ №3», МКОУ «СОШ №1» МБОУ «д/с Огонек», МБОУ «д/с Родничок», МБОУ «д/с Красная шапочка», МБОУ «Колокольчик», МБОУ «Жаворонок», МКОУ «ЛСКШИ» -	с 25.08. по 10.09.	1.Паспорта теплопотребляющих установок. 2. Схемы тепловых пунктов. 3.Наличие диаграмм (шайб), регуляторов, узлов учета тепловой энергии, их исправность.	
5.	Учреждения здравоохранения: ГБУЗ НСО «Линевская РБ»	с 25.08. по 10.09.	1.Паспорта теплопотребляющих установок. 2. Схемы тепловых пунктов. 3.Наличие диаграмм (шайб), регуляторов, узлов учета тепловой энергии, их исправность.	

Приложение № 2
к постановлению администрации
№ 218 от 13.08. 2018 г.

ПОРЯДОК

оценки готовности к отопительному сезону

I Общие положения

1. Настоящий порядок определяет механизм проведения проверок готовности к отопительному сезону тепловых сетей, потребителей тепловой энергии, многоквартирных жилых домов, учреждений культуры, юридических лиц, предпринимателей, потребляемых тепловую энергию и горячую воду (далее - объекты), находящихся на территории муниципального образования.

2. Для проверки объектов органами администрации р.п. Линево создается комиссия в составе 3-5 человек. В состав комиссии включаются представители управляющих компаний.

3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с «Программой проведения проверки готовности к отопительному сезону» (далее - Программа). Начало работы комиссии с 20 августа, окончание - 15 сентября текущего года.

4. Программа утверждается главой администрации р.п. Линево до 15 августа текущего года.

5. При проверке объектов в состав комиссии по согласованию могут включаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору

II Порядок проведения проверки готовности объектов.

1. Проверка начинается с рассмотрения документов, перечисленных в Программе, подтверждающих готовность объектов. Затем комиссия при необходимости выезжает на объект проверки.

2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу (Приложение 1).

3. В акте указываются следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект готов к отопительному периоду;

- объект будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний;

- объект не готов к отопительному периоду.

4. При наличии замечаний к акту прилагается их перечень с датой устранения.

5. По каждому объекту проверки в течение 5 дней после подписания акта готовности, в случае если объект готов к эксплуатации, выдается паспорт готовности (Приложение 2).

6. Срок выдачи паспортов не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 20 сентября - для тепловых сетей и теплоснабжающих организаций.

7. В случае устранения замечаний, указанных в актах, комиссия проводит повторную проверку и составляет новый акт в сроки, установленные пунктом 6.

8. В случае превышения сроков устранения недостатков, установленных в п.6, организация обязана продолжить подготовку объектов к отопительному периоду и устранить замечания. Комиссия проводит повторную проверку объекта, оформляет повторный акт, но без выдачи паспорта готовности.

Приложение N1 к порядку

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.

«__» _____ 20__ г.

(место составления акта) _____ (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «__» _____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку

готовности к отопительному периоду)
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении»
провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1. _____;

2. _____;

3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила: _____.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному

периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.

<*>

Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя

(его уполномоченного представителя)

муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении

которого проводилась проверка готовности

к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение N 2 к порядку

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____/____ г.

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,

в отношении которого проводилась проверка

готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

*(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)*

Приложение № 3
к постановлению администрации
№ 218 от 13.08.2018 г.

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности ресурсоснабжающих организаций
и жилищного фонда к отопительному сезону 2018-2019 годов

Председатель комиссии:

Заместитель Главы администрации р.п. Линево - Емельяненко А.П.

Заместитель председателя комиссии:

Генеральный директор МУП «РКЦ р.п. Линево» - Головашков А.В.

Члены комиссии:

Главный инженер МУП «РКЦ р.п. Линево - Вершинин В.А.

Инженер-теплотехник МУП «РКЦ р.п. Линево» - Белоус Т.И.

Гиберт К.К. – Генеральный директор ООО «СибТЭК» (по согласованию)

Родикова Е.А. – представитель ЗАБСИБ управления «Ростехнадзор» (по согласованию);

АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 17.08.2018 № 219 р.п. Линево

О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 13.08.2012 № 161 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдачи разрешений о переводе или отказе в переводе нежилого помещения в жилое»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 13.08.2012 № 161 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдачи разрешений о переводе или отказе в переводе нежилого помещения в жилое» следующие изменения:

1.1. В Административном регламенте предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдачи разрешений о переводе или отказе в переводе нежилого помещения в жилое:

1.1.1. В пункте 1.3.5. слова: «45 дней» заменить словами: «30 дней»;

1.1.2. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Для перевода нежилого помещения в жилое помещение собственник соответствующего помещения или уполномоченное им лицо (далее - заявитель) в орган, осуществляющий перевод помещений, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии представляет:

1) заявление о переводе помещения;

2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные пунктами 3 и 4, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные пунктом 2.

Для рассмотрения заявления о переводе помещения орган, осуществляющий перевод помещений, запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.

Орган, осуществляющий перевод помещений, не вправе требовать от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с частью 2. Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения органом, осуществляющим перевод помещений, а также с указанием перечня сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам. В случае представления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром. Государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, обязаны направить в порядке межведомственного информационного взаимодействия в орган, осуществляющий перевод помещений, запрошенные ими сведения и документы. Запрошенные сведения и документы могут представляться на бумажном носителе, в форме электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа);

1.1.3. пункт 2.9. – исключить;

1.1.4. пункты 2.10 – 2.15. считать соответственно пунктами 2.9. – 2.14;

1.1.5. В пункте слова: «№ 24-ФЗ» заменить словами «№ 25-ФЗ»

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования р.п. Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п. Линево: адм-линево.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 21.08.2018 № 221 р.п. Линево

О признании постановления администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области утратившим силу

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 26.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы», администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать постановление администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области от 26.12.2017 № 412 «Об утверждении плана противодействия коррупции на 2018 год» утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене муниципального образования р.п. Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п. Линево: адм-линево.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 22.08.2018 № 222 р.п. Линево

О проведении публичных слушаний для обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Устав рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Новосибирской области» от 06.07.2018 № 275-ОЗ, руководствуясь положением «Об организации и проведении публичных слушаний в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области», утвержденным решением Совета депутатов р.п. Линево от 22.06.2018 № 175,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания для обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Устав рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области 27 августа 2018 года в 09 часов 00 минут по адресу: р.п. Линево, ул. Листвянская 1, администрация р.п. Линево, кабинет № 34.

2. Предложить жителям р.п. Линево до 09 часов 00 минут 27.08.2017 года письменно направить в администрацию р.п. Линево (Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, ул. Листвянская – 1) свои мнения и рекомендации по внесенному на публичные слушания проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Устав р.п. Линево.

3. Для подготовки и проведения публичных слушаний создать рабочую группу в составе:

- Ландайс Я.Я. – Глава р.п. Линево, - руководитель рабочей группы,

- Федораева Е.В. – начальник юридического отдела администрации р.п. Линево, член рабочей группы,

- Ковалева О.И. – председатель Совета депутатов р.п. Линево, член рабочей группы,

- Южакова М.Ю. – ведущий специалист администрации р.п. Линево, секретарь рабочей группы.

4. Рабочей группе провести следующие организационные мероприятия:

- опубликовать в Информационном бюллетене МО р.п. Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п. Линево проект муниципального правового акта о внесении изменений в Устав рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области, а также Порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования р.п. Линево, утвержденный решением Совета депутатов р.п. Линево от 15.11.2005 № 35;

- обобщить полученные от населения предложения и замечания для рассмотрения на публичных слушаниях;

- опубликовать результаты публичных слушаний в Информационном бюллетене МО р.п. Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п. Линево

5. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене МО р.п. Линево и разместить на официальном сайте администрации р.п. Линево

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ тридцать девятой внеочередной сессии от 17.08.2018 г. № 178

О внесении изменений в решение Совета депутатов р.п. Линево от 20.12.2017 № 150 «О бюджете рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018 год и Плановый период 2019 и 2020 годов» (с изм. от 07.02.2018 № 156, 21.03.2018 № 162, 10.05.2018 № 169, 13.06.2018 № 173, 22.06.2018 № 174, 25.07.2018 № 176)

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131-ФЗ от 06.10.2003, Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном

процессе в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов рабочего поселка Линево от 28.03.2017 № 98 (с изм. от 18.10.2017 № 134), Совет депутатов рабочего поселка Линево

РЕШИЛ:

I. Внести в решение Совета депутатов р.п. Линево от 20.12.2017 № 150 «О бюджете рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (с изм. от 07.02.2018 № 156, от 21.03.2018 № 162, 10.05.2018 № 169, 13.06.2018 № 173, 22.06.2018 № 174, 25.07.2018 № 176) следующие изменения:

- Таблицу 1 приложения 3 «Доходы местного бюджета на 2018 год», таблицу 1 приложения 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год», таблицу 1 приложения 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018», таблицу 1 Приложения 7 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2018 год», таблицу 1 приложения 10 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2018 год» изложить, соответственно, в редакции приложений 3, 5, 6, 7, 10 настоящего Решения.

II. Опубликовать данное решение в Информационном бюллетене МО р.п. Линево и разместить на сайте администрации р.п. Линево адм-линево.рф.

III. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Председатель Совета депутатов р.п. Линево О.И. Ковалева

Приложение 3
к решению Совета депутатов р.п. Линево
от 17.08.2018 № 178

Доходы местного бюджета на 2018 год

Таблица 1
в тыс. руб.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	38 733,80000
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	20 100,00000
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	20 100,00000
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20 100,00000
1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20 100,00000
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	983,50000
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	983,50000
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	363,90000
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2,90000
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	675,70000
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-59,00000
1 03 02250 01 0000 110	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	14 366,40000
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	604,40000
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	604,40000
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	13 762,00000
1 06 06030 03 0000 110	Земельный налог с организаций	12 204,40000
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	12 204,40000
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 557,60000
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 557,60000
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 012,30000
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 903,90000
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 380,50000
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1 380,50000

1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 523,40000
1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 523,40000
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	108,40000
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	108,40000
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	108,40000
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	93,90000
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	93,90000
1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	93,90000
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	93,90000
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	13,60000
1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	13,60000
1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений	13,60000
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	164,10000
1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	164,10000
1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений	164,10000
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	125 870,04558
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	123 432,53872
2 02 15001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	15 247,70000
2 02 15001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	15 247,70000
2 02 20077 00 0000 151	Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	42 475,45000
2 02 20077 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	42 475,45000
02 20216 00 0000 151	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	4 015,04000
2 02 20216 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	4 015,04000
2 02 25527 00 0000 151	Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	303,30000
2 02 25527 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства	303,30000
2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	873,50000
2 02 35118 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	873,40000
2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	873,40000
2 02 30024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,10000
2 02 30024 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	0,10000
2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	60 517,54872
2 02 49999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	60 517,54872
2 02 49999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	60 517,54872
2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 437,50686
2 07 05000 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	2 437,50686
2 07 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	2 437,50686
ВСЕГО ДОХОДОВ:		164 603,84558

Приложение 5
к решению Совета депутатов р.п. Линево
от 17.08.2018 № 178

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ,
ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ
И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ
БЮДЖЕТОВ НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным
направлениям деятельности), группам и подгруппам видов
расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год

тыс.руб

Наименование	РЗ	ПП	ЦСР	ВР	Сумма на 2018 год
1	3	4	5	6	7
администрация рабочего поселка Линево					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ					16 446,30995
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			894,76693
Непрограммные направления бюджета поселения	01	02	9900000000		894,76693
Глава муниципального образования	01	02	9900003110		894,76693
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	9900003110	100	894,76693
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	9900003110	120	894,76693
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			783,75282
Непрограммные направления бюджета поселения	01	03	9900000000		783,75282
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	01	03	9900000190		11,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	9900000190	200	10,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	9900000190	240	10,00000
Иные бюджетные ассигнования	01	03	9900000190	800	1,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	03	9900000190	850	1,00000
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	9900004110		772,75282
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	9900004110	100	772,75282
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	9900004110	120	772,75282
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			12 632,81308
Непрограммные направления бюджета поселения	01	04	9900000000		12 632,81308
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	01	04	9900000110		8 029,88440
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	9900000110	100	8 029,88440
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	9900000110	120	8 029,88440
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	01	04	9900000190		4 602,82868
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9900000190	200	4 551,52868
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9900000190	240	4 551,52868
Иные бюджетные ассигнования	01	04	9900000190	800	51,30000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	9900000190	850	51,30000
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	01	04	9900070190		0,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9900070190	200	0,10000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	9900070190	240	0,10000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			50,80000
Непрограммные направления бюджета поселения	01	06	9900000000		50,80000
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	01	06	9900000500		50,80000
Межбюджетные трансферты	01	06	9900000500	500	50,80000
Иные межбюджетные трансферты	01	06	9900000500	540	50,80000
Резервные фонды	01	11			900,00000
Непрограммные направления бюджета поселения	01	11	9900000000		900,00000
Резервные фонды органов местного самоуправления	01	11	9900020550		900,00000
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9900020550	800	900,00000
Резервные средства	01	11	9900020550	870	900,00000
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1 184,17712
Непрограммные направления бюджета поселения	01	13	9900000000		1 184,17712
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	9900000910		648,75000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9900000910	200	648,75000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9900000910	240	648,75000
Выполнение других обязательств государства	01	13	9900000920		535,42712

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9900000920	200	153,45400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	9900000920	240	153,45400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	13	9900000920	300	15,00000
Иные выплаты населению	01	13	9900000920	360	15,00000
Иные бюджетные ассигнования	01	13	9900000920	800	366,97312
Исполнение судебных актов	01	13	9900000920	830	114,97312
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9900000920	850	252,00000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00			873,40000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			873,40000
Непрограммные направления бюджета поселения	02	03	9900000000		873,40000
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	9900051180		873,40000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	9900051180	100	801,40000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	9900051180	120	801,40000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9900051180	200	72,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	9900051180	240	72,00000
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			229,44000
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			229,44000
Муниципальная программа "Развитие системы комплексной безопасности жизнедеятельности населения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	03	09	5000000000		229,44000
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие системы комплексной безопасности жизнедеятельности населения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	03	09	5000002180		229,44000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	5000002180	200	229,44000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	5000002180	240	229,44000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00			24 720,83303
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			24 217,53303
Муниципальная программа "Осуществление дорожной деятельности в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	04	09	5200000000		18 924,56673
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы " Осуществление дорожной деятельности в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	04	09	5200004160		8 068,96673
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	5200004160	200	8 068,96673
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	5200004160	240	8 068,96673
Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения Новосибирской области в 2015-2022 годах"	04	09	5200070760		10 186,40000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	5200070760	200	10 186,40000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	5200070760	240	10 186,40000
Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения Новосибирской области в 2015-2022 годах"	04	09	52000S0760		669,20000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	52000S0760	200	669,20000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	52000S0760	240	669,20000
Муниципальная программа " Повышение безопасности дорожного движения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	04	09	6400000000		1 066,60630
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы " Повышение безопасности дорожного движения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы" за счет акцизов	04	09	6400006070		1 066,60630
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	6400006070	200	1 066,60630
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	6400006070	240	1 066,60630
Непрограммные направления бюджета поселения	04	09	9900000000		4 226,36000
Субсидии на создание объектов инфраструктуры для реализации инвестиционных проектов территории опережающего социально-экономического развития	04	09	9900070260		4 015,04000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9900070260	200	4 015,04000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	9900070260	240	4 015,04000
Софинансирование субсидии на создание объектов инфраструктуры для реализации инвестиционных проектов территории опережающего социально-экономического развития	04	09	99000S0260		211,32000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99000S0260	200	211,32000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	99000S0260	240	211,32000

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	07	6300006010	100	37,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	07	07	6300006010	120	37,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	6300006010	200	805,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	6300006010	240	805,30000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			20 431,05988
Культура	08	01			20 431,05988
Муниципальная программа "Культура р.п.Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	08	01	5900000000		20 431,05988
Реализация мероприятий по сохранению памятников и других мемориальных объектов, увековечивающих память о защитниках Отечества муниципальной программы "Культура р.п. Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	08	01	5900040580		408,60686
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	5900040580	200	408,60686
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	5900040580	240	408,60686
Подпрограмма "Мероприятия администрации р.п. Линеево" муниципальной программы "Культура р.п. Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	08	01	5910000000		390,00000
Реализация мероприятий подпрограммы "Мероприятия администрации р.п.Линеево" муниципальной программы "Культура р.п.Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	08	01	5910040600		390,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	5910040600	200	390,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	5910040600	240	390,00000
Подпрограмма "Услуги МКУК "Линеевского Дома культуры" муниципальной программы "Культура р.п.Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	08	01	5920000000		16 550,35102
Реализация мероприятий подпрограммы "Услуги МКУК "Линеевского Дома культуры" муниципальной программы "Культура р.п.Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	08	01	5920040590		15 294,78402
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	5920040590	100	7 600,17767
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	5920040590	110	7 600,17767
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	5920040590	200	7 295,63935
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	5920040590	240	7 295,63935
Иные бюджетные ассигнования	08	01	5920040590	800	398,96700
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	5920040590	850	398,96700
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" на 2018 год.	08	01	5920070510		1 243,00000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	5920070510	100	1 243,00000
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	5920070510	110	1 243,00000
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" на 2018 год	08	01	59200S0510		12,56700
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	59200S0510	100	12,56700
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	59200S0510	110	12,56700
Подпрограмма "Библиотечное обслуживание населения" муниципальной программы "Культура р.п. Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	08	01	5930000000		3 082,10200
Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в рамках подпрограммы "Библиотечное обслуживание населения" муниципальной программы "Культура р.п.Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	08	01	5930000500		3 082,10200
Межбюджетные трансферты	08	01	5930000500	500	3 082,10200
Иные межбюджетные трансферты	08	01	5930000500	540	3 082,10200
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			606,61344
Пенсионное обеспечение	10	01			576,61344
Непрограммные направления бюджета поселения	10	01	9900000000		576,61344
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	9900002020		576,61344
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	9900002020	300	576,61344
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	9900002020	320	576,61344
Социальное обеспечение населения	10	03			30,00000
Непрограммные направления бюджета поселения	10	03	9900000000		30,00000

Иные мероприятия в области социальной политики	10	03	9900006080		30,00000
Иные бюджетные ассигнования	10	03	9900006080	800	30,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	10	03	9900006080	810	30,00000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			752,30000
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			752,30000
Муниципальная программа "Физическая культура и массовый спорт на территории р.п.Линеево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020)"	11	05	6000000000		752,30000
Реализация мероприятий муниципальной программы "Физическая культура и массовый спорт на территории р.п.Линеево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020)"	11	05	6000006010		752,30000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11	05	6000006010	100	160,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	11	05	6000006010	120	160,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	05	6000006010	200	592,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	05	6000006010	240	592,30000
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			2 366,80000
Периодическая печать и издательства	12	02			2 366,80000
Непрограммные направления бюджета поселения	12	02	9900000000		2 366,80000
Информирование населения о социально-экономическом развитии и культурном развитии поселения и иной официальной информации	12	02	9900040610		2 366,80000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12	02	9900040610	100	894,75242
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	12	02	9900040610	110	894,75242
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	9900040610	200	1 472,04758
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	9900040610	240	1 472,04758
ИТОГО РАСХОДОВ					177 613,44980

Приложение 6
к решению Совета депутатов р.п. Линеево
от 17.08.2018 № 178

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

Таблица 1

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год
тыс. руб

Наименование	ЦСР	РПР	ВР	Сумма на 2018 год
Муниципальная программа "Развитие системы комплексной безопасности жизнедеятельности населения на территории рабочего поселка Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	5000000000			229,44000
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие системы комплексной безопасности жизнедеятельности населения на территории рабочего поселка Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	5000002180			229,44000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5000002180	0309	200	229,44000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5000002180	0309	240	229,44000
Муниципальная программа "Осуществление дорожной деятельности в рабочем поселке Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	5200000000			18924,56673
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Осуществление дорожной деятельности в рабочем поселке Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	5200004160			8068,96673
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5200004160	0409	200	8068,96673
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5200004160	0409	240	8068,96673
Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения Новосибирской области в 2015-2022 годах"	5200070760			10186,40000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5200070760	0409	200	10186,40000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5200070760	0409	240	10186,40000
Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения Новосибирской области в 2015-2022 годах"	52000S0760			669,20000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52000S0760	0409	200	669,20000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52000S0760	0409	240	669,20000
Муниципальная программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры р.п.Линеево Искитимского района Новосибирской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2022 года	5700000000			43536,56156

Реализация мероприятий по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению и ТБО в рамках муниципальной программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2022 года	5700008260			3260,46156	Иные бюджетные ассигнования	5830004000	0503	800	637,85000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5700008260	0502	200	2684,67127	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5830004000	0503	810	637,85000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5700008260	0502	240	2684,67127	Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству" муниципальной программы "Благоустройство рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	5840000000			2640,94906
Иные бюджетные ассигнования	5700008260	0502	800	575,79029	Реализация мероприятий подпрограммы "Прочие мероприятия по благоустройству" муниципальной программы "Благоустройство рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020годы"	5840005000			2640,94906
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5700008260	0502	810	575,79029	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5840005000	0503	200	2640,94906
Реализация мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области к работе в осенне-зимний период подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2020 годах" на 2018 год	5700070810			38262,20000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5840005000	0503	240	2640,94906
Иные бюджетные ассигнования	5700070810	0502	800	38262,20000	Муниципальная программа "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	5900000000			20431,05988
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5700070810	0502	810	38262,20000	Реализация мероприятий по сохранению памятников и других мемориальных объектов, увековечивающих память о защитниках Отечества муниципальной программы "Культура р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	5900040580			408,60686
Софинансирование субсидий на реализацию мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Новосибирской области к работе в осенне-зимний период подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2020 годах" на 2018 год	57000S0810			2013,90000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5900040580	0801	200	408,60686
Иные бюджетные ассигнования	57000S0810	0502	800	2013,90000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5900040580	0801	240	408,60686
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	57000S0810	0502	810	2013,90000	Подпрограмма "Мероприятия администрации р.п.Линево" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	5910000000			390,00000
Муниципальная программа "Благоустройство рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 года"	5800000000			21391,41642	Реализация мероприятий подпрограммы "Мероприятия администрации р.п.Линево" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	5910040600			390,00000
Реализация мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" на 2018 год	5800070370			600,00000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5910040600	0801	200	390,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5800070370	0503	200	600,00000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5910040600	0801	240	390,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5800070370	0503	240	600,00000	Подпрограмма "Услуги МКУК "Линевского Дома культуры" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	5920000000			16550,35102
Реализация мероприятий по формированию современной городской среды в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2022 годах"	58000L5551			5198,52872	Реализация мероприятий подпрограммы "Услуги МКУК "Линевского Дома культуры" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	5920040590			15294,78402
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58000L5551	0503	200	5198,52872	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5920040590	0801	100	7600,17767
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58000L5551	0503	240	5198,52872	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5920040590	0801	110	7600,17767
Реализация мероприятий по формированию современной городской среды в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015-2022 годах"	58000L5552			6455,49400	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5920040590	0801	200	7295,63935
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58000L5552	0503	200	6455,49400	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5920040590	0801	240	7295,63935
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58000L5552	0503	240	6455,49400	Иные бюджетные ассигнования	5920040590	0801	800	398,96700
Реализация мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области "Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы" на 2018 год	58000S0370			32,00000	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5920040590	0801	850	398,96700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58000S0370	0503	200	32,00000	Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" на 2018 год.	5920070510			1243,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58000S0370	0503	240	32,00000	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5920070510	0801	100	1243,00000
Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	5810000000			4384,59464	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5920070510	0801	110	1243,00000
Реализация мероприятий подпрограммы "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	5810001000			4384,59464	Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" на 2018 год	59200S0510			12,56700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5810001000	0503	200	4333,13455	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	59200S0510	0801	100	12,56700
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5810001000	0503	240	4333,13455	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5930000000			3082,10200
Иные бюджетные ассигнования	5810001000	0503	800	51,46009	Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в рамках подпрограммы "Библиотечное обслуживание населения" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	5930000500			3082,10200
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5810001000	0503	810	51,46009	Межбюджетные трансферты	5930000500	0801	500	3082,10200
Подпрограмма "Озеленение" муниципальной программы "Благоустройство рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	5820000000			1442,00000	Иные межбюджетные трансферты	5930000500	0801	540	3082,10200
Реализация мероприятий подпрограммы "Озеленение" муниципальной программы "Благоустройство рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	5820003000			1442,00000	Муниципальная программа "Физическая культура и массовый спорт на территории р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020)"	6000000000			752,30000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5820003000	0503	200	1442,00000	Реализация мероприятий муниципальной программы "Физическая культура и массовый спорт на территории р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020)"	6000006010			752,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5820003000	0503	240	1442,00000	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6000006010	1105	100	160,00000
Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронение" муниципальной программы "Благоустройство рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	5830000000			637,85000	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6000006010	1105	120	160,00000
Реализация мероприятий подпрограммы "Организация и содержание мест захоронение" муниципальной программы "Благоустройство рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	5830004000			637,85000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6000006010	1105	200	592,30000
Иные бюджетные ассигнования	5830004000			637,85000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6000006010	1105	240	592,30000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5830004000			637,85000	Муниципальная программа "Молодежь поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020гг.)"	6300000000			842,30000

Реализация мероприятий муниципальной программы "Молодежь поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020)"	6300006010			842,30000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6300006010	0707	100	37,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	6300006010	0707	120	37,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6300006010	0707	200	805,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6300006010	0707	240	805,30000
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	6400000000			1066,60630
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Повышение безопасности дорожного движения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы" за счет акцизов	6400006070			1066,60630
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6400006070	0409	200	1066,60630
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6400006070	0409	240	1066,60630
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2017-2019 годы"	6500000000			503,30000
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2017-2019 годы"	6500006010			184,00000
Иные бюджетные ассигнования	6500006010	0412	800	184,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	6500006010	0412	810	184,00000
Реализация мероприятий ГП НСО "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в НСО на 2017-2022 годы"	6500070690			303,30000
Иные бюджетные ассигнования	6500070690	0412	800	303,30000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	6500070690	0412	810	303,30000
Реализация мероприятий ГП НСО "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в НСО на 2017-2022 годы"	65000S0690			16,00000
Иные бюджетные ассигнования	65000S0690	0412	800	16,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	65000S0690	0412	810	16,00000
Непрограммные направления бюджета поселения	9900000000			69935,89891
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	9900000110			8029,88440
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9900000110	0104	100	8029,88440
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9900000110	0104	120	8029,88440
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	9900000190			4613,82868
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000190	0103	200	10,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000190	0104	200	4551,52868
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000190	0103	240	10,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000190	0104	240	4551,52868
Иные бюджетные ассигнования	9900000190	0103	800	1,00000
Иные бюджетные ассигнования	9900000190	0104	800	51,30000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900000190	0103	850	1,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900000190	0104	850	51,30000
Иные межбюджетные трансферты бюджетной системы	9900000500			50,80000
Межбюджетные трансферты	9900000500	0106	500	50,80000
Иные межбюджетные трансферты	9900000500	0106	540	50,80000
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	9900000910			648,75000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000910	0113	200	648,75000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000910	0113	240	648,75000
Выполнение других обязательств государства	9900000920			535,42712
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000920	0113	200	153,45400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900000920	0113	240	153,45400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9900000920	0113	300	15,00000
Иные выплаты населению	9900000920	0113	360	15,00000
Иные бюджетные ассигнования	9900000920	0113	800	366,97312
Исполнение судебных актов	9900000920	0113	830	114,97312
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900000920	0113	850	252,00000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	9900002020			576,61344
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9900002020	1001	300	576,61344
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9900002020	1001	320	576,61344
Глава муниципального образования	9900003110			894,76693
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9900003110	0102	100	894,76693
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9900003110	0102	120	894,76693

Председатель представительного органа муниципального образования	9900004110			772,75282
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9900004110	0103	100	772,75282
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9900004110	0103	120	772,75282
Иные мероприятия в области социальной политики	9900006080			30,00000
Иные бюджетные ассигнования	9900006080	1003	800	30,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	9900006080	1003	810	30,00000
Иные мероприятия в области жилищного хозяйства	9900008270			705,41552
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900008270	0501	200	690,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900008270	0501	240	690,30000
Иные бюджетные ассигнования	9900008270	0501	800	15,11552
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900008270	0501	850	15,11552
Резервные фонды органов местного самоуправления	9900020550			900,00000
Иные бюджетные ассигнования	9900020550	0111	800	900,00000
Резервные средства	9900020550	0111	870	900,00000
Информирование населения о социально-экономическом развитии и культурном развитии поселения и иной официальной информации	9900040610			2366,80000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9900040610	1202	100	894,75242
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9900040610	1202	110	894,75242
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900040610	1202	200	1472,04758
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900040610	1202	240	1472,04758
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9900051180			873,40000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9900051180	0203	100	801,40000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9900051180	0203	120	801,40000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900051180	0203	200	72,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900051180	0203	240	72,00000
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	9900070190			0,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900070190	0104	200	0,10000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900070190	0104	240	0,10000
Субсидии на создание объектов инфраструктуры для реализации инвестиционных проектов территории опережающего социально-экономического развития	9900070260			46490,49000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900070260	0409	200	4015,04000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900070260	0502	200	4475,45000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900070260	0409	240	4015,04000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9900070260	0502	240	4475,45000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	9900070260	0502	400	38000,00000
Бюджетные инвестиции	9900070260	0502	410	38000,00000
Софинансирование субсидии на создание объектов инфраструктуры для реализации инвестиционных проектов территории опережающего социально-экономического развития	99000S0260			2446,87000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99000S0260	0409	200	211,32000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99000S0260	0502	200	235,55000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99000S0260	0409	240	211,32000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99000S0260	0502	240	235,55000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	99000S0260	0502	400	2000,00000
Бюджетные инвестиции	99000S0260	0502	410	2000,00000
Итого расходов				177613,44980

Приложение 7
к решению Совета депутатов р.п. Линево
от 17.08.2018 № 178

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 годов

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2018 год

Таблица 1

тыс.руб

Наименование	ГРБС	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма на 2018 год
1	2	3	4	5	6	7
администрация рабочего поселка Линево						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	555	01	00			16 446,30995
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	555	01	02			894,76693
Непрограммные направления бюджета поселения	555	01	02	9900000000		894,76693
Глава муниципального образования	555	01	02	9900003110		894,76693
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	02	9900003110	100	894,76693

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	02	9900003110	120	894,76693	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	02	03	9900051180	120	801,40000
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	555	01	03			783,75282	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	9900051180	200	72,00000
Непрограммные направления бюджета поселения	555	01	03	9900000000		783,75282	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	02	03	9900051180	240	72,00000
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	555	01	03	9900000190		11,00000	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	555	03	00			229,44000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	03	9900000190	200	10,00000	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	555	03	09			229,44000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	03	9900000190	240	10,00000	Муниципальная программа "Развитие системы комплексной безопасности жизнедеятельности населения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	555	03	09	5000000000		229,44000
Иные бюджетные ассигнования	555	01	03	9900000190	800	1,00000	Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие системы комплексной безопасности жизнедеятельности населения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	555	03	09	5000002180		229,44000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	03	9900000190	850	1,00000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	03	09	5000002180	200	229,44000
Председатель представительного органа муниципального образования	555	01	03	9900004110		772,75282	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	03	09	5000002180	240	229,44000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	03	9900004110	100	772,75282	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	555	04	00			24 720,83303
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	03	9900004110	120	772,75282	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	555	04	09			24 217,53303
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	555	01	04			12 632,81308	Муниципальная программа "Осуществление дорожной деятельности в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	555	04	09	5200000000		18 924,56673
Непрограммные направления бюджета поселения	555	01	04	9900000000		12 632,81308	Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы " Осуществление дорожной деятельности в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2018 годы"	555	04	09	5200004160		8 068,96673
Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов	555	01	04	9900000110		8 029,88440	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	5200004160	200	8 068,96673
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	01	04	9900000110	100	8 029,88440	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	5200004160	240	8 068,96673
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	01	04	9900000110	120	8 029,88440	Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения Новосибирской области в 2015-2022 годах"	555	04	09	5200070760		10 186,40000
Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов	555	01	04	9900000190		4 602,82868	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	5200070760	200	10 186,40000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	9900000190	200	4 551,52868	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	5200070760	240	10 186,40000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	9900000190	240	4 551,52868	Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения Новосибирской области в 2015-2022 годах"	555	04	09	52000S0760		669,20000
Иные бюджетные ассигнования	555	01	04	9900000190	800	51,30000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	52000S0760	200	669,20000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	04	9900000190	850	51,30000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	52000S0760	240	669,20000
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	555	01	04	9900070190		0,10000	Муниципальная программа " Повышение безопасности дорожного движения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы"	555	04	09	6400000000		1 066,60630
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	9900070190	200	0,10000	Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы " Повышение безопасности дорожного движения на территории рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области на 2015-2020 годы" за счет акцизов	555	04	09	6400006070		1 066,60630
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	04	9900070190	240	0,10000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	6400006070	200	1 066,60630
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	555	01	06			50,80000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	6400006070	240	1 066,60630
Непрограммные направления бюджета поселения	555	01	06	9900000000		50,80000	Непрограммные направления бюджета поселения	555	04	09	9900000000		4 226,36000
Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы	555	01	06	9900000500		50,80000	Субсидии на создание объектов инфраструктуры для реализации инвестиционных проектов территории опережающего социально-экономического развития	555	04	09	9900070260		4 015,04000
Межбюджетные трансферты	555	01	06	9900000500	500	50,80000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	9900070260	200	4 015,04000
Иные межбюджетные трансферты	555	01	06	9900000500	540	50,80000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	9900070260	240	4 015,04000
Резервные фонды	555	01	11			900,00000	Софинансирование субсидии на создание объектов инфраструктуры для реализации инвестиционных проектов территории опережающего социально-экономического развития	555	04	09	99000S0260		211,32000
Непрограммные направления бюджета поселения	555	01	11	9900000000		900,00000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99000S0260	200	211,32000
Резервные фонды органов местного самоуправления	555	01	11	9900020550		900,00000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	04	09	99000S0260	240	211,32000
Иные бюджетные ассигнования	555	01	11	9900020550	800	900,00000	Другие вопросы в области национальной экономики	555	04	12			503,30000
Резервные средства	555	01	11	9900020550	870	900,00000	Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2017-2019 годы"	555	04	12	6500000000		503,30000
Другие общегосударственные вопросы	555	01	13			1 184,17712	Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2017-2019 годы"	555	04	12	6500006010		184,00000
Непрограммные направления бюджета поселения	555	01	13	9900000000		1 184,17712	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	9900051180	100	801,40000
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	555	01	13	9900000910		648,75000							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	9900000910	200	648,75000							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	9900000910	240	648,75000							
Выполнение других обязательств государства	555	01	13	9900000920		535,42712							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	9900000920	200	153,45400							
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	01	13	9900000920	240	153,45400							
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	555	01	13	9900000920	300	15,00000							
Иные выплаты населению	555	01	13	9900000920	360	15,00000							
Иные бюджетные ассигнования	555	01	13	9900000920	800	366,97312							
Исполнение судебных актов	555	01	13	9900000920	830	114,97312							
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	01	13	9900000920	850	252,00000							
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	555	02	00			873,40000							
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	555	02	03			873,40000							
Непрограммные направления бюджета поселения	555	02	03	9900000000		873,40000							
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	555	02	03	9900051180		873,40000							
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	02	03	9900051180	100	801,40000							

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	5840005000	200	2 640,94906
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	05	03	5840005000	240	2 640,94906
ОБРАЗОВАНИЕ	555	07	00			842,30000
Молодежная политика и оздоровление детей	555	07	07			842,30000
Муниципальная программа "Молодежь поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020гг.)"	555	07	07	6300000000		842,30000
Реализация мероприятий муниципальной программы "Молодежь поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020)"	555	07	07	6300006010		842,30000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	07	07	6300006010	100	37,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	07	07	6300006010	120	37,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	07	07	6300006010	200	805,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	07	07	6300006010	240	805,30000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	555	08	00			20 431,05988
Культура	555	08	01			20 431,05988
Муниципальная программа "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	555	08	01	5900000000		20 431,05988
Реализация мероприятий по сохранению памятников и других мемориальных объектов, увековечивающих память о защитниках Отечества муниципальной программы "Культура р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	555	08	01	5900040580		408,60686
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	5900040580	200	408,60686
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	5900040580	240	408,60686
Подпрограмма "Мероприятия администрации р.п.Линево" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	555	08	01	5910000000		390,00000
Реализация мероприятий подпрограммы "Мероприятия администрации р.п.Линево" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	555	08	01	5910040600		390,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	5910040600	200	390,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	5910040600	240	390,00000
Подпрограмма "Услуги МКУК "Линевского Дома культуры" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	555	08	01	5920000000		16 550,35102
Реализация мероприятий подпрограммы "Услуги МКУК "Линевского Дома культуры" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	555	08	01	5920040590		15 294,78402
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	5920040590	100	7 600,17767
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	5920040590	110	7 600,17767
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	5920040590	200	7 295,63935
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	08	01	5920040590	240	7 295,63935
Иные бюджетные ассигнования	555	08	01	5920040590	800	398,96700
Уплата налогов, сборов и иных платежей	555	08	01	5920040590	850	398,96700
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" на 2018 год.	555	08	01	5920070510		1 243,00000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	5920070510	100	1 243,00000
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	5920070510	110	1 243,00000
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014-2019 годы" на 2018 год	555	08	01	59200S0510		12,56700
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	08	01	59200S0510	100	12,56700
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	08	01	59200S0510	110	12,56700
Подпрограмма "Библиотечное обслуживание населения" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	555	08	01	5930000000		3 082,10200

Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в рамках подпрограммы "Библиотечное обслуживание населения" муниципальной программы "Культура р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018-2020 годы"	555	08	01	5930000500		3 082,10200
Межбюджетные трансферты	555	08	01	5930000500	500	3 082,10200
Иные межбюджетные трансферты	555	08	01	5930000500	540	3 082,10200
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	555	10	00			606,61344
Пенсионное обеспечение	555	10	01			576,61344
Непрограммные направления бюджета поселения	555	10	01	9900000000		576,61344
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	555	10	01	9900002020		576,61344
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	555	10	01	9900002020	300	576,61344
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	555	10	01	9900002020	320	576,61344
Социальное обеспечение населения	555	10	03			30,00000
Непрограммные направления бюджета поселения	555	10	03	9900000000		30,00000
Иные мероприятия в области социальной политики	555	10	03	9900006080		30,00000
Иные бюджетные ассигнования	555	10	03	9900006080	800	30,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	555	10	03	9900006080	810	30,00000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	555	11	00			752,30000
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	555	11	05			752,30000
Муниципальная программа "Физическая культура и массовый спорт на территории р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020)"	555	11	05	6000000000		752,30000
Реализация мероприятий муниципальной программы "Физическая культура и массовый спорт на территории р.п.Линево Искитимского района Новосибирской области (2018-2020)"	555	11	05	6000006010		752,30000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	11	05	6000006010	100	160,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	555	11	05	6000006010	120	160,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	11	05	6000006010	200	592,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	11	05	6000006010	240	592,30000
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	555	12	00			2 366,80000
Периодическая печать и издательства	555	12	02			2 366,80000
Непрограммные направления бюджета поселения	555	12	02	9900000000		2 366,80000
Информирование населения о социально-экономическом развитии и культурном развитии поселения и иной официальной информации	555	12	02	9900040610		2 366,80000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	555	12	02	9900040610	100	894,75242
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	555	12	02	9900040610	110	894,75242
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	12	02	9900040610	200	1 472,04758
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	555	12	02	9900040610	240	1 472,04758
ИТОГО РАСХОДОВ						177 613,44980

Приложение 10
к Решению Совета депутатов р.п. Линево
от 17.08.2018 № 178

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ**

Таблица 1

Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2018 год

тыс.рублей

КОД	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов	Сумма
1	2	3
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, в том числе:	-13 009,60422
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	13 009,60422
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	-164 603,84558
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	177 613,44980

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ
тридцать девятой внеочередной сессии
от 17.08.2018 г. № 179**

О безвозмездной передаче муниципального имущества в собственность администрации Искитимского района Новосибирской области

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ, в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов р.п. Линево от 14.09.2011 № 107 (в ред. 09.11.2011 № 112, от 12.02.2013 № 199, от 23.11.2016 № 79), Совет депутатов рабочего поселка Линево

РЕШИЛ:

1. Безвозмездно передать в собственность администрации Искитимского района Новосибирской области следующее муниципальное имущество:

- дорогу от путепровода до конца границы р.п. Линево до поворота на д. Шадрино; протяженностью – 3051 м., расположенную по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, кадастровый номер: 54:07:000000:1476;

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов – для размещения и эксплуатации автодороги местного значения, площадью 3534 кв.м., адрес: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, кадастровый номер: 54:07:000000:1772.

2. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене МО р.п. Линево и разместить на официальном сайте адм-линево.рф.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

Председатель Совета депутатов р.п. Линево О.И. Ковалева

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23.08.2018 № 223
р.п. Линево**

О проведении торгов в виде аукциона по аренде нежилого помещения

В соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010г. №67, положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области», утвержденным решением Совета депутатов р.п. Линево от 14.09.2011г. №107 (в ред. от 09.11.2011 №112, от 12.02.2013 №199, от 23.11.2016),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый аукцион на право заключения договора аренды на нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, расположенное по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, рабочий поселок Линево, улица Листвянская, дом 1, 1 этаж, (номера на поэтажном плане: 22,33-35), площадью 42,2 кв.м.

2. Установить начальный (минимальный) размер цены договора (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право пользования указанным имуществом - 5654 (пять тысяч шестьсот пятьдесят четыре) рубля 80 копеек.

3. Утвердить шаг аукциона в размере 5% от начальной цены, что составляет 282 (двести восемьдесят два) рубля 74 копейки.

4. Опубликовать настоящее постановление и извещение о проведении открытого аукциона по аренде нежилого помещения в «Информационном бюллетене р.п. Линево», а также разместить извещение и документацию об аукционе на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и официальном сайте адм-линево.рф.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава р.п. Линево Я.Я. Ландайс

УТВЕРЖДАЮ
Глава р.п. Линево
Я.Я. Ландайс
«23» августа 2018г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, НАХОДЯЩЕГОСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
р.п. Линево**

Организатор аукциона, наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона	Администрация р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области, 633216, Новосибирская область, Искитимский район, ул. Листвянская, д.1, linevoadm@rambler.ru, тел. 8 (383)-433-12-17
Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений.
Место расположение объекта аренды; описание и технические характеристики, муниципального имущества, права на которое передаются по договору; площадь помещения	Нежилое помещение, расположенное по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, ул. Листвянская, д. 1, 1 этаж (номера по поэтажному плану здания: 22, 33-35), общей площадью 42,2 кв.м.
Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору	Не определено

Дата, время, место начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Прием заявок осуществляется с 9.00 27.08.2018г. до 16.00 21.09.2018г. в рабочие дни, перерыв с 13.00 до 14.00 (время местное) по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево ул. Листвянская, д.1, каб. 32.
Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	25.09.2018г. в 10.00. по местному времени по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево ул. Листвянская, д.1, каб. 34.
Дата, время и место проведения аукциона	27.09.2018 г. в 10.00 по местному времени по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево ул. Листвянская, д.1, каб. 34.
Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право пользования указанным имуществом (руб.) без НДС	5 654 (пять тысяч шестьсот пятьдесят четыре) рубля 80 копеек.
Шаг аукциона	282 (двести восемьдесят два) рубля 74 копейки
Срок действия договора	3 года
Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе.	Аукционная документация представляется с момента ее размещения на официальном сайте торгов: torgi.gov.ru и официальном сайте адм-линево.рф По адресу организатора аукциона: 633216, Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, ул. Листвянская, д.1, каб.32. На основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа в течение 2 рабочих дней с даты получения организатором соответствующего заявления. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
Плата, взимаемая за предоставление аукционной документации	Не установлена
Требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка	Внесения задатка не требуется
Срок, в течение которого организатор вправе внести изменения в документацию	Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.
Срок в течение которого организатор вправе отказаться от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
Заключение договора	Договор на право аренды муниципального имущества подписывается сторонами в установленном законодательством порядке не ранее 10 дней, но не позднее 20 дней с даты проведения итогов аукциона и подписания протокола.
Оплата по договору	Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно до 25 числа текущего месяца. Первоначальный платеж по договору на право аренды вносится в течение 10 дней со дня заключения данного договора.
Реквизиты для оплаты по договору	Расчетный счет 40101810900000010001, УФК по Новосибирской области (администрация р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области) код БК 555 111 05 035 13 0000 120, СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. НОВОСИБИРСК, ИНН 5443105837, КПП 544301001, БИК 045004001, ОКАТО 50215552000, ОКТМО 50 615 152

УТВЕРЖДАЮ
Глава р.п. Линево
Я.Я. Ландайс
«23» августа 2018г.

Документация об аукционе

Администрация р.п. Линево сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды на нежилое помещение, расположенное по адресу: Новосибирская обл., Искитимский район, р.п. Линево ул. Листвянская, д.1

1. Общие положения

1.1. Основание проведения торгов – Постановление администрации р.п. Линево № 223 от 23.08.2018г.

1.2. Организатор торгов – Администрация р.п. Линево Искитимского района Новосибирской области, расположенная по адресу: 633216, Новосибирская обл., Искитимский район, р.п. Линево ул. Листвянская, д.1

Адрес электронной почты: linevoadm@mail.ru

Номер контактного телефона: 8 (383-43) 3-12-17

1.3. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений.

1.4. Дата, время, место начала и окончания приема заявок на участие в аукционе – прием заявок осуществляется с 9.00 27.08.2018г. до 16.00 21.09.2018г. в рабочие дни, перерыв с 13.00 до 14.00 (время местное) по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево ул. Листвянская, д.1, каб. 32.

1.5. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 25.09.2018г. в 10.00. по местному времени по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, ул. Листвянская, д.1, каб. 34.

1.6. Дата, время и место проведения аукциона – 27.09.2018г. в 10.00 по местному времени по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, ул. Листвянская, д.1, каб. 34.

1.7. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, специализированной организацией на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

1.8. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

1.9. Аукционная документация представляется с момента ее размещения на официальном сайте торгов: torgi.gov.ru и официальном сайте адм-линево.рф по адресу организатора аукциона: 633216, Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, ул.Листвянская, д.1, каб.32 на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа в течение 2 рабочих дней с даты получения организатором соответствующего заявления.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Плата, взимаемая за предоставление аукционной документации – не установлена.

1.10. Осмотр имущества, права на которое передаются по договору, обеспечивает организатор аукциона по требованию заявителя без взимания платы каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Для осмотра имущества заявителю необходимо уведомить организатора торгов.

1.11. Требование о внесении задатка: внесение задатка не требуется.

1.12. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.13. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в документации по аукциону.

1.14. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

2. Сведения о выставленном на аукцион имуществе

2.1. Нежилое помещение, расположенное по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, ул.Листвянская, д.1, 1 этаж (номера по поэтажному плану здания: 22,33-35), общей площадью 42,2 кв.м.

2.2. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору – не определено.

2.3. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право пользования указанным имуществом (руб.) без НДС – 5 654 (пять тысяч шестьсот пятьдесят четыре) рубля 80 копеек без учета НДС. Шаг аукциона 282 (двести восемьдесят два) рубля 74 копейки.

2.4. Срок действия договора аренды – три года.

3. Требования к участникам аукциона.

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3.3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 4.2. настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 3.2. настоящей аукционной документации;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

6) В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

3.4. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.3. настоящей аукционной документации, не допускается.

3.5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 4.2. настоящей аукционной документации, организатор торгов, аукционная комиссия обязаны отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

4.1. Форма заявки, в том числе, подаваемая в форме электронного документа, указана в Приложении №1 к настоящей документации об аукционе.

4.2. Заявка на аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) при проведении аукциона в соответствии с Постановлением N 333 документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

2) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

3) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

4.3. подача заявки на участие в торгах в форме электронного документа, подписанного в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» под электронным документом понимается документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме.

4.4. Документы прилагаемые к заявке должны быть в формате PDF.

4.5. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.2 настоящей Документации об аукционе.

4.6. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

4.7. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона (лота).

4.8. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона или специализированной организацией. По требованию заявителя организатор аукциона или специализированная организация выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

4.9. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

4.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

5. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе

5.1. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке, разборчивыми буквами.

5.2. Заявка удостоверяется подписью уполномоченного лица заявителя и заверяется печатью (юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати).

5.3. Сведения и документы, содержащиеся в заявке не должны допускать двусмысленного толкования.

5.4. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учетом следующих требований:

- документы, прилагаемые в копиях, должны удостоверяться подписью уполномоченного лица заявителя и заверяться печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати);

- копии документов должны быть заверены нотариально в случае, если указание на это содержится в документации об аукционе;

- в документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений;

- все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);

- все документы входящие в состав заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы, прошиты в один том и заверены подписью уполномоченного лица заявителя и печатью (для юридического лица – обязательно, для индивидуального предпринимателя – при наличии печати) на прошивке.

5.5. Документы, представленные заявителем в составе заявки, возврату не подлежат.

6. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

6.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в пункте 1.6. настоящей документации

7. Порядок проведения аукциона

7.1. Шаг аукциона - величина повышения начальной (минимальной) цены договора.

7.2. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

7.3. Шаг аукциона установлен в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора.

7.4. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

7.5. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей). Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

7.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявить свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 2.3. настоящей аукционной документации, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 2.3. настоящей аукционной документации, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) если после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнивший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 7.6. настоящей аукционной документации, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявить свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после трехкратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене договора.

7.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

7.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации.

7.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте организатора аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

7.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

7.12. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора, «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 7.3. настоящей аукционной документации до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

7.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

8. Заключение договора по результатам аукциона.

8.1. Договор на право аренды муниципального имущества подписывается сторонами в установленном законодательством порядке не ранее 10 дней, но не позднее 20 дней с даты подведения итогов аукциона и подписания протокола.

8.2. Срок аренды нежилого помещения составляет три года.

8.3. Договор на право аренды составляется в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу и является одновременно актом приема-передачи.

8.4. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно до 25 числа текущего месяца. Арендная плата перечисляется по следующим реквизитам: расчетный счет 40101810900000010001, УФК по Новосибирской области (администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области) код БК 555 111 05 035 13 0000 120, СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г.НОВОСИБИРСК, ИНН 5443105837, КПП 544301001, БИК 045004001, ОКАТО 50215552000, ОКТМО 50 615 152.

8.5. Первоначальный платеж по договору на право аренды вносится в течении 10 дней со дня заключения данного договора.

8.6. Расчет арендной платы произведен в соответствии с положением о сдаче в аренду муниципального имущества, утвержденного решением сессии Совета депутатов р.п.Линево от 14.09.2011г. № 108, на основании отчета об оценке от 15.08.2018г. №51/2018.

8.7. Цена договора может быть увеличена 1 раз в год в случае изменения итоговой величины рыночной стоимости годовой арендной платы за использование 1 кв.м. объекта оценки.

8.8. Цена договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

8.9. Арендатор отдельно заключает договор с обслуживающей организацией на оплату фактических затрат за предоставляемые коммунальные услуги и эксплуатационные расходы, договор на вывоз бытовых отходов и договор энергоснабжения, копии договоров предоставляются в администрацию р.п. Линево.

8.10. Арендатор обязуется:

-использовать арендованное помещение по прямому назначению, не противоречащие требованиям действующего законодательства.

-содержать арендованное помещение в исправном состоянии и выполнять требования санитарного надзора и пожарной безопасности;

-своевременно производить за свой счет текущий ремонт внутри арендованного помещения не реже одного раза в год. В случае аварий, происшедших не по вине Арендатора, немедленно поставить в известность обслуживающую организацию и принять меры по их устранению;

-не сдавать арендованное помещение, как в целом, так и частично в субаренду, а также иное пользование (включая договоры о совместной деятельности, сотрудничестве и т.п.);

-своевременно производить арендные платежи;

-не осуществлять без письменного согласия Администрации перестройку и перепланировку арендуемых помещений;

-беспрепятственно допускать представителя Администрации в арендуемое помещение с целью проверки их использования в соответствии с настоящим договором;

-письменно известить Администрацию, не позднее, чем за 30 дней, о намерении досрочно расторгнуть договор с указанием причин расторжения;

8.11. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора. Аренданное помещение должно быть передано Администрации в том же состоянии, в каком оно было передано в аренду с учетом нормального износа.

8.12. Произведенные арендатором отдельные улучшения арендованного имущества являются его собственностью. В случае, когда арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия арендодателя улучшения арендованного имущества, не отделенные без вреда для имущества, арендатор имеет право после прекращения договора на возмещение стоимости этих улучшений. Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором без согласия арендодателя, возмещению не подлежит.

8.13. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 4.2;

8.14. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

8.15. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

8.16. Указанный протокол размещается организатором аукциона на сайте торгов в течение дня, следующего после даты подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

8.17. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

8.18. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему победителем аукциона или участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

8.19. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

8.20. При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

9. Перечень приложений

Приложение 1. Форма заявки на участие в аукционе.

Приложение 2. Проект договора аренды на нежилое помещение.

Приложение 1
к документации об аукционе

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

№ _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

заполняется Заявителем (его полномочным представителем)

Заявитель - физическое лицо юридическое лицо

ФИО/Наименование Заявителя _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____, выдан « _____ » _____ г.

ИНН _____ Телефон _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ № _____ дата регистрации « _____ » _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Место жительства/место нахождения заявителя _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств:

Банк: _____

расчетный (лицевой) счет № _____

корр. счет _____ КПП _____

БИК _____

Представитель заявителя _____

(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя - юридического лица:

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды, находящегося в муниципальной собственности имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном извещении о проведении аукциона, опубликованном в Информационном бюллетене от _____ 20 _____ г. № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный действующим законодательством

2) в случае признания победителем аукциона заключить с организатором аукциона договор аренды не позднее 20 дней с даты подведения итогов аукциона и подписания;

Приложения:

1. Копии учредительных документов, сведения о наличии (отсутствии) доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале – для юридических лиц, копии паспорта - для физических лиц.

2. Иные документы, представляемые заявителем в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами заявителя.

3. Подписанная заявителем опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г. М. П.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем):

« _____ » _____ 20 _____ г. в час. _____ мин. _____ за № _____

Подпись уполномоченного лица организатора, принявшего заявку.

(подпись) (фамилия, имя, отчество, должность)

Приложение 2
к документации об аукционе

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ муниципального недвижимого имущества

р. п. Линево « _____ » _____ 20 _____ г.

В интересах собственника недвижимого имущества муниципального образования р.п. Линево выступает администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы р.п. Линево Ландайса Якова Яковлевича, действующего на основании Устава.

Арендатором муниципального имущества выступает _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующей на основании _____.

Настоящий договор заключен по результатам аукциона на право заключения договора аренды нежилых помещений от _____ 20__ г., на основании протокола проведения открытого аукциона по извещению № _____.

Стороны договорились о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Администрация передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование за плату помещение.

1.2. Передаваемое в аренду указанное нежилое помещение, общей площадью 42,2 кв.м., учетный номер части: 54:07:020110:94/4, номера на поэтажном плане (22, 33-35), находящееся на 1 этаже, расположенное в объекте недвижимого имущества – наименование: помещение, общей площадью 2490,1 кв.м., с кадастровым номером № 54:07:020110:94, по адресу: Новосибирская область, Искитимский район, рабочий поселок Линево, улица Листвянская, дом 1 (выписка из ЕГРН – приложение 1, являющееся неотъемлемой частью договора).

1.3. Техническое состояние арендуемого помещения: двери установлены деревянные, на полу постелен линолеум, стены оклеены обоями, потолок – потолочной плиткой.

2. Платежи по договору.

2.1. Размер, сроки и порядок оплаты.

2.1.1. По результатам аукциона цена договора (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право пользования нежилым помещением составила _____. За указанное в разделе 1 помещение Арендатор ежемесячно до 25 числа текущего месяца оплачивает арендную плату в размере _____ руб. без учета НДС и предоставляет копию платежного поручения в адрес администрации р.п. Линево (каб.32 или по факсу 50-258).

Расчет арендной платы произведен в соответствии с положением о сдаче в аренду муниципального имущества, утвержденном решением сессии Совета депутатов р.п. Линево от 14.09.2011 г. № 108, на основании отчета об оценке от 15.08.2018 г. № 51/2018.

2.1.2. Арендная плата перечисляется по следующим реквизитам: расчетный счет 40101810900000010001, УФК по Новосибирской области (администрация рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области) код БК 555 111 05 035 13 0000 120, СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г.НОВОСИБИРСК, ИНН 5443105837, КПП 544301001, БИК 045004001, ОКАТО 50215552000; ОКТМО 50 615 152.

2.1.3. НДС начисляется по ставкам, действующим на момент перечисления арендной платы, и Арендатором самостоятельно перечисляется отдельным платежным поручением на счет 40101 «Налоги, распределяемые органами федерального казначейства» отделения федерального казначейства по месту регистрации арендатора в Межрайонную ИФНС России № 3 по НСО в качестве налогоплательщика.»

2.2. Арендатор отдельно заключает договор с обслуживающей организацией на оплату фактических затрат за предоставляемые коммунальные услуги и эксплуатационные расходы, договор на вывоз бытовых отходов и договор энергоснабжения, копии договоров предоставляются в администрацию р.п. Линево.

2.3. Цена договора может быть увеличена 1 раз в год в случае изменения итоговой величины рыночной стоимости годовой арендной платы за использование 1 кв.м. объекта оценки.

2.4. Арендная плата не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

3. Срок действия договора.

3.1. Договор действует с _____ г. до _____ г.

3.2. Настоящий Договор не подлежит продлению по истечении срока, указанного в п.3.1.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. Администрация имеет право:

4.1.1. один раз в месяц осуществлять проверку порядка использования Арендатором арендуемого помещения в соответствии с условиями настоящего договора.

4.1.2. контролировать надлежащее выполнение Арендатором требований по содержанию арендуемого помещения, а также других обязательств, предусмотренных настоящим договором;

4.1.3. беспрепятственного доступа в помещение в случае возникновения аварийных ситуаций, пожара и др.

4.2. Администрация обязуется:

4.2.1. в случае необходимости осуществлять капитальный ремонт переданного в аренду помещения;

4.2.2. в случае аварий, происшедших не по вине арендатора, принимать необходимые меры к устранению их последствий;

4.2.3. принять арендованные помещения от Арендатора по окончании срока аренды, либо при досрочном высвобождении помещений.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. оборудовать и оформлять арендуемое помещение по своему усмотрению;

4.3.2. устанавливать сигнализацию и иные системы охраны;

4.3.3. застраховать арендованное имущество в пользу Администрации на случай утраты или его повреждения.

4.4. Арендатор обязуется:

4.4.1. использовать арендованное помещение по прямому назначению, не противоречащее требованиям действующего законодательства.

4.4.2. содержать арендованное помещение в исправном состоянии и выполнять требования санитарного надзора и пожарной безопасности;

4.4.3. своевременно производить за свой счет текущий ремонт внутри арендованного помещения не реже одного раза в год. В случае аварий, происшедших не по вине Арендатора, немедленно поставить в известность обслуживающую организацию и принять меры по их устранению;

4.4.4. не сдавать арендованное помещение, как в целом, так и частично в субаренду, а также иное пользование (включая договоры о совместной деятельности, сотрудничестве и т.п.);

4.4.5. своевременно производить арендные платежи;

4.4.6. не осуществлять без письменного согласия Администрации перестройку и перепланировку арендуемых помещений;

4.4.7. беспрепятственно допускать представителя Администрации в арендуемое помещение с целью проверки их использования в соответствии с настоящим договором;

4.4.8. письменно известить Администрацию, не позднее, чем за 30 дней, о намерении досрочно расторгнуть договор с указанием причин расторжения;

4.5. В течении двух месяцев с даты заключения настоящего договора зарегистрировать данный договор в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области. Все расходы по государственной регистрации договора аренды муниципального недвижимого имущества несет Арендатор.

5. Порядок возвращения арендуемых помещений

5.1. По истечении срока аренды, а также при досрочном прекращении договора, Арендатор обязан освободить и передать арендуемое помещение Администрации в течение 10 дней с момента окончания срока аренды по акту передачи.

5.2. В момент подписания акта сдачи-приемки Арендатор передает Администрации ключи от арендуемого помещения.

5.3. Аренданные помещения должны быть переданы Администрации в том же состоянии, в каком они были переданы в аренду с учетом нормального износа.

5.4. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого помещения, произведенных Арендатором без разрешения Администрации, возмещению не подлежит;

5.5. Собственностью Арендатора являются произведенные им отделимые улучшения арендованного помещения.

6. Ответственность.

6.1. Арендатор несет следующую ответственность по настоящему договору:

6.1.1. в случае просрочки по уплате арендных платежей в сроки, установленные в п.2.1.1. договора, начисляется пеня в размере 0,5 % в день от месячной арендной платы за каждый день просрочки;

6.1.2. в случае нарушения п.п. 4.4.1. и 4.4.4. договора Арендатор уплачивает Администрации штраф в размере 20 % от суммы годовой арендной платы.

6.1.3. в случае просрочки по сдаче арендуемого помещения Администрации, Арендатору начисляется пеня в размере 1 % от годовой суммы арендной платы за каждый день просрочки.

6.2. Уплата штрафа (пени), установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений.

7. Изменение, расторжение и прекращение договора.

7.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

7.2. Договор аренды подлежит досрочному расторжению, а Арендатор - выселению:

7.2.1. По соглашению сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке по инициативе Администрации:

а) При нарушении Арендатором условий, указанных в п.п. 4.4.1.-4.4.4., п.2.2.1 и п.2.3. договора аренды, а также в случае не внесения арендной платы и (или) платы за коммунальные услуги в срок более трех месяцев с уведомлением Арендатора о расторжении в письменном виде за 10 дней до даты расторжения договора.

б) При необходимости проведения реконструкции и капитального ремонта объекта аренды, по распоряжению Администрации.

7.2.3. При ликвидации Арендатора.

7.2.4. В случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, помещение может быть изъято у Арендатора в порядке и на условиях, установленных законодательными актами.

7.3. Все споры между сторонами, возникающие при заключении, исполнении, расторжении настоящего договора, разрешаются переговорами, а в случае невозможности - Арбитражным судом.

7.4. Досрочное освобождение Арендатором занимаемого по настоящему договору объекта недвижимости без уведомления Администрации и оформления передаточного акта, акта сверки проведенных расчетов до прекращения в установленном порядке действия договора аренды не является основанием прекращения обязательства арендатора по внесению арендной платы. С момента установления факта прекращения пользования арендуемого помещения, Администрация вправе считать договор расторгнутым в одностороннем порядке и передать объект недвижимости в аренду другому лицу.

8. Особые условия.

8.1. Уведомление о прекращении договора и об освобождении объекта недвижимости направляется Администрацией за месяц до окончания срока действия договора.

8.2. Арендатор ознакомлен со всеми недостатками арендуемого имущества и претензий не имеет.

8.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр – Администрации, второй – Арендатору, третий для хранения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области, и является одновременно актом приема-передачи.

8.4. Произведенные арендатором отделимые улучшения арендованного имущества являются его собственностью. В случае, когда арендатор произвел за счет собственных средств и с согласия арендодателя улучшения арендованного имущества, не отделимые без вреда для имущества, арендатор имеет право после прекращения договора на возмещение стоимости этих улучшений. Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором без согласия арендодателя, возмещению не подлежит.

9. Юридические адреса и подписи сторон.

Арендатор: Адрес, телефон, ИНН, КПП, ОГРН

Администрация: 633216, Новосибирская область, Искитимский район, р.п. Линево, ул. Листвянская, 1, ИНН: 5443105837, КПП 544301001 БИК 045004001

Администрация:

Глава р.п. Линево

Я.Я. Ландайс

Арендатор:

М.П.

М.П.

Приложение 1 – выписка из ЕГРН

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА ЛИНЕВО
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
21.08.2018 № 75-р
р.п.Линево**

О Плана противодействия коррупции в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018 – 2020 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29 июня 2018 г. N 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы» и в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, ведомств, принимающих участие в правоохранительной деятельности, выработки и реализации совместных мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018- 2020 годы.

2. Ответственным исполнителем мероприятий, предусмотренных в прилагаемом Плана противодействия коррупции в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018- 2020 годы, назначить Федораеву Елену Владимировну, начальника юридического отдела администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области.

3. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных в прилагаемом Плана противодействия коррупции в рабочем поселке Линево Искитимского района Новосибирской области на 2018- 2020 годы, оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Информационном бюллетене МО р.п. Линево и разместить на официальном сайте администрации адм-линево.рф в сети Интернет.

Глава р.п.Линево Я.Я.Ландайс

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
рабочего поселка Линево
Искитимского района
Новосибирской области
от 21.08.2018 г. № 75-р

**ПЛАН
противодействия коррупции в рабочем поселке Линево Искитимского
района Новосибирской области на 2018- 2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации
Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.	Совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Начальник юридического отдела администрации рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (далее - уполномоченный специалист)	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)

Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
2	Антикоррупционная экспертиза документов для осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
3	Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по использованию муниципальных средств, имущества	Глава рабочего поселка Линево Искитимского района Новосибирской области (далее – Глава поселения)	В течение планируемого периода
4	Контроль эффективности использования муниципального имущества	Глава поселения	В течение планируемого периода
5	Организация и проведение проверки целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении	Глава поселения	В течение планируемого периода
Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции			
6	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
7	Консультирование муниципальных служащих по подготовке проектов нормативных правовых актов	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
8	Выявление в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
Регламентация деятельности органов местного самоуправления			
9	Анализ деятельности администрации	Глава поселения	Один раз в полугодие
10	Подготовка предложений по оптимизации полномочий, численности муниципальных служащих в случае необходимости	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
11	Контроль за строгим выполнением административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципальными служащими	Глава поселения	В течение планируемого периода
Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления			
12	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Уполномоченный специалист	Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.09
13	Проведение мониторинга декларирования муниципальными служащими, депутатами, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;	Уполномоченный специалист	Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.06
14	Стимулирование добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы в целях профилактики коррупции	Глава поселения	В течение планируемого периода
15	Совершенствование конкурсных механизмов замещения вакантных должностей муниципальной службы с целью минимизации рисков проявлений коррупционного поведения муниципальных служащих	Глава поселения	В течение планируемого периода
16	Организация работы по доведению до лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области, муниципального образования о противодействии коррупции об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
17	С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Уполномоченный специалист	До 01.09.2018
18	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Уполномоченный специалист, Глава поселения	в течение планируемого периода
19	Обеспечение проведения мероприятий по формированию у лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальными служащими, негативного отношения к дарению ими подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Уполномоченный специалист	Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.12
20	Обеспечение контроля за выполнением лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
21	Активизация работы по формированию у муниципальных служащих и работников учреждений отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, предание гласности каждого установленного факта коррупции в соответствующем органе и учреждении	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
22	Организация мониторинга исполнения установленного порядка сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации	Уполномоченный специалист, Глава поселения	Ежегодно в течение планируемого периода до 31.12
23	Обеспечение осуществления контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы, а также муниципальными служащими	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
24	Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе на конкурсной основе, обеспечение эффективности его использования	Глава поселения	В течение планируемого периода
25	Совершенствование требований к служебному поведению и урегулирование конфликта интересов.	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
26	Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
Взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции			
27	Взаимодействие жителей и органов местного самоуправления в организационных мероприятиях по противодействию коррупции	Глава поселения	В течение планируемого периода
28	Подготовка информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ее влияния на социально-экономическое развитие муниципального образования для публикации в СМИ.	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
29	Обеспечение освещения деятельности по противодействию коррупции органов местного самоуправления муниципального образования на официальных сайтах в сети Интернет, печатных средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
30	Информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования, принятых мерах	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
31	Организация изучения общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых органами местного самоуправления муниципального образования в сфере противодействия коррупции	Уполномоченный специалист	В течение планируемого периода
Раздел 3. Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих			
32	Организация дополнительного обучения (повышение квалификации) муниципальных служащих в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции	Глава поселения	2019 год 2020 год
33	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Глава поселения	В течение планируемого периода

Ответственный за выпуск Южакова М.Ю.,
тел. 3-12-17, 3-12-26, факс 50-258.
Изготовлено МКУ «Информационный центр р.п. Линево»
Адрес: р.п. Линево, ул. Листвянская, 1, каб. 39.

Отпечатано в ООО «Междуречье»,
Новосибирская область, г. Искитим, ул. Советская, 236.
Подписано в печать 24.08.2018 г.
Отпечатано 24.08.2018 г., заказ, тираж 50.